

STATUTEN

Stichting de Thuis kopie

Als goedgekeurd door het CvTA op 24 oktober 2017 en gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel 2 maart 2018

NAAM, ZETEL, DUUR EN ORGANEN

Artikel 1

1. De stichting is genaamd: Stichting de Thuis kopie.
2. De stichting heeft haar zetel te Amsterdam.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.
4. De stichting kent als enig orgaan: het bestuur.

BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN

Artikel 2

In deze statuten wordt verstaan onder:

FPN:	Filmproducenten Nederland, gevestigd en kantoorhoudende te Amsterdam;
OTP:	Vereniging van Onafhankelijke Televisieproducenten, gevestigd te Hilversum en kantoorhoudende te Amsterdam;
NVPI:	Nederlandse Vereniging Van Producenten en Importeurs van Beeld- en Geluidsdragers, gevestigd en kantoorhoudende te Hilversum;
NPO:	Stichting Nederlandse Publieke Omroep, gevestigd en kantoorhoudende te Hilversum;
VCO:	Vereniging voor Commerciële Omroepen, gevestigd en kantoorhoudende te Amsterdam;
ROOS:	Stichting Regionale Omroep Overleg en Samenwerking, gevestigd en kantoorhoudende te Hilversum;

Auteursbond:	De vereniging Auteursbond, gevestigd en kantoorhoudende te Amsterdam;
NvJ:	Nederlandse Vereniging van Journalisten, gevestigd en kantoorhoudende te Amsterdam;
Nieuw Geneco:	Vereniging Nieuw Geneco, gevestigd en kantoorhoudende te Amsterdam;
Popauteurs.nl:	Vereniging van Professionele Auteurs Lichte Muziek, gevestigd en kantoorhoudende te Hilversum;
BCMM:	Beroepsvereniging Componisten MultiMedia, gevestigd en kantoorhoudende te Den Haag;
VCTN:	Vereniging Componisten en Tekstdichters NTB, gevestigd en kantoorhoudende te Amsterdam;
DDG:	Dutch Directors Guild, gevestigd en kantoorhoudende te Amsterdam
DuPho	Vereniging Dutch Photographers, gevestigd en kantoorhoudende te Amsterdam
BNO:	Beroepsorganisatie Nederlandse Ontwerpers, gevestigd en kantoorhoudende te Amsterdam;
Ntb	Nederlandse toonkunstenaarsbond, gevestigd en kantoorhoudende te Amsterdam
ACT:	Belangenvereniging voor professionele acteurs, gevestigd en kantoorhoudende te Amsterdam

zijnde vertegenwoordigende organisaties van Rechthebbenden.

Rechthebbenden:

Zij die ingevolge het bepaalde in de Auteurswet of de Wet op de naburige rechten aanspraak hebben op een vergoeding als bedoeld in artikel 16c van de Auteurswet of artikel 10, onder e, van de Wet op de naburige rechten in samenhang met artikel 16c Auteurswet.

DOEL EN MIDDELEN

Artikel 3

De stichting stelt zich ten doel, zonder winstoogmerk voor zichzelf, de belangen van de Rechthebbenden te behartigen ter zake de inning en verdeling van de verschuldigde vergoeding voor het reproduceren van werken van letterkunde, wetenschap of kunst en van op grond van de Wet op de naburige rechten "beschermd materiaal" zonder direct of indirect commercieel oogmerk, die uitsluitend dient tot eigen oefening, studie of gebruik door de natuurlijke persoon die de reproductie vervaardigt, als bedoeld in artikel 16c van de Auteurswet, welk artikel van overeenkomstige toepassing is verklaard in artikel 10, onder e, van de Wet op de naburige rechten, en voorts al datgene te doen dat in het kader van het voorgaande in het belang van de Rechthebbende is, een en ander in de ruimste zin van het woord.

