

de Thuiskopie



Stichting de Thuiskopie

Jaarverslag 2023





Inhoudsopgave

Bestuursverslag.....	3
Voorwoord	3
Kerncijfers.....	4
Over Stichting de Thuis kopie	5
Jaaroverzicht 2023.....	10
Begroting 2024.....	15
Jaarrekening 2023.....	16
Balans per 31 december 2023	17
Staat van baten en lasten over 2023.....	18
Kasstroomoverzicht over 2023.....	19
Mutatieoverzicht te verdelen rechten over 2023.....	20
Toelichtingen op de jaarrekening	21
Toelichting op de balans	25
Toelichting op de staat van baten en lasten.....	29
WNT-verantwoording	31
Gebeurtenissen na balansdatum	32
Ondertekening.....	32
Overige gegevens.....	33
Samenstelling bestuur en directie	33
Colofon	37
Controleverklaring	38

Bestuursverslag

Voorwoord

Hierbij bieden wij u het jaarverslag aan van Stichting de Thuis kopie over 2023.

Voor 2023 zijn nieuwe tarieven voor de thuis kopieregeling van kracht zijn geworden nadat in 2022 is besloten tot een tussentijdse herziening per 1 januari 2023 van de eerder voor 2023 en 2024 vastgestelde tarieven. Dit moet gezien worden als een smalle herijking dat wil zeggen een tussentijdse herijking gebaseerd op actuele ontwikkelingen, de SONT is voornemens de komende twee jaar te benutten om methoden te onderzoeken die tot een brede herijking kunnen leiden.

De aanleiding van de herijking is de uitspraak van het Gerechtshof Den Haag van 22 maart 2022. Daar heeft het Hof in tegenstelling tot de rechtbank geoordeeld dat zogenaamde tethered downloads', ofwel 'offline streaming copies' geen sprake is van een privé kopie in de zin van de wet. Het gaat dan om kopieën die op een apparaat zelf offline beschikbaar worden gesteld in het kader van een betaalde streamingdienst. Maakt de consument die kopie of doet de dienst dat? Een technische vraag die nu naar de Hoge Raad is gegaan en in afwachting van die uitspraak in cassatie heeft de SONT besloten de tarieven te herzien voor de periode van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2024. De Hoge Raad heeft op 24 mei 2024 tussenarrest gewezen, nadat de Advocaat Generaal van de Hoge Raad op 27 oktober 2023 advies had uitgebracht. De Hoge Raad kondigt in deze uitspraak het voornemen aan om vragen van uitleg aan het Europese Hof van Justitie te stellen. Partijen zijn nu in de gelegenheid om zich over de formulering van de vraagstelling uit te laten. Uitspraak van het Europese Hof wordt niet vóór het jaar 2025 verwacht.

De SONT gebruikt de periode tot en met 2024 voor een bredere herijking van de tarieven, waarin behalve de uitspraak in de lopende cassatieprocedure tegen de uitspraak van 22 maart 2022, ook andere inzichten zullen worden meegenomen.

De tarieven houden wel rekening met privé kopieën in de cloud waarvan nu onomstotelijk is komen vast te staan dat dit beschermde kopieën zijn. Verder zijn er gereduceerde tarieven voor zogenaamde refurbished voorwerpen. Vanwege de veronderstelde kortere levens/gebruiksduur van deze voorwerpen. Op die manier wordt tegemoetgekomen aan zowel de belangen van refurbishers die producten een tweede leven geven als rechthebbenden wiens werken uiteraard ook op deze voorwerpen worden gekopieerd.

Hoewel de tarieven in Nederland, waar de welvaart hoog is en consumenten veelvuldig kopiëren, zich rond of onder het gemiddelde van de in Europa vergelijkbare landen bevinden, heeft Stichting de Thuis kopie telkenmale te maken met betalingsplichtige bedrijven die het principe van de thuis kopie-exceptie aanvechten. Dat leidt helaas nogal eens tot principiële gerechtelijke procedures. Partijen die in SONT meeonderhandelen over tarieven vechten het besluit vervolgens aan en vorderen betaalde gelden uit het verleden terug. Stichting de Thuis kopie incasseert de vergoedingen namens rechthebbenden en dient deze conform haar wettelijke taak tijdig aan hen uit te betalen. Rechthebbenden uit latere jaren kunnen door dit aanvechten helaas geconfronteerd worden met claims over eerdere jaren. Thuis kopie zal in dat geval proberen te spreiden over meerdere jaren. In 2023 is een bedrag van € 37,7 (bruto) miljoen beschikbaar gekomen voor de rechthebbenden. Daarbij is rekening gehouden met de lopende procedures en de nog vast te stellen verdeelsleutels voor nieuwere jaren. Nieuwe rechthebbenden worden daar ook bij betrokken.

Het bestuur en het bureau blijven zich inzetten voor deze belangrijke inkomstenbron voor rechthebbenden en een volwaardig Thuis kopie systeem.

Marcel van den Heuvel
Voorzitter



Kerncijfers

De kerncijfers geven enkele relevante indicatoren over onze activiteiten in een door alle Nederlandse CBO's gehanteerde indeling.

Bedragen * € 1.000

	2023	2022	2021	2020	2018
Rechtenopbrengsten					
Gefactureerd aan NL betalingsplichtigen	31.100	43.699	41.807	32.598	31.603
	<u>31.100</u>	<u>43.699</u>	<u>41.807</u>	<u>32.598</u>	<u>31.603</u>
Repartitie					
Netto beschikbaar gesteld aan NL CBO's	35.591	25.079	22.532	22.570	30.135
Netto repartitie	35.591	25.079	22.532	22.570	30.135
Ingehouden administratievergoeding	2.314	1.321	1.587	2.690	2.704
Bruto repartitie	<u>37.905</u>	<u>26.400</u>	<u>24.119</u>	<u>25.260</u>	<u>32.839</u>
Te verdelen gelden ¹⁾	<u>59.800</u>	<u>65.294</u>	<u>48.910</u>	<u>36.106</u>	<u>29.028</u>
Staat van baten en lasten					
Baten	1.265	2.053	1.914	1.472	1.513
Lasten	-1.858	-1.884	-1.849	-1.520	-1.383
Saldo van baten en lasten	-593	169	65	-48	130
Financieel resultaat	659	-209	-237	-108	-4
Resultaat	<u>66</u>	<u>-40</u>	<u>-172</u>	<u>-156</u>	<u>126</u>
Kengetallen					
Feitelijke inhoudingspercentage	6,7%	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%
Lasten in % van rechtenopbrengst	6,0%	4,3%	4,4%	4,7%	4,4%
Lasten in % van bruto repartitie	4,9%	7,1%	7,7%	6,0%	4,2%
Jaarmutatie lasten	-1,4%	1,9%	21,6%	9,9%	-8,5%
Jaarmutatie CPI	3,8%	10,0%	2,7%	1,3%	1,6%
Aantal gefactureerde gebruikers	456	424	453	411	438
Aantal doorbelaste fte	6,0	5,3	5,9	5,4	5,1

- 1) De opbouw van de te verdelen rechten staat op blz. 25 toegelicht. Op de rechtenopbrengsten zijn vanwege lopende procedures met betrekking tot incasso en verdeling reserveringen aangelegd.

Over Stichting de Thuiskopie

Stichting de Thuiskopie, Kamer van Koophandel nummer 41210264, gevestigd te Amsterdam, en kantoorhoudend te Hoofddorp, is door de Minister van Justitie en Veiligheid aangewezen als de rechtspersoon die met uitsluiting van ieder ander bevoegd is tot de inning en verdeling van de Thuiskopievergoeding in de zin van artikel 16c van de Auteurswet. De aanwijzing is laatstelijk op 22 maart 2022 vernieuwd.

Volgens de Auteurswet mag eenieder voor eigen studie, oefening of gebruik een kopie maken van een auteursrechtelijk of nabuurrechtelijk beschermd werk. Diezelfde Auteurswet schrijft hierbij voor dat de rechthebbenden (auteurs en naburig rechthebbenden) een redelijke vergoeding dienen te krijgen voor het thuis kopiëren.

Op iedereen die voorwerpen importeert of fabriceert/refurbished waar beschermde werken op kunnen worden vastgelegd, vertoond of weergegeven, rust de verplichting om de Thuiskopievergoeding te betalen. Hierbij gaat de wetgever ervan uit dat de vergoeding in de prijs van het voorwerp wordt verdisconteerd.

Stichting de Thuiskopie probeert de administratieve lasten voor het bedrijfsleven zo laag mogelijk te houden en importeurs en fabrikanten kunnen een incasso overeenkomst met Thuiskopie sluiten die voordelen biedt. Zakelijke eindgebruikers of exporteurs kunnen direct bij Thuiskopie restitutie aanvragen van onverschuldigd betaalde vergoedingen.

Stichting de Thuiskopie controleert of importeurs en fabrikanten de wettelijke regeling nakomen. Aanbieders van voorwerpen, die hun producten tegen een dusdanig lage prijs verkopen, dat aannemelijk is dat er geen Thuiskopievergoeding is afgedragen, worden gewezen op de wettelijke regeling en de uitvoering hiervan. Deze aanbieders zullen alsnog opgave moeten doen. Als blijkt dat daar geen gevolg aan wordt gegeven, volgen passende incasso maatregelen waarbij gerechtelijke procedures kunnen worden aangespannen.

Bestuurlijke transparantie

Stichting de Thuiskopie hecht veel waarde aan bestuurlijke transparantie. Stichting de Thuiskopie heeft hiertoe onder meer de Governance Code CBO's 2021 van onze brancheorganisatie VOI©E onderschreven.

Elk jaar publiceert Thuiskopie een openbaar jaarverslag met een verantwoording van de activiteiten en het financieel beleid. Dit jaarverslag wordt opgesteld voor het afleggen van verantwoording aan betalingsplichtigen en rechthebbenden, toezichthouders en het maatschappelijk verkeer in brede zin. De jaarrekening 2023 is gecontroleerd door de externe accountant.

In het verslagjaar zijn enkele bestuursleden wiens termijn afliep herbenoemd en is bestuurslid dhr mr. V.F.R.M. van den Eijnde per 1-12-2023 afgetreden, deze zetel is vacant.

Voor de samenstelling van het bestuur en directie en een overzicht van de (neven-)functies wordt verwezen naar bladzijde 33 van dit jaarverslag.

Governance

Stichting de Thuiskopie hanteert de [VOI©E Governancecode CBO's 2021](#) als uitgangspunt voor goed bestuur. De stichting is aangewezen door de Minister van Justitie en Veiligheid ter uitvoering van het doel als beschreven in de statuten. De stichting stelt zich ten doel, zonder winstoogmerk voor zichzelf, de belangen van de Rechthebbenden te behartigen ter zake de inning en verdeling van de verschuldigde vergoeding voor het reproduceren van werken van letterkunde, wetenschap of kunst en van op grond van de Wet op de naburige rechten "beschermd materiaal" zonder direct of indirect commercieel oogmerk, die uitsluitend dient tot eigen oefening, studie of gebruik door de natuurlijke persoon die de reproductie vervaardigt. Dit is vastgelegd in artikel 16c van de Auteurswet, welk artikel van overeenkomstige toepassing is verklaard in artikel 10, onder e, van de Wet op de naburige rechten.

