



Stichting de Thuiskopie

Jaarverslag 2021

## Inhoudsopgave

Bestuursverslag.....	3
Voorwoord .....	3
Kerncijfers.....	4
Over Stichting de Thuiskopie .....	5
Jaaroverzicht 2021.....	10
Begroting 2022.....	14
Jaarrekening 2021.....	15
Balans per 31 december 2021 .....	16
Staat van baten en lasten over 2021 .....	17
Kasstroomoverzicht over 2021.....	18
Mutatieoverzicht te verdelen rechten over 2021.....	19
Toelichtingen op de jaarrekening .....	20
Toelichting op de balans .....	23
Toelichting op de staat van baten en lasten.....	27
Gebeurtenissen na balansdatum .....	30
Ondertekening.....	31
Overige gegevens.....	32
Samenstelling bestuur en directie .....	32
Colofon .....	36
Controleverklaring .....	37

# Bestuursverslag

## Voorwoord

Hierbij bieden wij u het jaarverslag aan van Stichting de Thuiskopie over 2021.

Per 1 januari 2021 zijn de nieuwe tarieven van kracht geworden. Een belangrijk besluit is genomen met betrekking tot de tarieven voor refurbished voorwerpen. Voor deze voorwerpen is een lagere vergoeding vastgesteld, gezien de veronderstelde kortere gebruiksduur. Op die manier wordt tegemoetgekomen aan zowel de belangen van refurbishers die producten een tweede leven geven als rechthebbenden wiens werken uiteraard ook op deze voorwerpen worden gekopieerd.

Hoewel de tarieven in Nederland, waar de welvaart hoog is en consumenten veelvuldig kopiëren, zich rond of onder het gemiddelde van de in Europa vergelijkbare landen bevinden heeft Stichting de Thuiskopie telkenmale te maken met betalingsplichtige bedrijven die het principe van de thuiskopie-exceptie aanvechten. Dat leidt helaas nogal eens tot principiële gerechtelijke procedures. Partijen die in SONT meeonderhandelen over tarieven vechten het besluit vervolgens aan en vorderen betaalde gelden uit het verleden terug. Stichting de Thuiskopie incasseert de vergoedingen namens rechthebbenden en dient deze conform haar wettelijke taak tijdig aan hen uit te betalen. Rechthebbenden uit latere jaren kunnen hierdoor helaas geconfronteerd worden met claims over eerdere jaren. Thuiskopie zal in dat geval proberen te spreiden over meerdere jaren. De Thuiskopievergoeding wordt betaald door de consument vanwege het privé kopiëren dat nog steeds op grote schaal plaats vindt. De inning van die gelden gebeurt om praktische redenen bij de importeur en fabrikant die dat geacht wordt door te belasten aan de consument.

In 2021 hadden we nog te maken met een wereldwijde coronapandemie, met voor velen grote medische- en financiële impact, waar de impact voor de individuele rechthebbenden van Thuiskopie bijzonder groot kan zijn; des te belangrijker is, zeker nu, de vergoeding voor het kopiëren van hun werken.

Van 1 januari tot 1 september 2021 is mw. Mr G. Heevel onafhankelijk voorzitter van Stichting de Thuiskopie geweest. Wij danken haar voor haar inzet voor de Stichting en de samenwerking. Vanaf 1 september tot 1 april 2022 heeft dhr drs. Erwin Angad-Gaur het voorzitterschap waargenomen. Het bestuur is hem daar zeer erkentelijk voor. Vanaf 1 april 2022 is Marcel van den Heuvel benoemd tot onafhankelijk voorzitter.

Het bestuur en het bureau blijven zich inzetten voor deze belangrijke inkomstenbron voor rechthebbenden en een volwaardig Thuiskopie systeem.

Marcel van den Heuvel

Voorzitter

## Kerncijfers

De Kerncijfers geven enkele relevante indicatoren over de activiteiten van een CBO in een door alle Nederlandse CBO's verplicht gehanteerde indeling.