Artikel 4

1. De stichting tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het uitvoeren van de wettelijke regeling als bedoeld in artikel 16d van de Auteurswet, welk artikel van overeenkomstige toepassing is verklaard in artikel 10, onder e, van de Wet op de naburige rechten, en de exploitatie en handhaving van de aan de stichting toevertrouwde belangen; De stichting kan daartoe ten eigen name in rechte optreden ongeacht op grond van welke titel zij de haar toevertrouwde belangen exploiteert en handhaaft;
 - b. ter zake de verdeling van de in artikel 3 bedoelde vergoedingen een reglement, hierna: Repartitiereglement op te stellen en dit reglement uit te (doen) voeren, waarbij het bestuur ten aanzien van iedere door het bestuur vastgestelde categorie Rechthebbenden een "Collectieve beheersorganisatie" als bedoeld in artikel 1c Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten, hierna aangeduid als: de "WTCBO", die voldoet aan de CBO-Keurmerkcriteria, waaronder de Richtlijnen goed bestuur en integriteit CBO's, kan aanwijzen ter verdeling en uitkering van de voor die categorie bestemde vergoeding aan de tot de betreffende categorie behorende individuele Rechthebbenden, hierna: "Verdeelorganisaties";
 - c. hetzij een apparaat op te richten en in stand te houden en/of op te doen richten en in stand te doen houden, dat op het in artikel 3 bedoelde terrein werkzaam kan zijn, hetzij door opdracht tot dergelijke werkzaamheden aan derden te geven;
 - d. het aanwenden van andere middelen die tot haar doel bevorderlijk zijn.
2. De stichting is bevoegd ter verwezenlijking van haar doelstelling zowel in als buiten Nederland werkzaam te zijn.

3. De stichting is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten met buitenlandse organisaties van soortgelijke aard, bij voorkeur op basis van wederkerigheid.

Artikel 5

De inkomsten van de stichting bestaan uit:

- a. ontvangen betalingen voor verrichte diensten aan natuurlijke personen of rechtspersonen;
- b. opbrengsten van vermogen;
- c. vrijwillige bijdragen en schenkingen;
- d. legaten en erfstellingen, die niet anders dan onder voorrecht van boedelbeschrijving kunnen worden aanvaard;
- e. andere baten.

BESTUUR

Artikel 6

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een onafhankelijk voorzitter en ten minste negen (9) andere bestuursleden. Iedere categorie Rechthebbenden wordt vertegenwoordigd door één bestuurslid. Het bestuur kiest uit zijn midden een secretaris en een penningmeester.
2. Het bestuur kan besluiten het aantal categorieën Rechthebbenden uit te breiden en daarmee het aantal bestuurszetels. In een dergelijk geval zal het bestuur tevens besluiten over een of meerdere vertegenwoordigende organisaties van Rechthebbenden ("Benoemende beroepsorganisaties") die het betreffende bestuurslid zullen benoemen. Besluiten over het aantal zetels en Benoemende beroepsorganisaties worden genomen met gekwalificeerde meerderheid als bedoeld in artikel 10 lid 1 sub b van deze statuten. Geschillen naar aanleiding van dergelijke besluiten kunnen worden voorgelegd aan de Geschillencommissie als bedoeld in artikel 11.
3. Indien het bestuur besluit tot uitbreiding van het aantal categorieën Rechthebbenden, het aantal bestuurszetels en aanwijzing van Benoemende organisatie(s) zal het de artikelen 2 en 6 lid 4 van de statuten dienovereenkomstig aanpassen.
4. Een bestuurslid, met uitzondering van de voorzitter, wordt aangewezen door één of een gezamenlijk aantal van de in artikel 2 genoemde vertegenwoordigende organisaties van Rechthebbenden, niet zijnde een "verdeelorganisatie" als bedoeld in artikel 4 lid 1 sub b.
 - a. voor de categorie Audiovisuele producenten:
FPN en OTP gezamenlijk;

- b. voor de categorie Audio-producenten:
NVPI;
- c. voor de categorie Omroepen:
NPO, VCO en ROOS gezamenlijk;
- d. voor de categorie Schrijvende auteurs (literair en journalistiek):
de Auteursbond en NVJ gezamenlijk;
- e. voor de categorie Muzik auteurs (componisten en tekstschrijvers):
Nieuw Geneco, Popauteurs.nl, BCMM, VCTN, de Auteursbond en de
Kunstenbond gezamenlijk;
- f. voor de categorie Audiovisuele auteurs (scenarioschrijvers en regisseurs):
Netwerk scenarioschrijvers en DDG gezamenlijk;
- g. voor de categorie Beeldmakers:
DuPho, BNO en de Kunstenbond gezamenlijk;
- h. voor de categorie Uitvoerende kunstenaars Audio:
Ntb en de Kunstenbond;
- i. voor de categorie Uitvoerende kunstenaars Video: de Kunstenbond,
Ntb en ACT gezamenlijk.