Het toezichthoudend bestuur opereert binnen de kaders van de wet, statuten, reglementen en de VOI©E governancecode. Dat betekent dat het toezichthoudend bestuur waakt voor de scheiding tussen beleid en uitvoering, het integriteitsbeleid en transparantie wordt gestimuleerd en bevorderd en zij zich bij de vervulling van haar taken richt naar het algemeen belang van de Stichting.

Stichting de Thuiskopie heeft een toezichthoudend bestuur bestaande uit 10 leden waaronder de onafhankelijke voorzitter. Artikel 16d Auteurswet bepaalt: De betaling van de in [artikel 16c](#) bedoelde vergoeding dient te geschieden aan een door Onze Minister Van Justitie aan te wijzen, *naar zijn oordeel representatieve rechtspersoon*, die belast is met de inning en de verdeling van deze vergoeding....." De bestuursleden vertegenwoordigen ieder een rechthebbenden categorie en worden benoemd door de beroeps- en brancheorganisaties van deze rechthebbenden (zie artikel 6 statuten).

Uitgangspunt voor het bestuur is dat het is samengesteld uit generalisten die tevens enkele relevante kennisgebieden meebrengen. Dat is nodig om genoemde rollen verantwoord te kunnen vervullen en onafhankelijk te kunnen opereren. Het bestuur streeft naar diversiteit in de samenstelling. Zij heeft daartoe profielschetsen van bestuursleden en voorzitter opgesteld.

Stichting de Thuiskopie heeft op basis van een dienstverleningscontract de uitvoering van haar activiteiten ondergebracht bij het Centrum voor Dienstverlening Auteurs- en aanverwante Rechten (Cedar B.V.). De titulaire directeur is belast met de dagelijkse leiding en is in dienst van CEDAR. Thuiskopie heeft daarmee een formele scheiding tussen het (toezichthoudend) bestuur en de directie, alsmede tussen de directie en de feitelijke uitvoering van de operationele processen door medewerkers van Cedar B.V

Stichting de Thuiskopie werkt aan een integere en open cultuur. Ter vermijding van belangconflicten zijn afspraken gemaakt om een direct of indirect persoonlijk tegenstrijdig belang te identificeren en te voorkomen dat deze de gezamenlijke belangen kan schaden van de rechthebbenden die Thuiskopie vertegenwoordigt. Dit is vastgelegd in het bestuursreglement van Stichting de Thuiskopie.

Stichting de Thuiskopie hanteert de Wet normering topinkomens voor de leden van het orgaan dat de toezichtfunctie uitoefent en de personen die zijn belast met de dagelijkse leiding.

Er is een meldregeling vermoeden van een misstand of integriteitsschending zodat medewerkers zich veilig voelen om eventuele vermoedens van misstanden en onregelmatigheden zonder risico voor hun positie te kunnen melden. Daarvoor is door Cedar ook een vertrouwenspersoon aangesteld.

Er vindt regelmatig een zelfevaluatie functioneren van het toezichthoudend bestuur plaats. De laatste jaren onder begeleiding van externe deskundige. In het verslagjaar is gewerkt aan verbetering van de governance wat heeft geresulteerd in een statutenwijziging die in 2023 ter goedkeuring aan het CvTA is voorgelegd. De aanpassingen betreffen onder andere de zittingstermijnen van bestuursleden en onafhankelijk extern advies voor de verdeling van de thuiskopiegelden.

Tot de kring van belanghebbenden van de Thuiskopie behoren, naast de (vertegenwoordigende organisaties van) rechthebbenden van wie de rechten worden beheerd (zowel beroeps, brancheorganisaties als verdeelorganisaties), de betalingsplichtigen van de Thuiskopievergoedingen zoals omschreven in de Auteurswet, de Stichting Onderhandelingen Thuiskopievergoedingen, VOI©E, het CvTA en in voorkomende gevallen het ministerie van Justitie en Veiligheid.

Stichting de Thuiskopie vindt een goed contact met deze belanghebbenden van belang voor het vertrouwen in, draagvlak voor en legitimiteit van de Thuiskopieregeling. In het verslagjaar is overleg gevoerd met alle relevante belanghebbenden.



Risicobeheersing

Het bestuur van Stichting de Thuiskopie is zich bewust van de risico's die samenhangen met haar activiteiten als collectieve beheersorganisatie. Stichting de Thuiskopie maakt voor haar operationele activiteiten gebruik van de diensten van Cedar B.V. Bestuur en directie van Thuiskopie zijn verantwoordelijk voor het in overleg met Cedar onderkennen, analyseren en beheersen van de risico's. De risico's worden onderverdeeld naar strategische, governance, financiële en operationele risico's. De risicobereidheid van de stichting om haar doelstellingen te bereiken kan getypeerd worden als risicomijdend. Voor gesignaleerde risico's worden maatregelen ter reducering getroffen.

Strategische risico's: Stichting de Thuiskopie is sterk afhankelijk van wet- en regelgeving op auteursrechtelijk gebied, alsmede van (technologische) ontwikkelingen in het gebruik van auteursrechtelijk beschermde werken. Waar noodzakelijk worden (juridische) stappen genomen ter onderbouwing van de positie van de stichting en haar rechthebbenden.

Governance risico's: Stichting de Thuiskopie moet als auteursrechtenorganisatie voldoen aan de eisen van de 'Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten' en valt op basis van deze wet onder het toezicht van het CvTA. Ook is de WNT van toepassing op de bezoldiging van topfunctionarissen. Thuiskopie heeft een formele scheiding tussen het (toezichthoudend) bestuur en de directie, alsmede tussen de directie en de feitelijke uitvoering van de operationele processen door medewerkers van Cedar.

Financiële- en operationele risico's: Stichting de Thuiskopie int, verdeelt en beheert omvangrijke geldstromen. In de operationele en financiële processen zijn diverse maatregelen van interne controle getroffen, waaronder controle-technische functiescheidingen en gelimiteerde tekenbevoegdheden. De gelden staan uit bij meerdere grote banken in Nederland en zijn direct opeisbaar. Het bestuur van Stichting de Thuiskopie heeft een Statuut middelenbeheer vastgesteld waarin het beleid met betrekking tot het beheer en beleggen van de beschikbare gelden is vastgelegd. Met betrekking tot het beheerde vermogen is gekozen voor een risicomijdend middelenbeheer. Voor het middelenbeheer zal Cedar bij de uitvoering van taken de uitgangspunten zoals neergelegd in het Statuut middelenbeheer volgen en respecteren. De verantwoordelijkheid voor het middelenbeheer en het beleggingsresultaat ligt bij het bestuur van Thuiskopie. De uitvoering van het vastgestelde beleid ligt bij de directie van Thuiskopie en Cedar.

Stichting Onderhandelingen Thuiskopievergoedingen (SONT)

De hoogte van de Thuiskopievergoeding wordt, zoals bepaald in art. 16e Auteurswet, vastgesteld door de Stichting Onderhandelingen Thuiskopievergoedingen, kortweg de SONT. In deze onderhandelingsstichting hebben zowel de rechthebbenden als de importeurs en fabrikanten zitting. De Minister van Justitie en Veiligheid heeft een onafhankelijke voorzitter aangesteld om deze onderhandelingsstichting te leiden en de zelfregulerende werking van dit orgaan te waarborgen.

Samenstelling SONT :

Bestuur Stichting Onderhandelingen Thuiskopievergoeding (SONT)

- Dhr. drs. M. Pastors – onafhankelijk voorzitter

namens Stichting de Thuiskopie:

- Dhr. drs. J. Hilbers – namens auteurs (tot 15 januari 2024)
- Dhr. mr. G. Bleijerveld – namens auteurs (vanaf 15 januari 2024)
- Dhr. drs. E.R. Angad-Gaur – namens uitvoerende kunstenaars (tot 1-4-2023)
- Dhr. mr. C. de Kiefe – namens uitvoerende kunstenaars (vanaf 1-4-2023)
- Dhr. S.F. Maltha – namens producenten
- Dhr. M.E. van den Heuvel MDR - Stichting de Thuiskopie



namens importeurs/fabrikanten:

- Dhr. drs. M. Andriessen – namens NLConnect
- Dhr. L. van Reeken – namens STOB
- Dhr. ir. R. Corbijn – namens NLDigital

Adviseurs Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoeding (SONT)

- Dhr. dr. J. Poort – adviseur
- Dhr. mr. E. Arkenbout – adviseur (vanaf 2-2-2023)
- Mw. M.H.C. van Vliet – secretariaat

Adviseurs Thuis kopie:

- Mw. mr. H. C. Wijminga – bureau Thuis kopie
- Dhr. mr. S.J. Donker – bureau Thuis kopie

College van Toezicht Auteursrechten

Op 15 juli 2003 is de Wet toezicht collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten in werking getreden. Deze wet heeft geleid tot de instelling van het College van Toezicht Auteursrecht (CvTA). Op 26 november 2016 is de Wet van 14 november 2016, houdende wijziging van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties in verband met de implementatie van Richtlijn 2014/26/EU van het Europees Parlement en de Raad betreffende het collectieve beheer van auteursrechten en naburige rechten, in werking getreden. De vereisten hieruit met betrekking tot het transparantieverslag zijn in het bestuursverslag verwerkt. Waar deze vereisten onderdeel uitmaken van de jaarrekening zijn deze omwille van de leesbaarheid niet alsnog eveneens in het bestuursverslag opgenomen, maar wordt volstaan met de vermelding in de jaarrekening. Per 1 januari 2021 is de gewijzigde Wet toezicht in werking getreden. Het CvTA kreeg met deze wet de beschikking over een aantal nieuwe instrumenten om het toezicht uit te voeren. Ook is er in de wet de verplichting vastgelegd tot het bijdragen in de kosten van het toezicht door de sector zelf.

Het CvTA is belast met het externe toezicht op collectieve beheersorganisaties. Het CvTA ziet er onder meer op toe dat de collectieve beheersorganisaties een overzichtelijke administratie bijhouden, zij de verschuldigde vergoedingen op rechtmatige wijze innen en deze tijdig verdelen onder rechthebbenden, transparante tariefstructuren hanteren en voldoende zijn uitgerust om hun taken naar behoren uit te voeren. Aan het College komt in het kader van zijn taakuitoefening een aantal bevoegdheden toe: een adviesrecht, informatierecht, toegangsrecht, inzage recht, de bevoegdheid tot het benoemen van accountants en de bevoegdheid tot het geven van aanwijzingen. Voor meer informatie zie www.cvta.nl.