<i>Bedragen * € 1.000</i>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b> <sup>3)</sup>
<b>Rechtenopbrengsten</b>					
Gefactureerd aan NL betalingsplichtigen	41.807	32.598	31.603	33.509	44.187
	<u>41.807</u>	<u>32.598</u>	<u>31.603</u>	<u>33.509</u>	<u>44.187</u>
<b>Repartitie</b>					
Netto beschikbaar gesteld aan NL CBO's	22.912	23.996	31.252	39.647	48.170
<b>Netto repartitie</b>	22.912	23.996	31.252	39.647	48.170
Ingehouden administratievergoeding	1.207	1.264	1.587	2.690	2.704
<b>Bruto repartitie</b>	<u>24.119</u>	<u>25.260</u>	<u>32.839</u>	<u>42.337</u>	<u>50.874</u>
<b>Te verdelen gelden</b> <sup>1)</sup>	<u>48.910</u>	<u>36.106</u>	<u>29.028</u>	<u>30.087</u>	<u>38.225</u>
<b>Staat van baten en lasten</b>					
Baten	1.914	1.472	1.513	1.595	1.927
Lasten	-1.849	-1.520	-1.383	-1.511	-1.632
Saldo van baten en lasten	65	-48	130	84	295
Financieel resultaat	-237	-108	-4	11	104
Resultaat	<u>-172</u>	<u>-156</u>	<u>126</u>	<u>95</u>	<u>399</u>
<b>Kengetallen</b>					
Feitelijke inhoudingspercentage	5,0%	5,0%	5,0%	5,5%	5,5%
Lasten in % van rechtenopbrengst	4,4%	4,7%	4,4%	4,5%	3,7%
Lasten in % van bruto repartitie	7,7%	6,0%	4,2%	3,6%	3,2%
Jaarmutatie lasten <sup>2)</sup>	21,6%	9,9%	-8,5%	-7,4%	8,4%
Jaarmutatie CPI	2,7%	1,3%	1,6%	1,7%	1,4%
Aantal gefactureerde gebruikers	453	411	438	464	384
Aantal FTE	5,9	5,4	5,1	5,5	6,5

- 1) De opbouw van dit bedrag staat op blz. 23
- 2) De stijging van de lasten is groter dan de door het CvTA hiervoor gestelde norm van (voor 2021) 2,7%. Dit wordt veroorzaakt door hogere juridische kosten, accountantskosten, bijdrage aan de kosten van het CvTA en hogere bestuurskosten.
- 3) De rechtenopbrengsten in 2017 waren incidenteel hoog door nagekomen rechtenopbrengsten over eerdere jaren

## Over Stichting de Thuis kopie

Stichting de Thuis kopie, Kamer van Koophandel nummer 41210264, gevestigd te Amsterdam, en kantoorhoudend te Hoofddorp, is door de Minister van Justitie en Veiligheid aangewezen als de rechtspersoon die met uitsluiting van ieder ander bevoegd is tot de inning en verdeling van de Thuis kopievergoeding in de zin van artikel 16c van de Auteurswet. De aanwijzing is laatstelijk op 18 mei 2017 vernieuwd.

Volgens de Auteurswet mag eenieder voor eigen studie, oefening of gebruik een kopie maken van een auteursrechtelijk of nabuurrechtelijk beschermd werk. Diezelfde Auteurswet schrijft hierbij voor dat de rechthebbenden (auteurs en naburig rechthebbenden) een redelijke vergoeding dienen te krijgen voor het thuis kopiëren.

Op iedereen die voorwerpen importeert of fabriceert waar beschermde werken op kunnen worden vastgelegd, vertoond of weergegeven, rust de verplichting om de Thuis kopievergoeding te betalen. Hierbij gaat de wetgever ervan uit dat de vergoeding in de prijs van het voorwerp wordt verdisconteerd.

Stichting de Thuis kopie probeert de administratieve lasten voor het bedrijfsleven zo laag mogelijk te houden en importeurs en fabrikanten kunnen een incasso overeenkomst met Thuis kopie sluiten die voordelen biedt. Zakelijke eindgebruikers of exporteurs kunnen direct bij Thuis kopie restitutie aanvragen van onverschuldigd betaalde vergoedingen.