Aanwijzing andere benoemende beroepsorganisaties:

5. Op basis van een gekwalificeerd besluit als bedoeld in artikel 10 lid 1 sub a kunnen, voor de aanwijzing van bestuursleden voor de hiervoor in lid 4 genoemde categorieën Rechthebbenden door het bestuur andere representatieve (beroeps)organisaties van Rechthebbenden naast of in plaats van de hiervoor in lid 4 genoemde organisaties worden aangewezen dit met inachtneming van de hierna in lid 6 te noemen criteria.
6. De organisatie dient als statutair doel te hebben de behartiging van de belangen van een specifieke categorie Rechthebbenden, representatief te zijn voor de betreffende beroepsgroep terwijl de leden of aangesloten Rechthebbenden een financiële bijdrage betalen aan die organisatie. Deze criteria moeten tevens van toepassing zijn op de vertegenwoordigende organisaties als vermeld in artikel 2.
7. Het Bestuur ziet er op toe dat de organisaties als bedoeld in leden 4 en 5 voldoen aan de in lid 6 genoemde criteria. Indien het Bestuur vaststelt dat dit niet zo is, zoekt het Bestuur een vervangende organisatie die wel aan de criteria voldoet. Het Bestuur kan aan een organisatie die niet voldoet twee maal een jaar dispensatie verlenen, in welk

geval de organisatie gehandhaafd blijft als benoemende organisatie en er geen vervangende organisatie wordt aangezocht. Onverlet het voorgaande verleent het Bestuur in elk geval dispensatie indien er geen vervangende organisatie wordt gevonden die wel aan de criteria voldoet. Het bestuur doet minimaal eens per drie jaar verslag van de bevindingen met betrekking tot het voldoen aan de criteria van de vertegenwoordigende organisaties.

8. Aanwijzing voorzitter:

De voorzitter van het bestuur - die direct noch indirect activiteiten verricht op het terrein van rechthebbenden - wordt benoemd door de zittende leden van het bestuur. Dit benoemingsbesluit vereist een gekwalificeerd besluit als bedoeld in artikel 10 lid 1 sub a.

9. Benoemingsprocedure bestuurslid:

- a. De in lid 4 genoemde organisaties besluiten op basis van unanimiteit tot aanwijzing van een bestuurslid voor de betreffende categorie Rechthebbenden. Iedere organisatie heeft één stem. De in dit lid beschreven procedure dient binnen drie maanden nadat een vacature is ontstaan te zijn afgerond.
- b. Heeft binnen drie maanden nadat een vacature is ontstaan geen aanwijzing van een bestuurslid overeenkomstig het voorgaande lid plaatsgevonden, dan zal de meeste gerede partij het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie als bedoeld in artikel 11, met inachtneming van het toepasselijke Geschillenreglement.
- c. De Geschillencommissie zal op basis van het Geschillenreglement bindend een bestuurder adviseren die geschikt is als bestuurder van de Stichting en die representatief is voor de categorie Rechthebbenden, waarbij zal worden betrokken de achtergrond van eerder namens die categorie Rechthebbenden aangewezen bestuurders.
- d. De Geschillencommissie zal binnen drie maanden althans, indien dit niet haalbaar is, zo spoedig als mogelijk na drie maanden een bindend advies geven op basis waarvan de in het advies genoemde persoon door de desbetreffende in lid 4 genoemde organisaties van Rechthebbenden binnen twee weken moet worden aangewezen bij gebreke waarvan de voorzitter van het bestuur de aanwijzing op basis van het bindend advies zal doen.
- e. Indien hangende de benoemingsprocedure met inbegrip van de periode dat een geschil loopt als bedoeld in dit artikel de bestuurszetel die het betreft niet zou worden ingenomen omdat er geen bestuurslid is aangewezen, blijft het aftredend bestuurslid in functie totdat in de vacature is voorzien, behoudens gevallen waarin het betreffende aftredend bestuurslid is ontslagen op grond

van het bepaalde in artikel 7 tweede lid onder f en gevallen waarin het betreffend aftredend bestuurslid niet in staat is de zetel in te nemen.