Samenstelling College van Toezicht

- Dhr. drs. A. Koppejan - voorzitter
- Dhr. mr. M.R. de Zwaan
- Mw. N. Loonen-van Es RA
- Mw. Mr. W.E. Hoge -secretaris-directeur



VOI©E

Stichting de Thuis kopie is lid van de Vereniging van Organisaties die het Intellectueel eigendom Collectief Exploiteren (VOI©E). Deze brancheorganisatie van CBO's streeft ernaar het begrip voor de uitoefening van het auteursrecht en de naburige rechten te vergroten en de informatie over de werkwijze van collectieve beheersorganisaties te verbeteren. VOI©E fungeert namens de collectieve beheersorganisaties als aanspreekpunt voor vragen over de collectieve uitvoering van het auteursrecht en naburige rechten. Daarnaast vervult VOI©E de functie van meldpunt voor kritiek of klachten. De meeste collectieve beheersorganisaties die in Nederland actief zijn, zijn lid van VOI©E en verbinden zich daarmee aan de gedragscode. VOI©E ziet toe op naleving van deze gedragscode. Voor meer informatie zie www.voice-info.nl.

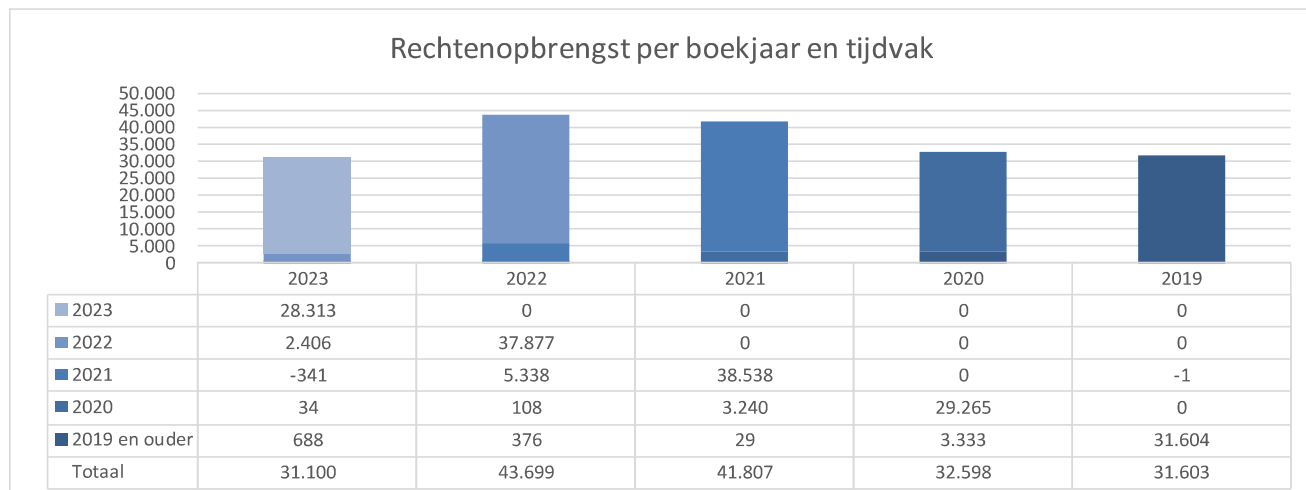
Klachten en bezwaren

Als Stichting de Thuis kopie doen wij er alles aan om onze werkzaamheden in de keten van inning en verdeling van vergoedingen zorgvuldig uit te voeren. Om eventuele klachten binnen de voorgeschreven regels van de gedragscode van de brancheorganisatie VOI©E te kunnen behandelen, heeft Stichting de Thuis kopie een officiële klachten- en bezwarenprocedure. Klachten over bijvoorbeeld de administratieve afhandeling of bezwaren van meer principiële aard worden via deze procedure op correcte wijze afgehandeld. Voor meer informatie hierover zie www.thuiskopie.nl.

Jaaroverzicht 2023

Rechtenopbrengsten

Stichting de Thuis kopie incasseerde in 2023 voor haar rechthebbenden € 31,1 miljoen (2022: € 43,7 miljoen), verdeeld over de volgende tijdvakken:



Repartitie

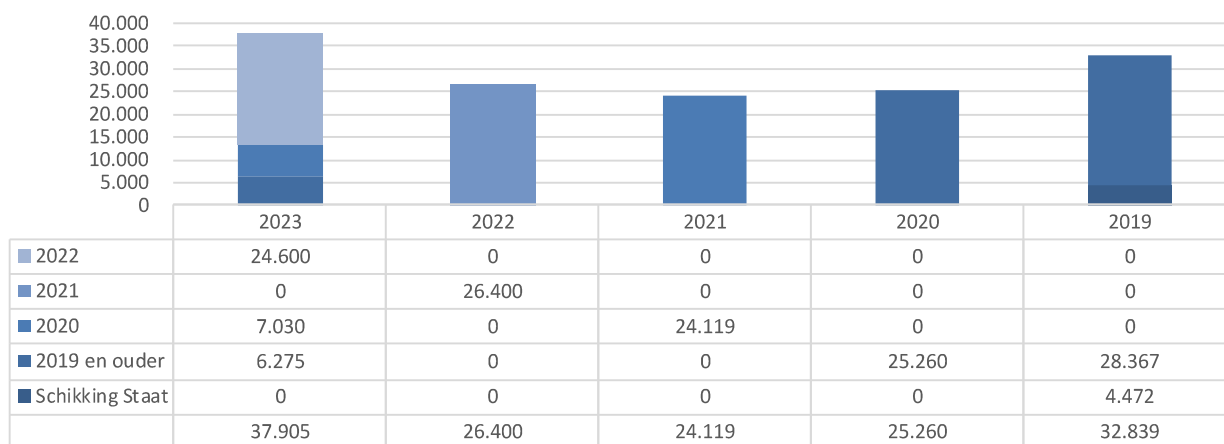
Stichting de Thuis kopie keert de geïnde Thuis kopie vergoedingen jaarlijks uit aan de verdeelorganisaties. Deze organisaties behartigen de belangen van de rechthebbende auteurs, producenten en uitvoerende kunstenaars. De aangewezen verdeelorganisaties, die aan de individuele rechthebbenden uitkeren zijn:

- Stichting Stemra (componisten en tekstdichters)
- Sekam Video (audiovisuele producenten)
- Stichting Lira (auteurs literaire en literair-dramatische werken, journalisten en scenarioschrijvers)
- Stichting Pictoright (beeld auteurs, fotografen, illustratoren en beeldend kunstenaars)
- Stichting Norma (uitvoerende kunstenaars audiovisueel en audio)
- Stichting Audio Producenten (STAP) (audioproducenten)
- SCGO (omroepen)
- Stichting PRO (uitgevers)
- Stichting Vevam (regisseurs)

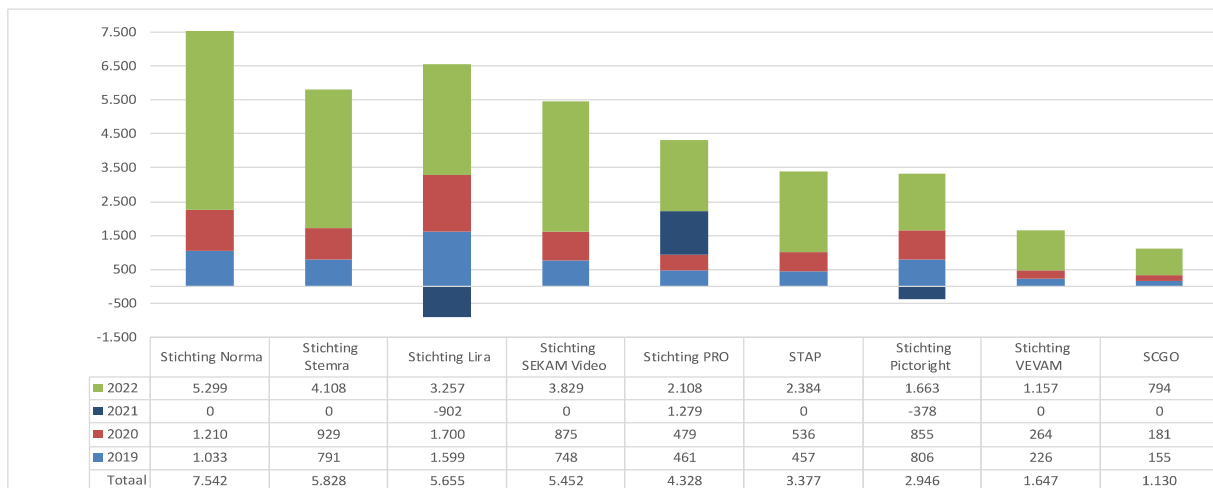
In de repartitie zullen de rechthebbenden vertegenwoordigd door de nieuw opgerichte cbo FAIR en rechthebbenden die worden vertegenwoordigd door vakgroep DAMD van de Kunstenbond worden betrokken. Het proces tot vaststellen van verdeelsleutels is gaande. Op de bruto gereparteerde bedragen voor tijdvak 2022 heeft Thuis kopie in 2023 6,7% administratievergoeding ingehouden. Voor eerdere tijdvakken is 5% administratievergoeding ingehouden.



Repartitie per boekjaar en tijdvak



In 2023 is een bedrag van € 37,9 miljoen (2022: € 36,4 miljoen) beschikbaar gekomen voor de rechthebbenden. De opbouw hiervan naar verdeelorganisatie is opgenomen in de grafiek hieronder.



Het gewogen gemiddelde inhoudingspercentage voor beheerskosten over de gehele keten van incasso en verdeling van thuiskopiegeden komt voor 2023 uit op 15,3% (2022: 14,1%). Doordat het moment van rechtenopbrengst bij Thuis kopie en de daadwerkelijke verdeling door de verdeelorganisaties veelal in verschillende boekjaren vallen zijn de genoemde percentages altijd benaderingen en geen 'exacte' waarden.

Verdeelreglement/Repartitiereglement

Het repartitiereglement van Stichting de Thuis kopie is vastgesteld na goedkeuring door het CvTA. Stichting de Thuis kopie keert de geïncasseerde thuiskopievergoedingen jaarlijks in april of juni uit aan de verdeelorganisaties. Het reglement wordt (minimaal) driejaarlijks getoetst op actualiteit en compliance met relevante wetgeving. Op 8 augustus 2023 heeft het CvTA een gewijzigde onderverdeelsleutel voor de categorieën Beeld en Geschriften goedgekeurd. Daar is met ingang van 2021 een andere verdeling tussen de betrokken rechthebbenden tot stand gekomen als gevolg van het per 1 januari 2021 in werking getreden artikel 3 Auteurswet (zogenaamde Reprobelfix). Hiervoor is in 2023 een correctie doorgevoerd op de eerder uitgekeerde bedragen voor 2021. Het reglement is wederom aangepast voor de verdeling van de gelden 2019 en 2020. Dit besluit is op 22 december 2023 genomen door het CvTA. Op de website van Thuis kopie is het [reglement](#) te downloaden en de [besluiten](#) van het CvTA zijn gepubliceerd op www.cvta.nl.