Stichting de Thuis kopie controleert of importeurs en fabrikanten de wettelijke regeling nakomen. Aanbieders van voorwerpen, die hun producten tegen een dusdanig lage prijs verkopen, dat aannemelijk is dat er geen Thuis kopievergoeding is afgedragen, worden gewezen op de wettelijke regeling en de uitvoering hiervan. Deze aanbieders zullen alsnog opgave moeten doen. Als blijkt dat daar geen gevolg aan wordt gegeven, volgen passende incasso maatregelen waarbij gerechtelijke procedures kunnen worden aangespannen.

Eenieder die melding wil doen van illegale praktijken met betrekking tot een mogelijke ontduiking van de Thuis kopieregeling kan dit doen via [www.thuiskopie.nl](http://www.thuiskopie.nl) ([info@thuiskopie.nl](mailto:info@thuiskopie.nl)). Een melding wordt te allen tijde met uiterste discretie behandeld.

## Bestuurlijke transparantie

Stichting de Thuis kopie hecht veel waarde aan bestuurlijke transparantie. Stichting de Thuis kopie heeft hiertoe onder meer de Richtlijnen Goed bestuur en Integriteit van onze brancheorganisatie VOI©E onderschreven en is in het bezit van het CBO Keurmerk.



Elk jaar publiceert Thuis kopie een openbaar jaarverslag met een verantwoording van de activiteiten en het financieel beleid. Dit jaarverslag wordt opgesteld voor het afleggen van verantwoording aan betalingsplichtigen en rechthebbenden, toezichthouders en het maatschappelijk verkeer in brede zin. De jaarrekening 2021 is gecontroleerd door de externe accountant.

Voor de samenstelling van het bestuur en directie en een overzicht van de (neven-)functies wordt verwezen naar bladzijde 32 van dit jaarverslag.

## Governance

Stichting de Thuis kopie hanteert de Governancecode CBO's als uitgangspunt voor goed bestuur. De stichting is aangewezen door de Minister van Justitie en Veiligheid ter uitvoering van 1 doel. Als beschreven in de statuten. De stichting stelt zich ten doel, zonder winstoogmerk voor zichzelf, de belangen van de Rechthebbenden te behartigen ter zake de inning en verdeling van de verschuldigde vergoeding voor het reproduceren van werken van letterkunde, wetenschap of kunst en van op grond van de Wet op de naburige rechten "beschermd materiaal" zonder direct of indirect commercieel oogmerk, die uitsluitend dient tot eigen oefening, studie of gebruik door de natuurlijke persoon die de reproductie vervaardigt, als bedoeld in artikel 16c van de Auteurswet, welk artikel van overeenkomstige toepassing is verklaard in artikel 10, onder e, van de Wet op de naburige rechten, en voorts al datgene te doen dat in het kader van het voorgaande in het belang van de Rechthebbende is, een en ander in de ruimste zin van het woord.

Het toezichthoudend bestuur opereert binnen de kaders van de wet, statuten, reglementen en de VOI©E governancecode. Dat betekent dat het toezichthoudend bestuur waakt voor de scheiding tussen beleid en uitvoering, het integriteitsbeleid en transparantie wordt gestimuleerd en bevordert en zij zich bij de vervulling van haar taken richt naar het algemeen belang van de Stichting.

Stichting de Thuis kopie heeft een toezichthoudend bestuur bestaande uit 10 leden waaronder de onafhankelijke voorzitter. Artikel 16d Auteurswet bepaalt: De betaling van de in [artikel 16c](#) bedoelde vergoeding dient te geschieden aan een door Onze Minister Van Justitie aan te wijzen, *naar zijn oordeel representatieve rechtspersoon*, die belast is met de inning en de verdeling van deze vergoeding....." De bestuursleden vertegenwoordigen ieder een rechthebbenden categorie en worden benoemd door de beroeps- en brancheorganisaties van deze rechthebbenden (zie artikel 6 lid 4 statuten).

Uitgangspunt voor het bestuur is dat het is samengesteld uit generalisten die tevens enkele relevante kennisgebieden meebrengen. Dat is nodig om genoemde rollen verantwoord te kunnen vervullen en onafhankelijk te kunnen opereren. Het bestuur streeft naar diversiteit in de samenstelling. Zij heeft daartoe profielschetsen van bestuursleden en voorzitter opgesteld.