10. Een aanwijzing van een bestuurslid zal geen gevolg hebben indien het bestuur, op basis van een gekwalificeerd besluit als bedoeld in artikel 10 lid I sub a, van oordeel is dat de benoemende vertegenwoordigende organisatie(s) bij afweging van de betrokken belangen en met inachtneming van hetgeen in deze statuten en in de CBO-Keurmerkcriteria waaronder de Richtlijnen goed bestuur en integriteit CBO's is bepaald, redelijkerwijs niet tot een zodanige aanwijzing had(den) kunnen komen.

DUUR EN BEËINDIGING BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 7

1. De bestuursleden worden benoemd voor de duur van drie kalenderjaren en zij kunnen onbeperkt worden herbenoemd. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op.
2. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:
 - a. door overlijden;
 - b. door bedanken;
 - c. door het verstrijken van de periode als bedoeld in lid I zonder herbenoeming;
 - d. doordat de organisatie, of organisaties, die ingevolge lid 4 van artikel 6 het desbetreffende lid heeft of hebben benoemd, deze benoeming per aangetekend schrijven met bericht van ontvangst, waarvan het desbetreffende lid een afschrift wordt toegezonden, intrekt casu quo intrekken. Vervolgens dient in de ontstane vacature te worden voorzien met inachtneming van het hiervoor in de leden 9 en 10 van artikel 6 bepaalde;
 - e. door ontslag door de Rechtbank op de voet van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek;
 - f. door een gekwalificeerd besluit als bedoeld in artikel 10 lid I sub a tot ontslag van het bestuurslid wegens onvoldoende functioneren van het desbetreffende lid, structurele onenigheid van inzichten of onverenigbaarheid van belangen. Alvorens een dergelijk besluit te nemen, worden de organisaties van Rechthebbenden die het bestuurslid hebben benoemd en het bestuurslid zelf in de gelegenheid gesteld om te worden gehoord;
 - g. ten aanzien van de onafhankelijke voorzitter als bedoeld in artikel 6 lid 8: door een daartoe strekkend ontslagbesluit van het bestuur. Ook dit ontslagbesluit vereist een gekwalificeerd besluit als bedoeld in artikel 10 lid I sub a. Het

bestuur kan niet tot het ontslag van de voorzitter besluiten dan na de voorzitter in de gelegenheid te hebben gesteld te worden gehoord.

BESTUURSTAKEN; DELEGATIE EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 8

1. Behoudens de beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting, alsmede met de uitvoering van de hem opgedragen taken. Het is verantwoordelijk voor en houdt toezicht op het beheer en de administratie van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur kan ter delegatie van haar taken en al dan niet middels een dienstverleningsovereenkomst met derden besluiten tot de benoeming van één of meerdere directeuren, alsmede tot de benoeming van andere functionarissen.
4. Het bestuur beslist over benoeming, ontslag en bezoldiging - al dan niet middels een dienstverleningsovereenkomst - van de directie.
5. Tot de taken van de directie behoren in ieder geval het verzorgen van de dagelijkse leiding van de stichting en de verantwoordelijkheid voor de werkzaamheden van het bureau van de stichting.
6. Tot de taken van het bestuur behoren de in dit lid te noemen werkzaamheden. Voor zover het bestuur besluit de uitvoering van deze werkzaamheden te delegeren aan de directie, dan geldt dat dit altijd geschiedt onder toezicht van het bestuur en dat telkens de voorafgaande goedkeuring van het bestuur nodig is voor elk besluit ten aanzien van:
 - a. het bepalen van algemeen beleid ten aanzien van de incasso van de thuishopievergoedingen;
 - b. het bepalen van algemeen beleid ten aanzien van de verdeling van aan rechthebbenden verschuldigde bedragen;
 - c. het voorbereiden en tot stand doen komen van het Repartitiereglement als bedoeld in artikel 4 lid I sub b;
 - d. het bepalen van algemeen beleid ten aanzien van onverdeelde bedragen;
 - e. het bepalen van algemeen beleggingsbeleid ten aanzien van rechteninkomsten en inkomsten uit de belegging van rechteninkomsten;
 - f. het bepalen van algemeen beleid ten aanzien van inhoudingen op rechteninkomsten en het gebruik van gelden afkomstig uit de belegging van rechteninkomsten;
 - g. het gebruik van onverdeelde bedragen;
 - h. het bepalen van algemeen beleid ten aanzien van de thuishopievergoedingen;
 - i. het bepalen van algemeen beleid ten aanzien van risicobeheersing;