Marktontwikkelingen

Stichting de Thuiskopie volgt nauwgezet de ontwikkelingen op de markt van voorwerpen waar privé kopieën mee worden gemaakt. Onder auspiciën van de SONT, wordt jaarrond door Kantar Public een meting uitgevoerd naar het gebruik van relevante voorwerpen door consumenten. Dit onderzoek vormt de basis bij de onderhandelingen over de hoogte van de Thuiskopievergoedingen binnen de SONT alsmede de verdeling van geïncasseerde gelden aan rechthebbenden.

De gegevens bieden inzicht in wat de consument kopieert, op welk type voorwerpen er wordt gekopieerd en wat de herkomst van de gekopieerde content is. Aanvullend hierop wordt gebruik gemaakt van verkoopcijfers in Nederland aangeleverd door GfK Retail en Technology, dat de verkoopcijfers en de opslagcapaciteiten van de relevante voorwerpen meet. Hierdoor wordt een realistisch beeld verkregen van de populariteit van de verschillende voorwerpen die in Nederland verkocht worden. De onderzoeken laten zien dat de opslagcapaciteit van voorwerpen steeds groter wordt en er meer gebruik wordt gemaakt van kopieën in de cloud. Op basis van het rapport kunnen gedegen besluiten worden genomen die van belang zijn voor een juiste uitvoering van de Thuiskopieregeling.

SONT

In 2022 heeft de SONT tussentijds de tarieven aangepast. Op 18 november 2022 is een nieuw besluit in de [Staatscourant](#) gepubliceerd waarmee de hoogte van de tarieven voor de thuiskopievergoeding zijn vastgesteld voor de periode vanaf 1 januari 2023 tot en met 31 december 2024. Deze herziening is gedaan naar aanleiding van de uitspraak van het Gerechtshof Den Haag in de zaak HP c.s./ SONT en Thuiskopie van 22 maart 2022. De herziening leidt tot een verlaging van de meeste tarieven.

Thuiskopievergoedingen vanaf 1 januari 2023

Het SONT besluit van 26 augustus 2020, gepubliceerd op 16 oktober 2020 legde de tarieven vast voor de periode 1 januari 2021 tot en met 31 december 2023. Naar aanleiding van de uitspraak van het Gerechtshof Den Haag in de zaak HP c.s./ SONT en Thuiskopie van 22 maart 2022 heeft de SONT echter besloten tot een tussentijdse herziening per 1 januari 2023.

Het Gerechtshof Den Haag heeft in voornoemde zaak geoordeeld dat van een thuiskopie in de zin van artikel 16c van de Auteurswet in het geval van 'tethered downloads', ofwel 'offline streaming copies' geen sprake is wanneer de kopie in opdracht van een natuurlijke persoon is gemaakt door een derde die professioneel/met commercieel oogmerk handelt. Onder 'tethered downloads', ofwel 'offline streaming copies', worden in dat verband kopieën verstaan die op een apparaat zelf 'offline' beschikbaar worden gesteld in het kader van een betaalde streamingdienst, meer in het bijzonder een streamingdienst die zich erdoor kenmerkt dat de aanbieder van die dienst de zeggenschap over het voortbestaan van de kopie zou houden, de gebruiker deze buiten de betaalde omgeving niet verder kan gebruiken en dat de rechthebbende wordt betaald. Het Gerechtshof heeft ook uitspraak gedaan over thuiskopieën in de cloud, wat geen aanleiding gaf de tarieven op dit punt aan te passen.

In het licht van deze uitspraak en hangende het cassatieberoep dat is ingesteld bij de Hoge Raad, voorziet dit nieuwe besluit in de vaststelling van de tarieven voor de periode van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2024 en behelst deze een smalle herijking van de tarieven, alleen voor zover ze worden geraakt door de uitspraak van 22 maart 2022.

De SONT gebruikt de periode tot en met 2024 voor een bredere herijking van de tarieven, waarin behalve de uitspraak in de lopende cassatieprocedure tegen de uitspraak van 22 maart 2022, ook andere inzichten zullen worden meegenomen.



Voorwerp	Regulier Tarief 2023-2024	Refurbished Tarief 2023-2024
PC /server / mediacentre	€ 2.60	€ 1.56
Laptop / notebook	€ 2.60	€ 1.56
Tablet	€ 2.60	€ 1.56
Smartphone	€ 5.30	€ 3.18
Portable audio- / videospeler	€ 1.70	€ 1.02
E-reader	€ 0.70	€ 0.42
Externe Hard Disk Drive (HDD), Solid State Disk (SSD)	€ 0.80	€ 0.48
USB-stick >= 256 GB	€ 0.80	-
USB-stick < 256 GB	€ 0.40	-
Wearables met opslagmogelijkheid	€ 0.40	€ 0.24

In 2018 is door de rechter reeds bevestigd dat refurbished voorwerpen onder de Thuis kopieregeling vallen. Bij refurbishment staat een gebruikt apparaat aan de basis. Dit apparaat wordt dusdanig aangepast, vernieuwd, gecontroleerd en/of heropgebouwd dat het aan een nieuwe consument kan worden verkocht. Daar waar een refurbished voorwerp door een professionele wederverkoper aan of ten behoeve van een nieuwe eindgebruiker wordt verkocht, is thuis kopievergoeding verschuldigd. Voor deze apparaten geldt een tarief dat met 40% verlaagd is ten opzichte van het reguliere tarief.

Binnen de SONT zijn afspraken gemaakt tussen Stichting de Thuis kopie en betalingsplichtige importeurs/fabrikanten over de wijze waarop uitvoering aan de regeling gegeven kan worden. Er zijn standaardcontracten opgesteld. Bedrijven met een contract hoeven pas bij uitlevering en niet bij import opgave te doen van voorwerpen die op de Nederlandse markt worden gebracht. Ook wordt het zonder heffing leveren aan andere contractanten en distributeurs vereenvoudigd waardoor professionele eindgebruikers en exporteurs geen restitutie van onverschuldigd betaalde vergoedingen hoeven aan te vragen. Bedrijven die compliant zijn aan de thuis kopieregeling en een contract hebben kunnen in aanmerking komen voor een vergoeding over de betaalde nettobedragen.

Lopende procedures

De Stichting de Thuiskopie was ook in 2023 betrokken in een aantal juridische procedures waarin de rechtsgeldigheid van onderdelen van de thuiskopieregeling, zoals bedoeld in de artikel 16c van de auteurswet, als zodanig wordt betwist door een aantal betalingsplichtigen. Op 22 maart 2022 heeft het Hof den Haag een uitspraak gedaan over de zaak van HP, Dell en STOBi over de status van cloud-kopieën en offline streaming-kopieën vanaf 2018. Tegen deze uitspraak is loopt cassatie ingesteld op het onderdeel van de offline streaming-kopieën. De Hoge Raad heeft in een tussenarrest van 24 mei 2024 laten weten vragen van uitleg aan het Europese Hof van Justitie te zullen gaan stellen. Er zijn lopende zaken van Apple en Belsimpel en Mobiel.nl over de regeling vanaf 2021. In de nog lopende zaken betwist Thuiskopie alle vorderingen en heeft zij vertrouwen in een goede afloop. Het bestuur van Stichting de Thuiskopie heeft op basis van de ontvangen juridische adviezen besloten om geen voorziening(en) of afwentelingsvorderingen op te nemen.

Een nadere toelichting op de procedures en een uiteenzetting over het wel of niet vormen van voorzieningen zijn opgenomen bij de Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen op pagina 27.

Thuiskopie internationaal

Stichting de Thuiskopie hecht veel waarde aan internationale samenwerking tussen belanghebbenden. Hiermee tracht zij de transparantie van de verschillende thuiskopiesystemen te vergroten en een kruisbestuiving van inzichten en begrippen te bewerkstelligen. In 2020 heeft stichting de Thuiskopie samen met CISAC/BIEM (CISAC – de International Confederation of Societies of Authors and Composers en BIEM, de International Organisation Representing Mechanical Rights Societies) een rapport gepubliceerd met informatie over alle Thuiskopie systemen in de wereld. Ook de landen waar (nog) geen Thuiskopie exceptie in de wet is opgenomen worden hierin betrokken. Het is de meest uitgebreide studie naar de stand van de Thuiskopieregelingen ter wereld en dient nog altijd als naslagwerk voor belanghebbenden in binnen – en buitenland en een update is voorzien.

Transparantieverslag

Op grond van de Wet Toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties en het Besluit transparantieverslag richtlijn collectief beheer moeten collectieve beheersorganisaties verdergaande informatie publiceren dan op basis van BW2 Titel 9 vereist is. Deze publicatieplicht betreft het zogeheten transparantieverslag, dat onderdeel uitmaakt van het directieverslag.

Een aantal vereisten voor het transparantieverslag zijn op grond van andere wet- en regelgeving reeds elders in het jaarverslag opgenomen:

- Het kasstroomoverzicht is opgenomen op blz. 19
- Informatie over de wettelijke en bestuurlijke structuur is opgenomen op blz. 5
- Het overzicht van verbonden partijen is opgenomen op blz. 24
- De beloning van bestuursleden en de personen belast met de dagelijkse leiding is opgenomen op blz. 31
- De aan verdeelorganisaties uitgekeerde bedragen zijn opgenomen op blz. 10



Begroting 2024

(bedragen * € 1.000)

	Bedrag
Administratievergoeding	1.666
Baten	1.666
Kosten personeel	112
Kosten Cedar	836
Kosten bestuur en toezicht	275
Kosten adviseurs	500
Kosten marktonderzoek	100
Kosten contributies en bijdragen	75
Kosten SONT	175
Overige bedrijfslasten	65
Lasten	2.138
Saldo van baten en lasten	-472
Financieel resultaat	750
Resultaat	278

Jaarrekening 2023



Balans per 31 december 2023

(na resultaatbestemming, bedragen * € 1.000)

	31 december 2023		31 december 2022
ACTIVA			
Vlottende activa			
Vorderingen			
Debiteuren	1.100		1.691
Overige vorderingen	681	<i>a</i>	108
Overlopende activa	7		7
	1.788		1.806
Liquide middelen	62.675	<i>b</i>	73.794
Totaal	64.463		75.600
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene reserve	574	<i>c</i>	508
Te verdelen rechten	59.800	<i>d</i>	65.294
Kortlopende schulden			
Crediteuren	193	<i>e</i>	122
Overige schulden	3.471	<i>f</i>	8.989
Overlopende passiva	425	<i>g</i>	687
	4.089		9.798
Totaal	64.463		75.600

