

2019S1058330HR

# STATUTEN

Stichting Lira Fonds

*met ingang van 31 oktober 2019*

## NAAM ZETEL EN DUUR

### Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam:  
**Stichting Lira Fonds.**
2. De stichting heeft haar zetel in Amsterdam.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

## BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN

### Artikel 2.

In deze statuten wordt verstaan onder Stichting Lira:

de onder de naam: Stichting Literaire Rechten Auteurs op drie en twintig oktober negentienhonderd zes en tachtig opgerichte stichting, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 41205902.

## DOEL EN MIDDELEN

### Artikel 3.

1. De stichting stelt zich ten doel:
  - a. het in algemene zin bevorderen en ontwikkelen van het Nederlandse literaire, literair-dramatische en muzikaal-dramatische repertoire, alsook van andersoortige uit Nederlandse teksten bestaande of op Nederlandse teksten gebaseerde auteursrechtelijk beschermde werken, en het gebruik ervan;
  - b. het behartigen van de sociale en maatschappelijke belangen van de schrijvers

- en vertalers van deze werken,  
dit alles in de ruimste zin van het woord en zonder winstoogmerk voor zichzelf.
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door:
    - a. het financieel ondersteunen van activiteiten dan wel zelf activiteiten te ontwikkelen op de in lid 1 van dit artikel bedoelde terreinen;
    - b. hetzij zelf een apparaat op te richten en in stand te houden, dat op de in lid 1 van dit artikel bedoelde terreinen werkzaam kan zijn, hetzij opdracht tot dergelijke werkzaamheden aan derden te geven;
    - c. andere wettige middelen die tot haar doel bevorderlijk zijn.

#### INKOMSTEN

##### Artikel 4.

De inkomsten van de stichting bestaan uit:

- a. het bedrag dat jaarlijks door Stichting Lira en/of bij haar aangesloten auteurs en/of van Stichting Lira voor het gebruik van hun werk geld ontvangende auteurs ter beschikking wordt gesteld aan de stichting;
- b. opbrengst van vermogen;
- c. vrijwillige bijdragen, schenkingen en legaten;
- d. erfstellingen, die niet anders dan onder voorrecht van boedelbeschrijving kunnen worden aanvaard;
- e. alle andere baten.

#### BESTUUR

##### Artikel 5.

1. Het bestuur bestaat uit minimaal vijf leden, waaronder in ieder geval een voorzitter en een penningmeester die in functie worden benoemd door Stichting Lira. Overige leden worden benoemd en ontslagen door het bestuur, met dien verstande dat die personen niet tevens zitting mogen hebben in het bestuur van Stichting Lira.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris. Voor zover bestuursleden niet zijn benoemd door Stichting Lira treden zij af volgens een door het bestuur zelf opgemaakt rooster.
3. Aftredende bestuursleden zijn terstond voor een aansluitend nieuwe periode herbenoembaar. Het in een tussentijdse vacature benoemde bestuurslid neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene, die hij opvolgt.
4. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:
  - a. door het verstrijken van de periode waarvoor het lid zitting heeft in het bestuur;
  - b. door overlijden;
  - c. door bedanken;
  - d. doordat Stichting Lira de benoeming van de door haar benoemde voorzitter en

penningmeester schriftelijk intrekt.

5. Indien een vacature in het bestuur moet worden vervuld, neemt het bestuur zodanige maatregelen dat binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature een opvolger kan worden benoemd.

Een niet voltallig bestuur blijft volledig bestuursbevoegd.

#### Artikel 6.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het is verantwoordelijk voor en houdt toezicht op het beheer en de administratie van de stichting.
2. Het bestuur is, onder goedkeuring van Stichting Lira, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen of tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Voorzitter en secretaris tezamen en bij ontstentenis de door het bestuur aan te wijzen plaatsvervanger(s), vertegenwoordigen de stichting in en buiten rechte.
4. Het bestuur vergadert ten minste tweemaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter zulks dienstig oordeelt, dan wel wanneer ten minste twee bestuursleden om een vergadering verzoeken. Ingeval de voorzitter een vergadering, waarom hem door ten minste twee bestuursleden verzocht is, niet binnen veertien dagen belegt, hebben de verzoekers het recht zelf een vergadering te beleggen en in de leiding te voorzien.
5. Genoemde vergaderingen worden altijd geconvoceerd, waarbij een redelijke termijn in acht wordt genomen.
6. De voorzitter leidt de vergadering van het bestuur. Bij zijn afwezigheid wordt hij vervangen door de secretaris. Zijn beiden afwezig, dan wijst het bestuur ter vergadering een voorzitter aan.
7. Het bestuur beslist bij meerderheid van ter vergadering uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de in functie zijnde leden aanwezig is, behoudens het bepaalde in artikel 10.

Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.

#### Artikel 7.

1. De bestuursleden ontvangen salaris noch tantièmes, onverminderd de bevoegdheid van het bestuur om met betrekking tot gekwalificeerde functies een bijzondere vergoedingsregeling vast te stellen.
2. Zij hebben recht op een vergoeding van in het belang van de stichting gemaakte kosten, alsmede op vacatiegelden voor het bijwonen van vergaderingen.

**BOEKJAAR, JAARREKENING EN UITKERINGEN**

Artikel 8.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur legt jaarlijks voor dertig juni de door hem opgestelde jaarrekening ter informatie aan Stichting Lira voor.
3. De jaarrekening is vergezeld van een verklaring van een door het bestuur te benoemen registeraccountant.
4. Vaststelling van deze stukken door Stichting Lira strekt het bestuur tot decharge van zijn beheer.

REGLEMENTEN

Artikel 9.

1. Het bestuur is bevoegd reglementen vast te stellen en te wijzigen.
2. Reglementen mogen geen bepalingen bevatten die met de wet of deze statuten in strijd zijn.

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 10.

1. Besluiten tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting kunnen slechts worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het bestuur waarin ten minste drie/vierde van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig is.
2. Besluiten tot statutenwijziging of ontbinding van de stichting treden pas in werking nadat deze zijn goedgekeurd door de Stichting Lira en, wat in het algemeen wijzigingen in de statuten betreft, nadat zij bovendien bij notariële akte zijn geconstateerd.  
Tot het doen verlijden van de akte is de voorzitter of de secretaris bevoegd.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zover mogelijk en nodig van kracht.
5. Het bestuur beslist, onder goedkeuring van Stichting Lira, op welke wijze de na de betaling van alle schulden overblijvende bezittingen van de stichting zullen worden aangewend, met dien verstande dat het saldo moet worden bestemd voor een doel dat het doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt.
6. De boeken en bescheiden van de stichting blijven gedurende de door de wet voorgeschreven periode na afloop van de vereffening berusten onder de persoon of instelling, daartoe door het bestuur aangewezen.

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 11.

In alle gevallen waarin de wet, de statuten of de reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.

**Slotverklaring**

Ten slotte verklaarde de comparante dat de samenstelling van het bestuur van de stichting, zoals omschreven in artikel 5 lid 1 van de in deze akte vastgelegde statuten, op één januari tweeduizend twintig (01-01-2020) in werking zal treden.

Tot die datum behoudt het bestuur zijn huidige samenstelling.

Slot akte

De comparante is mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd vermeld.

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparante heeft zij verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

De comparante heeft met mij, notaris, deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing ondertekend.