- j. het verwerven, vervreemden en bezwaren van registergoederen;
 - k. het aangaan van fusies en samenwerkingsverbanden, het oprichten van dochtermaatschappijen, het overnemen van andere organisaties alsmede het verwerven van aandelen of rechten in andere organisaties;
 - l. het opnemen van leningen, alsmede het verstrekken van leningen en zekerheden voor de terugbetaling daarvan;
 - m. het voorbereiden en tot stand komen van het jaarlijkse transparantierapport van de collectieve beheersorganisatie.
7. De voorzitter, tezamen met de secretaris of de penningmeester, vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. Ingeval van ontstentenis of belet van de voorzitter of de secretaris of de penningmeester wordt de stichting vertegenwoordigd door de voorzitter casu quo de secretaris casu quo de penningmeester en een ander lid van het bestuur. Bij ontstentenis of belet van zowel de voorzitter als de secretaris als de penningmeester, wordt de stichting vertegenwoordigd door twee andere bestuursleden, of indien slechts één ander bestuurslid in functie is, door dit bestuurslid.
8. De directie kan binnen de haar door het bestuur toegekende bevoegdheden de stichting in en buiten rechte vertegenwoordigen. De directie kan volmacht verlenen aan derden om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
9. Het bestuur is voorts krachtens een gekwalificeerd besluit als bedoeld in artikel 10 lid 1 sub a bevoegd om volmacht te verlenen aan één of meerdere bestuursleden dan wel aan derden om de stichting voor de in gemeld bestuursbesluit genoemde aangelegenheden en binnen de in gemeld besluit bepaalde grenzen te vertegenwoordigen.
10. Ook in enig geval van tegenstrijdig belang tussen de stichting en een bestuurslid wordt de stichting op de in lid 7 vermelde wijze vertegenwoordigd.

Artikel 9

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter dit gewenst acht, dan wel wanneer ten minste drie bestuursleden om een vergadering verzoeken. Ingeval de voorzitter een vergadering waarom hem door ten minste drie bestuursleden is verzocht, niet binnen veertien dagen belegt, hebben de verzoekers het recht zelf een vergadering te beleggen en in de leiding te voorzien. De vergaderingen van het bestuur worden onder bijvoeging van een agenda ten minste zeven dagen voor de datum van de vergadering schriftelijk dan wel via e-mail geconvoceerd.
2. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid wijst het bestuur ter vergadering een voorzitter aan.
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
4. Tenzij de statuten anders bepalen, beslist het bestuur bij meerderheid van ter vergadering uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van

de in functie zijnde leden aanwezig dan wel vertegenwoordigd is. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.