Staat van baten en lasten over 2023

(bedragen * € 1.000)

	Exploitatie 2023		Begroting 2023	Exploitatie 2022
Administratievergoeding	1.265	<i>h</i>	2.139	2.053
Baten	<u>1.265</u>		<u>2.139</u>	<u>2.053</u>
Kosten Cedar	862	<i>i</i>	921	750
Kosten bestuur en toezicht	223	<i>j</i>	185	165
Kosten adviseurs	327	<i>k</i>	500	475
Kosten marktonderzoek	35		100	28
Kosten contributies en bijdragen	184		200	177
Kosten SONT	135		200	166
Overige bedrijfslasten	92	<i>l</i>	130	123
Lasten	<u>1.858</u>		<u>2.236</u>	<u>1.884</u>
Saldo van baten en lasten	-593		-97	169
Financieel resultaat	659		100	-209
Resultaat	<u>66</u>		<u>3</u>	<u>-40</u>
Resultaatbestemming				
Algemene reserve	66			-40
	<u>66</u>			<u>-40</u>



Kasstroomoverzicht over 2023

(bedragen * € 1.000)

	2023	2022
Bedrijfsvoering		
Saldo van baten en lasten	-593	169
Veranderingen in werkkapitaal:		
Afname vorderingen	-58	4
Toename schulden	-5.679	638
	-5.737	642
	-6.330	811
Te verdelen rechten		
Rechtenopbrengsten	31.100	43.699
Repartitie	-37.905	-26.400
Veranderingen in werkkapitaal:		
Overige mutaties	1.311	-915
Afname debiteuren	591	-930
	-4.903	15.454
Ontvangen/betaalde interest	114	-232
Kasstroom uit operationele activiteiten	-11.119	16.033
Netto kasstroom	-11.119	16.033
Liquide middelen 1 januari	73.794	57.761
Liquide middelen 31 december	62.675	73.794
Mutatie liquide middelen boekjaar	-11.119	16.033

Mutatieoverzicht te verdelen rechten over 2023

(bedragen * € 1.000)

	2023	2022
Stand per 1 januari	65.294	48.910
Rechtenopbrengsten ¹⁾	31.100	43.699
Overige mutaties ²⁾	1.311	-915
Repartitie ³⁾	-37.905	-26.400
Stand per 31 december	59.800	65.294
1) Rechtenopbrengsten		
Nederlandse gebruikers	31.100	43.699
	31.100	43.699
2) Overige mutaties		
Mutatie te realiseren admin.vergoeding	1.311	-915
	1.311	-915
3) Repartitie		
Nederlandse CBO's	35.591	25.079
Netto repartitie	35.591	25.079
Ingehouden administratievergoeding	2.314	1.321
	37.905	26.400
Te verdelen rechten	59.800	65.294

Toelichtingen op de jaarrekening

Algemeen

Stichting de Thuiskopie, KvK-nummer 41210264, is op 19 februari 1991 opgericht door organisaties van rechthebbenden ter zake van de thuiskopievergoeding in de zin van artikel 16c van de Auteurswet. De stichting is bij besluit van de Staatssecretaris van Justitie van 20 februari 1991 en 20 augustus 1993 aangewezen als de rechtspersoon – als bedoeld in artikel 16d van die wet – die met uitsluiting van anderen bevoegd is tot inning en verdeling van de thuiskopievergoeding. De eerdere besluiten zijn vervangen door de aanwijzing van 22 maart 2022.

De inning en verdeling, alsmede het in meer algemene zin behartigen van de belangen van de rechthebbenden ten aanzien van de thuiskopievergoedingsregeling, vormen het doel van de stichting.

In de stichting zijn de belangen vertegenwoordigd van alle groeperingen van rechthebbenden die op grond van de Auteurswet of de Wet naburige rechten aanspraak hebben op een aandeel in de opbrengst van de thuiskopievergoeding. Voor de samenstelling van het bestuur wordt verwezen naar bladzijde 33 van het jaarverslag.

Grondslagen voor de waardering

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW, de Richtlijn 640 'Organisaties zonder Winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving, de Wet toezicht collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten ('Wet Toezicht'), de van toepassing zijnde delen van de Wet Normering Topinkomens ('WNT').

De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen) worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de reële waarde bij eerste verwerkingen. Bij volgende verwerkingen worden activa en passiva gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs of de actuele waarde indien deze lager is.

In de balans en staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting. Voor de leesbaarheid wordt in de toelichtingen veelal gebruik gemaakt van het betreffende jaartal waar de stand per balansdatum bedoeld wordt en worden bedragen afgerond weergegeven. Alle bedragen in het jaarverslag luiden in duizenden euro's tenzij anders vermeld.

Continuïteit: De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteit van de stichting.

Thuiskopie heeft gezien haar doelstellingen als uitvoeringsorganisatie een beperkt eigen vermogen, maar beschikt doorlopend over een forse liquiditeit. De gemiddelde jaarlijkse incasso bedraagt ruim 32 mln. De stichting kan derhalve aan haar reguliere verplichtingen voldoen. Als er uit de lopende (juridische) procedures onverhoopt verplichtingen voortvloeien in de komende jaren, zal afhankelijk van de hoogte van deze verplichtingen bezien moeten worden in hoeverre deze verplichtingen betaald kunnen worden uit reeds gedane en/of toekomstige inhoudingen op basis van het repartitiereglement. Gelet op het voorgaande is de jaarrekening opgesteld op basis van going concern veronderstelling. Verder wordt verwezen naar de toelichting op pagina 25 met betrekking tot "toelichting te verdelen rechten" en op pagina 27 de toelichting inzake de "Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen".



Schattingen: Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. De feitelijke uitkomsten kunnen van deze schattingen afwijken.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

De volgende posten en toelichtingen in de jaarrekening vereisen naar de mening van het bestuur in het bijzonder schattingen en veronderstellingen, ten aanzien van:

- Inbaarheid van debiteuren;
- De in de overlopende passiva opgenomen aandeel van de bij repartitie in te houden administratievergoeding dat nog niet als gerealiseerde bate is verantwoord;
- De lopende juridische procedures.

Vergelijking met voorgaand jaar: De gehanteerde grondslagen zijn ongewijzigd.

Vorderingen: Vorderingen worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de reële waarde bij eerste verwerkingen. Bij volgende verwerkingen worden vorderingen gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De impact van deze vervolgwaardering is ingeschat als nihil.

De voorziening voor oninbaarheid voor vorderingen uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten wordt gevormd ten laste van de te verdelen rechten. Aan gebruikers gefactureerde rechtenopbrengsten worden pas gerepartieerd aan rechthebbenden nadat deze daadwerkelijk geïncasseerd zijn. De vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

Liquide middelen: De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Eigen vermogen: De algemene reserve van de stichting bestaat uit het cumulatief opgebouwde saldo van baten en lasten, waarbij de baten zijn opgebouwd uit de inhoudingen op uitkeringen aan de rechthebbenden. De algemene reserve dient uitsluitend ter borging van de continuïteit van de stichting, waardoor de rechthebbenden gezien kunnen worden als belanghebbenden bij een eventueel overschot in de algemene reserve.

De statuten van de stichting en de op de stichting van toepassing zijnde verslaggevingsrichtlijnen bieden in principe geen mogelijkheid om een vermogensoverschot rechtstreeks uit te keren aan de (kring van) belanghebbenden. Verantwoording op de voorgeschreven wijze via de staat van baten en lasten kan een substantiële invloed hebben op de presentatie van baten en lasten in het betreffende boekjaar.

De jaarrekening beoogt het geven van een getrouw beeld van en inzicht in het vermogen en het saldo van baten en lasten. De stichting kiest er derhalve voor om extra bijdragen uit een eventueel overschot in de algemene reserve welke toekomen aan de rechthebbenden op grond van een bestuursbesluit niet via de staat van baten en lasten van het boekjaar te verwerken maar op een vergelijkbare wijze te verwerken als uitkeringen aan belanghebbenden bij andere rechtspersoonsvormen, namelijk door de vermindering van de algemene reserve rechtstreeks naar de post te verdelen rechten te verwerken. Bij de desbetreffende posten in de balans van de stichting als ook in het bestuursverslag wordt het bestaan van deze transacties toegelicht.

Te verdelen rechten: De te verantwoorden gelden uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten worden niet in de exploitatierekening opgenomen, maar worden opgenomen als een verplichting aan de rechthebbenden. De doorbetalingsverplichting heeft in principe een kortlopend karakter. Alle ontvangen bedragen worden conform de Wet toezicht binnen negen maanden na afloop van het boekjaar uitgekeerd aan de rechthebbenden. Indien de rechthebbenden nog niet bekend zijn kan de post voor deze bedragen een langlopend karakter krijgen.

De te verdelen thuiskopiegelden worden in de balans verantwoord als er sprake is van een rechtens afdwingbare vordering die op betrouwbare wijze middels opgaven van betalingsplichtige importeurs of fabrikanten is vast te stellen en waarvan het waarschijnlijk is dat deze zal worden ontvangen.

Op de te verdelen rechten worden de nog in te houden administratievergoedingen in mindering gebracht. Voor zover deze niet in het jaar van verantwoording van de rechtenopbrengst als bate worden gerealiseerd worden deze separaat gepresenteerd onder de overlopende passiva.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Administratievergoedingen: De administratievergoedingen worden indien en voor zover mogelijk gerealiseerd naar rato van de verrichte werkzaamheden. De door rechthebbenden verschuldigde administratievergoedingen voor verrichte werkzaamheden worden ingehouden op de repartitie, maar worden in de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de door Stichting de Thuiskopie verrichte werkzaamheden. De vergoeding voor de werkzaamheden met betrekking tot het innen van rechten wordt in de staat van baten en lasten verantwoord overeenkomstig de verantwoording van de rechtenopbrengsten. Het restant van de administratievergoeding wordt beschouwd als zijnde ter dekking van de repartiekosten en wordt verantwoord in het jaar waarin de repartitie wordt verantwoord. Indien de voortgang van verrichte werkzaamheden onvoldoende betrouwbaar kan worden vastgesteld wordt de administratievergoeding in de staat van baten en lasten verantwoord bij de repartitie.

De administratievergoeding is voor het boekjaar 2023 vastgesteld op 6,7% (2022: 5,0%). Repartities in het boekjaar op basis van eerder beschikbaar gestelde budgetten worden uitgekeerd tegen de oorspronkelijk vastgestelde administratievergoeding. In 2023 moet Thuiskopie tijdelijk een hogere inhouding plegen vanwege de noodzakelijke reserveringen in verband met geschillen over incasso en repartitie.

Voor de verantwoording in de staat van baten en lasten wordt ervan uitgegaan dat 80% van de in de begroting 2024 vastgestelde 5,0% administratievergoeding betrekking heeft op werkzaamheden met betrekking tot de inning van rechtenopbrengsten. De andere 20% wordt gerealiseerd bij repartitie.