Stichting de Thuis kopie heeft op basis van een dienstverleningscontract de uitvoering van haar activiteiten ondergebracht bij het Centrum voor Dienstverlening Auteurs- en aanverwante Rechten (Cedar B.V.). De titulair directeur is belast met de dagelijkse leiding en is in dienst van CEDAR. Thuis kopie heeft daarmee een formele scheiding tussen het (toezichthoudend) bestuur en de directie, alsmede tussen de directie en de feitelijke uitvoering van de operationele processen door medewerkers van Cedar B.V

Stichting de Thuis kopie werkt aan een integere en open cultuur. Ter vermindering van belangconflicten zijn afspraken gemaakt om een direct of indirect persoonlijk tegenstrijdig belang te identificeren en te voorkomen dat deze de gezamenlijke belangen kan schaden van de rechthebbenden die Thuis kopie vertegenwoordigt. Dit is vastgelegd in het bestuursreglement van Stichting de Thuis kopie.

In het verslagjaar is de onafhankelijk voorzitter van stichting de Thuis kopie per 1 september 2021 gestopt met haar werkzaamheden. Vanuit het bestuur is een van de bestuursleden dhr drs. E. Angad-Gaur als waarnemend voorzitter benoemd. Teneinde belangenverstrengeling te voorkomen zijn afspraken gemaakt. Kwesties waar dit een mogelijke rol in kan spelen zoals gesprekken over de verdeling van de geïncasseerde gelden onder de diverse categorieën rechthebbenden zijn onder leiding van een onafhankelijke technisch voorzitter gevoerd. Tevens is besloten het artikel in de statuten dat bepaalt in welke gevallen de voorzitter een doorslaggevende stem heeft, tijdelijk buiten werking gesteld. Per 1 april 2022 is Marcel van den Heuvel als nieuwe onafhankelijke voorzitter aangetreden.

Stichting de Thuis kopie hanteert de Wet normering topinkomens voor de leden van het orgaan dat de toezichtfunctie uitoefent en de personen die zijn belast met de dagelijkse leiding.

Er is een meldregeling vermoeden van een misstand of integriteitsschending zodat medewerkers zich veilig voelen om eventuele vermoedens van misstanden en onregelmatigheden zonder risico voor hun positie te kunnen melden. Daarvoor is door Cedar ook een vertrouwenspersoon aangesteld.

Er vindt jaarlijks een zelfevaluatie functioneren van het toezichthoudend bestuur plaats. De laatste jaren onder begeleiding van externe deskundige.

Tot de kring van belanghebbenden van de Thuis kopie behoren, naast de (vertegenwoordigende organisaties van) rechthebbenden van wie de rechten worden beheerd (zowel beroeps, branche organisaties als verdeelorganisaties), de betalingsplichtigen van de Thuis kopievergoedingen zoals omschreven in de Auteurswet, de Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoedingen, VOI©E, het CvTA en in voorkomende gevallen het ministerie van Justitie en Veiligheid.

Stichting de Thuis kopie vindt een goed contact met deze belanghebbenden van belang voor het vertrouwen in, draagvlak voor en legitimiteit van de Thuis kopieregeling. In het verslagjaar is overleg gevoerd met alle relevante belanghebbenden.

## Risicobeheersing

Het bestuur van Stichting de Thuis kopie is zich bewust van de risico's die het gevolg zijn van haar activiteiten als collectieve beheersorganisatie. Stichting de Thuis kopie maakt voor haar operationele activiteiten gebruik van de diensten van Cedar B.V. Bestuur en directie van Thuis kopie zijn verantwoordelijk voor het in overleg met Cedar onderkennen, analyseren en beheersen van de risico's. De risico's worden onderverdeeld naar strategische, governance, financiële en operationele risico's. De risicobereidheid van de stichting om haar doelstellingen te bereiken kan getypeerd worden als risicomijdend. Voor gesignaleerde risico's worden maatregelen ter reducering getroffen.

*Strategische risico's:* Stichting de Thuis kopie is sterk afhankelijk van wet- en regelgeving op auteursrechtelijk gebied, alsmede van (technologische) ontwikkelingen in het gebruik van auteursrechtelijk beschermde werken. Waar noodzakelijk worden (juridische) stappen genomen ter onderbouwing van de positie van de stichting en haar rechthebbenden.