5. Een bestuurslid kan zich ter vergadering bij schriftelijke volmacht laten vertegenwoordigen door een ander bestuurslid, Een volmacht kan per e-mail worden verleend. De voorzitter kan verlangen dat een schriftelijke volmacht getoond wordt. Een bestuurslid kan slechts één ander bestuurslid vertegenwoordigen.
6. Stemming over zaken geschiedt mondeling, stemming over personen schriftelijk, tenzij de vergadering anders besluit.
7. Bij het staken van de stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.
8. De bestuursleden ontvangen noch salaris, noch tantièmes.
9. De bestuursleden hebben recht op vergoeding van in het belang van de stichting gemaakte kosten, alsmede op vacatiegelden voor het bijwonen van vergaderingen, overeenkomstig de door de overheid gehanteerde normen.
10.
 - a Bestuursbesluiten kunnen ook buiten vergadering rechtsgeldig worden genomen, mits alle bestuurders schriftelijk, waaronder begrepen per e-mail, hebben ingestemd met deze wijze van besluitvorming. De stemmen worden schriftelijk, waaronder begrepen per e-mail, uitgebracht. Van een aldus genomen besluit wordt tijdens de volgende vergadering ten behoeve van de notulen melding gemaakt.
 - b Indien besluitvorming plaatsvindt overeenkomstig sub a. zijn alle vereisten omtrent quorum en gekwalificeerde meerderheid zoals bij de wet of deze statuten bepaald van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat buiten vergadering ten minste zoveel stemmen dienen te worden uitgebracht als het quorum vereist voor het desbetreffende besluit.

GEKWALIFICEERDE BESTUURSBESLUITEN

Artikel 10

1. Deze statuten bevatten twee soorten gekwalificeerde bestuursbesluiten,
 - a. bestuursbesluiten die slechts kunnen worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin drie/vierde van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig dan wel vertegenwoordigd is;
 - b. bestuursbesluiten die slechts kunnen worden genomen met een meerderheid van drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin drie/vierde van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig dan wel vertegenwoordigd is.
2. Indien in een besluitvormende vergadering als bedoeld in lid 1 een onvoldoende aantal bestuursleden aanwezig casu quo per volmacht vertegenwoordigd is, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen tegen een datum binnen drie weken na eerstbedoelde vergadering, onder vermelding van de agenda van de in dit lid genoemde vorige vergadering.

3. Is ook dan een onvoldoende aantal bestuursleden aanwezig casu quo per volmacht – vertegenwoordigd, dan wordt tegen een datum binnen drie weken na deze tweede vergadering een derde vergadering bijeengeroepen, waarin dan wel een rechtsgeldig gekwalificeerd besluit kan worden genomen, ongeacht het aantal aanwezige casu quo per volmacht vertegenwoordigde bestuursleden.

GESCHILLENCOMMISSIE

Artikel 11

1. De stichting kent een Geschillencommissie, die zich desgevraagd bindend zal uitspreken over geschillen met betrekking tot besluiten over:
 - a. Uitbreiding van het aantal bestuursleden, categorieën Rechthebbenden en/of Benoemende beroepsorganisaties als bedoeld in artikel 6 lid 2;
 - b. Aanwijzing van Benoemde beroepsorganisaties als bedoeld in artikel 6 lid 5;
 - c. Aanwijzing van een bestuurslid als bedoeld in artikel 6 lid 9 en lid 10;
 - d. Verdeling van de thuishoofvergoeding op basis van het Repartitiereglement als bedoeld in artikel 4 lid 1 onder b;
 - e. Ontslag van een bestuurslid wegens onvoldoende functioneren als bedoeld in artikel 7 lid 2 onder f,

alsmede over alle overige geschillen die binnen de organisatie van de stichting ongeacht de oorzaak zijn ontstaan.

2. De Geschillencommissie bestaat uit een onafhankelijk voorzitter en ten minste twee onafhankelijke leden.
3. De werkwijze en verdeling van taken van de leden van de Geschillencommissie worden nader vastgelegd in een reglement. Het bestuur besluit omtrent de vaststelling en wijziging van het reglement krachtens een besluit genomen met een volstrekte meerderheid van stemmen.
4. De partijen bij een geschil zijn te allen tijde gebonden aan de uitspraak van de Geschillencommissie.