Bedrijfslasten: De bedrijfslasten bestaan uit de aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten Cedar betreffen het aandeel van Stichting de Thuiskopie in de kosten van directe personele inzet, algemene kosten, huisvestings- en automatiseringskosten van Cedar B.V.

Financieel resultaat: Het financieel resultaat wordt verantwoord in de periode waartoe het behoort en bestaat uit het saldo van rentebaten en -lasten.

Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. In het kasstroomoverzicht is geen BTW opgenomen buiten de mutatie in de betreffende balanspositie. Voor het inzicht voor de gebruiker wordt in afwijking van het gebruikelijke model gekozen voor een specifieke presentatie van de kasstromen uit de te verdelen rechten. Derhalve is de operationele kasstroom uitgesplitst naar de eigen bedrijfsvoering en de te verdelen rechten. De repartitie wordt netto opgenomen, dus na inhouding van administratievergoedingen. De stichting heeft geen kasstromen uit investeringsactiviteiten, deze zijn derhalve niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

Verbonden partijen

Cedar B.V. kan worden aangemerkt als verbonden partij aangezien Stichting de Thuis kopie is vertegenwoordigd in het bestuur van Stichting Cedar. Stichting Cedar bezit 100% van de aandelen in Cedar B.V. Op basis van de afgesloten dienstverleningsovereenkomst worden de operationele activiteiten en bestuurlijke ondersteuning uitgevoerd door of middels Cedar B.V. De hiervoor door Cedar B.V. gemaakte kosten worden doorbelast.

Ook de bestuursleden van Stichting de Thuis kopie kunnen gezien worden als verbonden partijen. Een overzicht van hun (neven-)functies is opgenomen vanaf blz. 33



Toelichting op de balans

	2023	2022
a. Overige vorderingen		
Overige vorderingen	0	0
Te ontvangen creditfacturen ¹⁾	41	46
Vordering repartitiedebiteuren	125	0
Te ontvangen rente	515	0
Omzetbelasting	0	62
	<u>681</u>	<u>108</u>

1) De overige vordering betreft een nog te ontvangen creditfactuur van Cedar

b. Liquide middelen		
Bankrekeningen	36	22
Spaarrekeningen	27.639	73.772
Deposito's	35.000	0
	<u>62.675</u>	<u>73.794</u>

c. Algemene Reserve

In de statuten van Stichting de Thuis kopie is geen resultaatbestemming opgenomen. De Algemene reserve heeft als doel de continuïteit van de uitvoering van de werkzaamheden van de stichting te verzekeren. De vermogensdoelstelling is vastgesteld op € 750.000, ongeveer een halfjaar bedrijfslasten.

De bestemming van het resultaat heeft bij bestuursbesluit plaatsgevonden. De bestemming van het resultaat is verwerkt in de jaarrekening. Het resultaat over 2023 ad € 66.462 positief (2022: € 40.293 negatief) wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

d. Te verdelen rechten

Stand per 1 januari	65.294	48.910
Rechtenopbrengsten	31.100	43.699
Overige mutaties	1.311	-915
Repartitie	-37.905	-26.400
Stand per 31 december	<u>59.800</u>	<u>65.294</u>

Opbouw naar jaarlaag

Thuis kopieregeling 2020 en ouder	0	12.245
Thuis kopieregeling 2021	17.270	16.500
Thuis kopieregeling 2022	15.291	36.549
Thuis kopieregeling 2023	27.239	0
	<u>59.800</u>	<u>65.294</u>

Thuis kopie is uit hoofde van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten in beginsel verplicht om de te verdelen rechten zo snel mogelijk maar in ieder geval binnen 9 maanden na afloop boekjaar, waarin de rechteninkomsten zijn geïnd, aan de rechthebbenden uit te keren. Indien aan dit vereiste niet wordt voldaan dient dit te worden toegelicht in de jaarrekening.



Gezien de al langer lopende procedures heeft het bestuur besloten om een deel van het voor verdeling beschikbare bedrag voorsnog niet uit te keren. De post niet uit te keren te verdelen rechten bedraagt per ultimo 2023 € 34 miljoen bruto, die als volgt is opgebouwd:

- a) Bruto € 11,0 mln t.l.v. de gelden 2021 i.v.m. lopende incassoprocedures
- b) Bruto € 6,6 mln t.l.v. de gelden 2021 i.v.m. de nog vast te stellen hoofdverdeelsleutel
- c) Bruto € 10,2 mln t.l.v. de gelden 2022 i.v.m. lopende incassoprocedures
- d) Bruto € 6,2 mln t.l.v. de gelden 2022 i.v.m. de nog vast te stellen hoofdverdeelsleutel

De bedragen bij a) en c) zijn géén inschatting van de 'mogelijke verplichtingen' (risico's) uit hoofde van lopende juridische procedures. Dit bestuursbesluit inzake de inhouding op de repartitie heeft een andere achtergrond, te weten: het voorkomen dat een eventuele verwezenlijking van risico's eenzijdig ten laste zou komen van de rechthebbenden van een bepaald (toekomstig) jaar. Eventuele verplichtingen kunnen naar verwachting van het bestuur weliswaar geheel worden voldaan uit de toekomstige incasso-inkomsten door inhoudingen op de repartitie in de toekomst, maar Stichting Thuis kopie acht het juist om tijdelijke inhoudingen te doen om zo mogelijke risico's over de verschillende jaren te verdelen, dit omdat de rechten van de rechthebbenden van jaar tot jaar verschillen. Het CvTA is hiervan op de hoogte. Indien de risico's zich niet materialiseren zullen de inhoudingen alsnog uitgekeerd worden aan rechthebbenden. Voor een nadere uiteenzetting, van de risico's uit hoofde van lopende procedures, zie de toelichting bij de "Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen" op pagina 27.

De bedragen bij b) en d) zijn in afwachting van de vaststelling de van definitieve hoofdverdeelsleutels achtergehouden bij de initiële verdelingen over deze jaren.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
e. Crediteuren		
Cedar B.V.	95	86
Bestuursleden	0	34
Overige handelscrediteuren	98	2
	<u>193</u>	<u>122</u>
f. Overige schulden		
Omzetbelasting	77	0
Kortingsregeling	2.529	4.611
Terugbetaling betalingsplichtigen	747	4.000
Te betalen rente	0	30
Nog te betalen kosten	118	168
Overige schulden	0	180
	<u>3.471</u>	<u>8.989</u>

De kortingsregeling ziet op de aan contractanten terug te betalen bedragen. De post terugbetaling betalingsplichtigen heeft betrekking op correcties op eerder gefactureerde bedragen.

g. Overlopende passiva

De overlopende passiva betreft het aandeel van de bij repartitie in te houden administratievergoeding dat nog niet als gerealiseerde bate is verantwoord.

Niet uit de balans blijken rechten en verplichtingen

Op basis van de dienstverleningsovereenkomst met Cedar B.V. heeft Stichting de ThuisKopie de verplichting om bij beëindiging van deze overeenkomst een vergoeding te betalen voor haar aandeel in de langlopende huisvestingskosten van Cedar B.V., alsmede een vergoeding voor de kosten die Cedar B.V. zou moeten maken voor de beëindiging van de arbeidsovereenkomsten van de direct ten behoeve van de stichting werkzame medewerkers.

Deze verplichting ultimo 2023 is conform de in de dienstverleningsovereenkomst tussen Cedar B.V. en Stichting de ThuisKopie vastgestelde berekeningswijze vastgesteld op € 308.447 (2022: € 298.488).

Stichting de ThuisKopie is momenteel betrokken in een aantal juridische procedures waarin de rechtsgeldigheid van (onderdelen) van de thuisKopieregeling, zoals bedoeld in de artikel 16c van de auteurswet, als zodanig wordt betwist door een aantal betalingsplichtigen. Betalingsplichtigen zijn in die zaken in veel gevallen al eerder in rechte met ThuisKopie in debat geweest, tot op heden heeft dit echter niet geleid tot een (terug)betalingsverplichting voor ThuisKopie. Onderstaand een nadere toelichting en een uiteenzetting over het wel of niet vormen van voorzieningen.

Op 7 december 2018 heeft de Hoge Raad het arrest van het Hof Den Haag bekrachtigd waarmee definitief is komen vast te staan dat de AMvB's met de daarin vastgelegde tarieven die golden in de periode 2013-2017 rechtsgeldig tot stand zijn gekomen en tot een billijke vergoeding leidden.

Desalniettemin hebben een aantal betalingsplichtige importeurs ook weer geageerd tegen het SONT (Stichting Onderhandelingen ThuisKopievergoedingen) besluit van 30 augustus 2017 waarin de ThuisKopietarieven 2018-2020 zijn vastgelegd. De SONT heeft de wettelijke taak de hoogte van de thuisKopietarieven vast te stellen en op welke dragers geheven wordt. Dat is een vergoeding voor auteursrechthebbenden voor kopieën van hun auteursrechtelijk en nabuurrechtelijk beschermde werken voor privégebruik. De vergoeding bestaat uit een heffing op apparaten zoals smartphones en laptops. Op grond van de door SONT vastgestelde tarieven en dragers voert ThuisKopie de heffings- en verdelingstaken uit.

HP Nederland B.V. (HP), Dell B.V. (Dell) en STOBi hebben in augustus 2018 een procedure aanhangig gemaakt tegen ThuisKopie. Zij menen dat aan de tarieven in de SONT-besluiten vanaf 2018 ten onrechte kopieën in de cloud en kopieën uit legaal gestreamde bron ten grondslag worden gelegd. Zij menen dat om die reden dat SONT-besluit buiten werking moet worden gesteld. In eerste aanleg heeft de rechtbank Den Haag bij vonnis van 18 september 2019 in het voordeel van ThuisKopie geoordeeld dat de betreffende kopieën thuisKopieën zijn en dat ervoor geïncasseerd mag worden.

Op 22 maart 2022 heeft het hof Den Haag een arrest gewezen in de procedure tegen HP, DELL en STOBi. Bij dit arrest heeft het hof, kort gezegd, geoordeeld dat geen thuisKopievergoeding verschuldigd is voor offline streaming copies/tethered downloads. Het arrest behelst een verklaring voor recht en is niet uitvoerbaar bij voorraad verklaard. Concrete bedragen zijn derhalve niet toegewezen, laat staan dat die uitvoerbaar bij voorraad zijn. Tevens heeft het hof geoordeeld dat met betrekking tot opslagen in de cloud wel thuisKopievergoedingen geheven mogen worden en heeft het hof het SONT besluit 2018 niet vernietigd, omdat de burgerlijke rechter een SONT besluit niet kan vernietigen, dat is aan de bestuursrechter voorbehouden.

Het arrest van 22 maart 2022 heeft ook gevolgen voor de MobielWerkt/Websend-zaak en Apple-zaak, omdat daar vergelijkbare vorderingen zijn ingesteld. Daarnaast ageren MobielWerkt en Websend tegen het SONT-besluit dat vanaf 1 januari 2021 gold. Apple doet dit ook. Als argument voor het verzet tegen de verhoging voert Apple aan dat de heffingen ten onrechte hoofdzakelijk op smartphones zouden rusten.

Tegen het arrest van het Hof Den Haag is cassatie ingesteld. De Brauw heeft een positief cassatieadvies gegeven. De Brauw adviseerde samenvattend: "Het voorgaande in aanmerking genomen, komen wij tot de conclusie dat wij een cassatieberoep van ThuisKopie een goede kans van slagen toedichten en dat een cassatieberoep zijdens HP c.s. naar onze indruk weinig kans van slagen zou hebben." De cassatie is momenteel aanhangig. Op 27 oktober 2023 heeft de AG van de Hoge Raad zijn advies gegeven. De AG adviseert om vragen van uitleg te stellen aan het Europese Hof van Justitie. Partijen hebben bij Borgersbrief gereageerd op de Conclusie. en input geleverd op de voorgestelde vragen van uitleg. Het



Arrest van de Hoge Raad staat voor 19 april 2024. De Hoge Raad heeft op 24 mei 2024 tussenarrest gewezen, en kondigt daarin het voornemen aan om vragen van uitleg aan het Europese Hof van Justitie te stellen. Partijen zijn nu in de gelegenheid om zich over de voorgestelde formulering van de vraagstelling uit te laten. Uitspraak van het Europese Hof wordt niet vóór het jaar 2025 verwacht.

MobielWerkt B.V (MobielWerkt) en Websend B.V. (Websend) zijn in april 2021 een procedure gestart tegen Thuis kopie waarin wordt geageerd tegen het SONT-besluit dat vanaf 1 januari 2021 gold. Als argument voor het verzet tegen de verhoging voert Mobielwerkt aan dat de heffingen ten onrechte hoofdzakelijk op smartphones zouden rusten. Ook sluiten MobielWerkt en Websend zich aan bij de bezwaren die HP, Dell en Stobi al eerder uitten tegen het meenemen van legale (betaalde) gestreamde bron en cloudkopieën. Zij vragen de rechtbank om voor recht te verklaren dat de betalingen die Thuis kopie bij hen incasseert op basis van het SONT-besluit 2021 – 2023 onverschuldigd zijn betaald althans dat Thuis kopie door deze betalingen ongerechtvaardigd wordt verrijkt. Ook Apple Distribution International Ltd. (Apple) heeft een grotendeels gelijklopende dagvaarding uitgebracht aan Thuis kopie. In de zaken MobielWerkt/Websend en Apple is nog geen vonnis gewezen, de zaak van HP c.s. bij de Hoge Raad over tethered downloads wordt door de rechtbank eerst afgewacht.

Samenvattend: Het bestuur van Stichting de Thuis kopie heeft besloten om voor de nog lopende procedures geen voorziening(en) of afwentelingsvorderingen op te nemen. Thuis kopie heeft de wettelijke plicht gelden zo snel mogelijk uit te keren aan rechthebbenden en heeft besloten de gelden met betrekking tot de relevante jaren deels uit te keren.



Toelichting op de staat van baten en lasten

2023 Begroting 2023 2022

h. Administratievergoedingen

De inhoudingpercentages voor de administratievergoeding van Thuis kopie worden jaarlijks vastgesteld door het bestuur. Voor het boekjaar 2023 is het inhoudingspercentage vastgesteld op 6,7% (2022: 5,0%). Voor de uitkeerde bedragen met betrekking tot 2019 en 2020 is 5,0% ingehouden.

i. Kosten Cedar

Personele inzet	639	668	547
Huisvesting	42	56	31
Algemene kosten	96	97	92
Automatisering	85	100	80
	<u>862</u>	<u>921</u>	<u>750</u>

De personele inzet betreft de door Cedar doorbelaste kosten door directe personele inzet. Gemiddeld bedroeg de van Cedar ingehuurd personele inzet 6,0 fte (2022: 5,4 fte). De stichting heeft zelf geen medewerkers in dienst. De algemene kosten betreffen een doorbelasting vanuit Cedar voor indirecte personele inzet en overhead.

j. Kosten bestuur en toezicht

Vaste vergoedingen bestuur	0	90	21
Vacatievergoeding bestuur	150	40	84
Overige bestuurskosten	18	15	20
Kosten CvTA	53	40	40
	<u>221</u>	<u>185</u>	<u>165</u>

De bestuursleden van Stichting de Thuis kopie ontvangen voor hun werkzaamheden een vergoeding in de vorm van vacatiegeld en een reiskostenvergoeding. Er worden geen onkostenvergoedingen en geen beloningen betaalbaar op termijn verstrekt. Over de bestuursvergoedingen worden geen sociale verzekeringspremies afgedragen.

k. Adviseurskosten

Kosten adviseurs juridisch	314	400	412
Kosten adviseurs overig	15	100	63
	<u>329</u>	<u>500</u>	<u>475</u>

**I. Overige bedrijfskosten**

Lease, reis- en verblijfkosten
Accountantskosten
Automatiseringskosten stichting
Overige kosten

<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
13	10	11
39	50	102
44	60	8
-4	10	2
<u>92</u>	<u>130</u>	<u>123</u>



WNT-verantwoording

Op grond van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten valt Stichting de ThuisKopie onder de Wet Normering Topinkomens ('WNT'). Het voor 2023 toepasselijke bezoldigingsmaximum bedraagt € 223.000. De bezoldiging van alle topfunctionarissen ligt onder het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum.

De directeur van de stichting is in loondienst bij Cedar B.V. Zij wordt op basis van een functietarief doorbelast.

Op grond van het Beleidskader 'Toezicht Collectief Beheer 2017', nader uitgewerkt in het rapport 'Toezicht op Collectief Beheer Auteurs- en naburige rechten 2017', hoeft voor de overige bestuursleden geen urenadministratie te worden bijgehouden en is de berekening van de parttimefactor achterwege gebleven. Als individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum van de overige bestuursleden is dan ook 10% opgenomen van het voor de stichting toepasselijke bezoldigingsmaximum.

bedragen x € 1	Mw. Mr. H.C. Wijminga		Dhr. M.E. van den Heuvel MDR				Dhr. drs. E.R. Angad - Gaur	
Functiegegevens	Directeur		Voorzitter				Bestuurslid	
Kalenderjaar	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Periode functievervulling	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/10 - 31/12	-	01/04 - 30/09	01/01 - 18/03	01/04 - 31/12
Omvang dienstverband	0,842	0,842	0,448	0,452	-	-	-	-
Dienstbetrekking	Nee	Nee	Nee	Nee	-	Nee	Nee	Nee
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-	-	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-	-	-
Bezoldiging	155.034	143.891	95.963	24.560	-	16.200	1.511	10.550
Bezoldiging betaald aan derde	-	-	-	-	-	-	-	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	187,788	181,894	99,904	24,609	-	16,244	4,704	16,274

bedragen x € 1	Dhr. mr. G. Bleijerveld		Dhr. mr. bc. D. Cok		Dhr. mr. V.F.R.M. van den Eijnde		Dhr. drs. J.H.M. Hilbers	
Functiegegevens	Bestuurslid		Bestuurslid		Bestuurslid		Bestuurslid	
Kalenderjaar	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Periode functievervulling	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	18/03 - 31/12	-	01/01 - 01/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband	-	-	-	-	-	-	-	-
Dienstbetrekking	Nee	Nee	Nee	-	Nee	Nee	Nee	Nee
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-	-	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-	-	-
Bezoldiging	6.981	5.383	16.822	-	1.320	3.600	9.184	7.450
Bezoldiging betaald aan derde	-	-	-	-	Pictoright	Pictoright	Auteursbond	Auteursbond
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22,300	21,600	17,657	-	20,467	21,600	22,300	21,600

bedragen x € 1	Dhr. mr. C.C. de Kieffe		Dhr. S.F. Maltha		Dhr. mr. E.A. van Ravenswaaij		Dhr. J.B. Remie	
Functiegegevens	Bestuurslid		Bestuurslid		Bestuurslid		Bestuurslid	
Kalenderjaar	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
Periode functievervulling	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband	-	-	-	-	-	-	-	-
Dienstbetrekking	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-	-	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-	-	-
Bezoldiging	6.165	6.582	8.068	10.733	6.256	7.259	5.765	6.083
Bezoldiging betaald aan derde	Kunstenbond	Kunstenbond	-	-	SCGO	SCGO	NVPI	NVPI
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22,300	21,600	22,300	21,600	22,300	21,600	22,300	21,600

bedragen x € 1	Mw. drs. J.L. Verschuur	
Functiegegevens	Bestuurslid	
Kalenderjaar	2023	2022
Periode functievervulling	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband	-	-
Dienstbetrekking	Nee	Nee
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-
Bezoldiging	0	0
Bezoldiging betaald aan derde	-	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22,300	21,600

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

De bestuursleden en de directeur ontvangen geen thuisKopie vergoeding van Stichting de ThuisKopie en hebben geen financiële of andere (conflicterende) belangen gemeld.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen overige gebeurtenissen na balansdatum die vermelding in de jaarrekening behoeven.

Ondertekening

Datum vaststelling: 27 juni 2024, te Hoofddorp

Namens het bestuur,

Dhr. M.E van den Heuvel MDR
Voorzitter

Dhr. mr. E. A van Ravenswaaij
Secretaris

Dhr. S. F. Maltha
Penningmeester

Dhr. mr. G. Bleijerveld
Bestuurslid

Dhr. mr. bc. D. Cok
Bestuurslid

Dhr. drs. J.H.M. Hilbers
Bestuurslid

Dhr. mr. C.C. de Kieft
Bestuurslid

Dhr. J.B. Remie
Bestuurslid

Mevr. drs. J.L. Verschuur
Bestuurslid

Overige gegevens

Samenstelling bestuur en directie

Stichting de Thuis kopie staat onder leiding van een algemeen bestuur dat wordt voorgezeten door een onafhankelijke voorzitter en verder bestaat uit vertegenwoordigers van de auteurs, de producenten en de uitvoerende kunstenaars.

Ten aanzien van de bezoldiging geldt dat alle functies waar bestuursleden vacatiegelden en/of reiskosten voor ontvangen als bezoldigd moeten gelden. Alleen de onafhankelijke voorzitter van Stichting de Thuis kopie ontvangt een vaste vergoeding. Overige bestuursleden ontvangen een vacatievergoeding voor vergaderingen van het bestuur van Thuis kopie dan wel vergaderingen en bijeenkomsten waar zij namens Thuis kopie aan deelnemen.