COMMISSIE VAN ADVIES

Artikel 12

1. Het bestuur is op basis van een gekwalificeerd bestuursbesluit als bedoeld in artikel 10 lid I sub a bevoegd een onafhankelijke commissie in te stellen teneinde advies uit te brengen aan het bestuur omtrent de verdeelsleutels als genoemd in artikel 15 en de wijze waarop de door de stichting ten titel van de in artikel 4 lid I sub a ontvangen gelden ten behoeve van de Rechthebbenden aan ieder der Verdeelorganisaties worden uitgekeerd.
2. Het bestuur kan naast de in lid 1 bedoelde commissie en de in artikel omschreven Geschillencommissie desgewenst ook andere commissies instellen, eveneens op basis van een gekwalificeerd bestuursbesluit als bedoeld in artikel 10 lid I sub a.

BOEKJAAR EN JAARREKENING

Artikel 13

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De directie draagt zorg voor het opstellen van een concept jaarrekening, welke jaarlijks voor één juli ter vaststelling aan het bestuur wordt voorgelegd. De jaarrekening is vergezeld van een verklaring van een door het bestuur te benoemen registeraccountant.
3. Na de vaststelling van de jaarrekening door het bestuur wordt de decharge van de penningmeester afzonderlijk ter beslissing aan het bestuur voorgelegd.
4. Het bestuur doet jaarlijks de jaarrekening, binnen een maand na vaststelling, ter informatie aan de in artikel 2 genoemde organisaties alsmede het College van Toezicht toekomen.
5. De directie legt het bestuur jaarlijks voor eenendertig december een begroting voor ter zake van het volgende begrotingsjaar.

REGLEMENTEN

Artikel 14

Het bestuur kan reglementen vaststellen en wijzigen. De reglementen mogen geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de statuten.

REPARTITIEREGLEMENT

Artikel 15

1. Het Repartitiereglement bevat verdeelsleutels op basis waarvan de door de stichting geïncasseerde vergoedingen worden toegerekend aan verschillende verzamelingen van soorten werken en/of beschermd materiaal met een gemeenschappelijk kenmerk, zogenaamde: "Rubrieken" zoals audio, audiovisueel, geschriften, beeld (beeldende kunst, industriële vormgeving illustraties, grafische ontwerpen en fotografie) en - op voorpraak van de directie - andere eventueel door bestuur nader vast te stellen Rubrieken en/of

bepalingen betreffende de verdeelsleutels waaronder en de wijze waarop de verdeling en betaling van door de stichting ten titel van de in artikel 4 lid 1 sub a ontvangen gelden aan de in artikel 4 lid 1 sub b bedoelde "Verdeelorganisaties" verder geschiedt.

2. Bestuursbesluiten met betrekking tot de vaststelling of wijziging van het Repartitiereglement vereisen een gekwalificeerd bestuursbesluit als bedoeld in artikel 10 lid 1 sub b.

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 16

1. Bestuursbesluiten tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting vereisen een gekwalificeerd bestuursbesluit als bedoeld in artikel 10 lid 1 sub b, genomen met inachtneming van leden 2 en 3 van artikel 17.

De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.

2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zover mogelijk en nodig van kracht.
4. Het bestuur beslist op welke wijze het na de betaling van alle schulden overblijvende batig saldo van de stichting zal worden aangewend, met dien verstande dat het saldo moet worden bestemd voor een doel dat het doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt.
5. De boeken en bescheiden van de stichting blijven gedurende de door de wet voorgeschreven periode na afloop van de vereffening berusten onder de persoon of instelling, daartoe door het bestuur aangewezen.

COLLEGE VAN TOEZICHT

Artikel 17

1. Het College van Toezicht, als bedoeld in artikel 2 van de WTCBO, houdt toezicht op de stichting en maakt daarbij gebruik van de haar in voormelde wet gegeven rechten.
2. Aan de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het College van Toezicht zijn onderworpen:
 - a. een besluit tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de stichting;
 - b. een besluit tot vaststelling of wijziging van reglementen en modelovereenkomsten.
3. Een besluit als bedoeld in lid 2 treedt pas in werking nadat een dergelijk besluit de schriftelijke goedkeuring van voormeld College van Toezicht heeft verkregen.

ALGEMENE BEPALING

Artikel 18

In alle gevallen waarin de wet, de statuten of de reglementen niet voorzien, die het beleid van de stichting of het toezicht op de stichting betreffen, beslist het bestuur.