De samenstelling van het toezichthoudend bestuur en directie van Stichting de Thuis kopie is als volgt:

Dhr. M.E. van den Heuvel MDR

- Onafhankelijk voorzitter Stichting de Thuis kopie
- Bestuurslid Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoedingen
- Bestuurslid Stichting Cedar

(Neven)functies:

- Docent bestuurskunde- en recht van de bachelor - en masteropleidingen aan de stichting Avans Hogeschool in 's-Hertogenbosch; de NCOI en de Bestuursacademie Nederland en aan Hogeschool Utrecht
- Voorzitter bestuur Stichting Stagecrowd Foundation
- MfN (NMI) 'peer-reviewer', instrument kwaliteitsbevordering van de Stichting Kwaliteit Mediators (SKM)
- MfN Registermediator, arbeids- en familiemediationpraktijk te Amsterdam
- Mediator (extern) voor het Ministerie van Defensie, Commando Diensten Centrum (CDC)
- Voorzitter van de rekenkamer van de gemeente Nieuwegein
- Voorzitter bezwaarschriftencommissie Fonds voor Cultuurparticipatie Utrecht
- Voorzitter Commissie Regionaal Overleg Provincie Gelderland, Arnhem en de gemeenten Apeldoorn, Voorst, Deventer en Zutphen, vliegveld Teuge
- Voorzitter bezwaarschriftencommissie van het Waterschap Amstel, Gooi- en Vechtstreek
- voorzitter/lid van de externe bezwaarschriftencommissie van de gemeente Amsterdam
- Honorair Consul van de Republiek der Estland te Amsterdam

Mw. mr. H.C. Barendse - Wijminga

- Directeur Stichting de Thuis kopie – tot 1-4-2024

Dhr. P.R.C. Solleveld

- Interimdirecteur Stichting de Thuis kopie – vanaf 1-4-2024

Dhr. mr. G. Bleijerveld

- Bestuurslid Stichting de Thuis kopie

(Neven)functies:

- Muzikant (bezoldigd)
- Docent Inholland Media Entertainment Management / International Music Management / Creative Business Hogeschool Inholland (bezoldigd)
- Docent cursus Muziekuitgever door NMUV/VMN
- Lid examencommissie Creative Business Hogeschool Inholland (bezoldigd)
- Extern lid examencommissie Conservatorium Haarlem (bezoldigd)
- Zelfstandig juridisch consulent (bezoldigd)
- Bestuurslid (secretaris) Sociaal Fonds Buma in liquidatie (bezoldigd)
- Bestuurslid Raad van Aangeslotenen van Sena, sectie Performers (bezoldigd)
- Bestuurslid Stichting Leenrecht (bezoldigd)
- Sectieraad Audio (vicevoorzitter per 1-7-2022) Stichting Leenrecht (bezoldigd)
- Sectieraad Visuele Werken (vicevoorzitter) Stichting Leenrecht tot 1-7-2022 (bezoldigd)
- Bestuurslid (secretaris) BAM Popauteurs.nl (bezoldigd)
- Consulent BAM Popauteurs (bezoldigd)
- Bestuurslid Platform Makers (bezoldigd)
- Bestuurslid vakgroep muziek/Ntb Kunstenbond (bezoldigd)

Dhr. Bleijerveld is voor het bestuur van Stichting de Thuis kopie benoemd door de muziekauteurs: Nieuw Geneco, BAM!Popauteurs.nl, BCMM, VCTN, Auteursbond en Kunstenbond

Dhr. mr. bc. D. Cok

- Bestuurslid Stichting de Thuis kopie (vanaf 19 maart 2023)

(Neven)functies:

- Bestuurslid Stichting BREIN (bezoldigd)
- Muzikant/componist/(tekst)schrijver (bezoldigd)
- Bestuurslid Ntb/Kunstenbond (bezoldigd)
- Bestuurslid Stichting Administratiekantoor Utazi (bezoldigd)
- Bestuurslid en voorzitter van enkele VvE's (onbezoldigd)
- Eigenaar eenmanszaak Amini (bezoldigd)
- Directeur Amini Holding B.V. (bezoldigd)
- Eigenaar Chill Creations B.V. (bezoldigd)
- Voorzitter raad van toezicht Stichting Fractal Collective (onbezoldigd)
- Bestuursvoorzitter Stichting Muziekinstituut MultiMedia (bezoldigd)

Dhr. Cok is voor het bestuur van Stichting de Thuis kopie benoemd door de audio uitvoerend kunstenaars: Kunstenbond en Ntb.

Dhr. J.H.M. Hilbers

- Bestuurslid Stichting de Thuis kopie
- Bestuurslid Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoedingen (SONT)

(Neven)functies:

- Directeur Auteursbond
- Assessor bij het bestuur van Stichting Lira
- Bestuurslid Stichting Thérèse Cornips

Dhr. Hilbers is voor het bestuur van Stichting de Thuis kopie benoemd door de videoauteurs: DDG en Netwerk Scenarioschrijvers

Dhr. mr. C.C. de Kieft

- Bestuurslid Stichting de Thuis kopie
- Bestuurslid Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoedingen (SONT)

(Neven)functies:

- Belangenbehartiger creatieve sector bij de Kunstenbond
- Lid sectie Audio Stichting Leenrecht
- Dagelijks bestuurslid/Penningmeester Platform Makers
- Bestuurslid Federatie Auteursrechtbelangen
- Penningmeester Platform ACCT
- Lid Taskforce culturele en creatieve sector

Dhr. De Kieft is voor het bestuur van Stichting de Thuis kopie benoemd door de video uitvoerend kunstenaars: Kunstenbond, NtB en ACT

Dhr. S.F. Maltha

- Penningmeester van Stichting de Thuis kopie
- Bestuurslid Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoedingen (SONT)

(Neven)functies:

- Film -, documentaire – en televisieproducent en filmdistributeur
- Eigenaar van Fu Works
- Adviseur SEKAM (tot 1 april 2024)
- Adviseur SEKAM Video
- Lid van de General Assembly van AGICOA (tot 1 april 2024)
- Bestuurslid Eurocopya
- Penningmeester Stichting Meer dan Babi Pangang
- Voorzitter vereniging Omroep Bersama
- Hoofdredacteur PINDAH
- Directeur Periscope Film

Dhr. Maltha is voor het bestuur van Stichting de Thuis kopie benoemd door de video producenten: OTP (nu NCP) en FPN (nu NAPA)

Dhr. mr. E.A. van Ravenswaaij

- Secretaris van Stichting de Thuis kopie

(Neven)functies:

- Directeur SCGO
- Directeur Weedka B.V.
- Lid sectie video Stichting Leenrecht
- Bestuurslid VOI©E namens SCGO
- Voorzitter van het Oranjecomité Aerdenhout-Bentveld

Dhr. Van Ravenswaaij is voor het bestuur van Stichting de Thuis kopie benoemd door de rechthebbende omroepen: NPO, ROOS (nu stichting RPO) en VCO

Dhr. J.B. Remie

- Bestuurslid Stichting de Thuis kopie

(Neven)functies:

- NVPI – Hoofd Financiën & Marktanalyse
- Eigenaar JBR Investments BV
- Eigenaar eenmanszaak "Remie Interim Management" – "Administratiekantoor Remie" – "Service Organisatie Scheepvaart (S.O.S.)"
- Penningmeester Stichting Tennispark de Warande

Dhr. Remie is voor het bestuur van Stichting de Thuis kopie benoemd door de audio producenten: NVPI Audio

Mw. drs. J.L. Verschuur

- Bestuurslid Stichting de Thuis kopie

(Neven)functies:

- Directeur Stichting Lira
- Bestuurslid Stichting Reprerecht – tot september 2023
- Bestuurslid Stichting Leenrecht
- Vicevoorzitter van de sectie Geschriften van Stichting Leenrecht
- Voorzitter van de sectie Multimedia van Stichting Leenrecht
- Penningmeester Stichting Onderhandelingen Leenvergoedingen
- Bestuurslid VOI©E

Mw. Verschuur is voor het bestuur van Stichting de Thuis kopie benoemd door de schrijvende auteurs: Auteursbond en NVJ



Colofon

Stichting de Thuis kopie heeft op basis van een dienstverleningscontract de uitvoering van haar activiteiten ondergebracht bij het Centrum voor Dienstverlening Auteurs- en aanverwante Rechten (Cedar B.V.). Cedar voerde in 2023 de volledige facilitaire dienstverlening uit voor zeven auteursrechtenorganisaties: Stichting Leenrecht, Stichting Lira, Stichting Pro, Stichting Reprorecht, Stichting UvO, Stichting VEVAM en Stichting de Thuis kopie. Daartoe behoren diensten als juridische zaken, financiële administratie, communicatie, huisvesting en personeelszaken. Daarnaast neemt Stichting de Thuis kopie deel in het bestuur van Stichting Cedar, de aandeelhouder van Cedar B.V.

Het bureau van Stichting de Thuis kopie is het uitvoeringsorgaan van het bestuur van de Stichting.

Bureau (staf)

Mw. mr. H. Barendse-Wijminga – Directeur (tot 1-4-2024)

Dhr. P.R.C. Solleveld – Interimdirecteur (vanaf 1-4-2024)

Dhr. R. de Vries – Beleidsondersteunend medewerker

Administratief medewerkers

Mw. J. Buys – Teamleider Administratie

Dhr. A. Eveleens – Administratie

Medewerkers Finance & Control

Dhr. A.D. Koudijs – Controller

Mw. M.M. Japin – Administrateur

Medewerkers Juridische zaken

Dhr. mr. S.J. Donker – Manager Juridische zaken

Mw. Mr. R. van Genderen – Jurist

Stichting de Thuis kopie

Postadres

Postbus 3060

2130 KB Hoofddorp

Bezoekadres

Polarisavenue 81

2132 JH Hoofddorp

Telefoon: 023 870 02 06

E-mail: Thuis kopie@cedar.nl

Website: www.thuis kopie.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting de Thuis kopie

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting de Thuis kopie te Hoofddorp gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting de Thuis kopie op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven, artikel 25a van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs en naburige rechten (Wet Toezicht) en artikel 2a Besluit Transparantieverslag richtlijnen collectief beheer (Besluit transparantieverslag).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, artikel 25a van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs en naburige rechten (Wet Toezicht) en artikel 2a Besluit Transparantieverslag vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting de Thuis kopie zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW, artikel 25a Wet Toezicht en artikel 2a Besluit Transparantieverslag is vereist voor het bestuursverslag, inclusief het transparantieverslag, en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, artikel 25a Wet Toezicht en artikel 2a Besluit Transparantieverslag.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**Verantwoordelijkheden van de directeur en het bestuur voor de jaarrekening**

De directeur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, artikel 25a van de Wet toezicht en artikel 2a Besluit Transparantieverslag. In dit kader is de directeur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directeur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amstelveen, 1 juli 2024
Flynth Audit B.V.

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Digitaal ondertekend door Carmen Dekker-Huige



 C.D.

drs. C.M. Dekker-Huige RA