*Governance risico's:* Stichting de Thuis kopie moet als auteursrechtenorganisatie voldoen aan de eisen van de 'Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten' en valt op basis van deze wet onder het toezicht van het CvTA. Ook is de WNT van toepassing op de bezoldiging van topfunctionarissen. Thuis kopie heeft een formele scheiding tussen het (toezichthoudend) bestuur en de directie, alsmede tussen de directie en de feitelijke uitvoering van de operationele processen door medewerkers van Cedar.

*Financiële- en operationele risico's:* Stichting de Thuis kopie int, verdeelt en beheert omvangrijke geldstromen. In de operationele en financiële processen zijn diverse maatregelen van interne controle getroffen, waaronder controle-technische functiescheidingen en gelimiteerde tekenbevoegdheden. De gelden staan uit bij meerdere grote banken in Nederland en zijn direct opeisbaar. Het bestuur van Stichting de Thuis kopie heeft een Statuut middelenbeheer vastgesteld waarin het beleid met betrekking tot het beheer en beleggen van de beschikbare gelden is vastgelegd. Met betrekking tot het beheerde vermogen is gekozen voor een risicomijdend middelenbeheer. Voor het middelenbeheer zal Cedar bij de uitvoering van taken de uitgangspunten zoals neergelegd in het Statuut middelenbeheer volgen en respecteren. De verantwoordelijkheid voor het middelenbeheer en het beleggingsresultaat ligt bij het bestuur van Thuis kopie. De uitvoering van het vastgestelde beleid ligt bij de directie van Thuis kopie en Cedar.

## Stichting Onderhandelingen Thuiskopievergoedingen (SONT)

De hoogte van de Thuiskopievergoeding wordt, zoals bepaald in art. 16e Auteurswet, vastgesteld door de Stichting Onderhandelingen Thuiskopievergoedingen, kortweg de SONT. In deze onderhandelingsstichting hebben zowel de rechthebbenden als de importeurs en fabrikanten zitting. De Minister van Justitie en Veiligheid heeft een onafhankelijke voorzitter aangesteld om deze onderhandelingsstichting te leiden en de zelfregulerende werking van dit orgaan te waarborgen.

### Samenstelling SONT per 31 december 2021:

#### *Bestuur Stichting Onderhandelingen Thuiskopievergoeding (SONT)*

- Dhr. drs. M. Pastors – onafhankelijk voorzitter

#### *namens Stichting de Thuiskopie:*

- Dhr. J. Hilbers – Stichting de Thuiskopie
- Dhr. drs. E.R. Angad-Gaur – Stichting de Thuiskopie
- Dhr. S.F. Maltha – Stichting de Thuiskopie
- Vacature – Stichting de Thuiskopie

#### *namens importeurs/fabrikanten:*

- Dhr. drs. M. Andriessen – NLConnect
- Dhr. Mr. A.L.M. Habets – FIAR
- Dhr. L. Rijnbeek – STOBI
- Dhr. R. Corbijn – NLDigital

#### *Adviseurs Stichting Onderhandelingen Thuiskopievergoeding (SONT)*

- Dhr. dr. J. Poort – adviseur
- Dhr. mr. M. Senftleben – adviseur (vanaf 1 augustus 2021)
- Mw. M.H.C. van Vliet – secretariaat

#### *Adviseurs Thuiskopie:*

- Mw. mr. H. C. Wijminga – bureau Thuiskopie
- Dhr. mr. S.J. Donker – bureau Thuiskopie

## College van Toezicht Auteursrechten

Op 15 juli 2003 is de Wet toezicht collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten in werking getreden. Deze wet heeft geleid tot de instelling van het College van Toezicht Auteursrecht (CvTA). Op 26 november 2016 is de Wet van 14 november 2016, houdende wijziging van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties in verband met de implementatie van Richtlijn 2014/26/EU van het Europees Parlement en de Raad betreffende het collectieve beheer van auteursrechten en naburige rechten, in werking getreden. De vereisten hieruit met betrekking tot het transparantieverslag zijn in het bestuursverslag verwerkt. Waar deze vereisten onderdeel uitmaken van de jaarrekening zijn deze omwille van de leesbaarheid niet alsnog eveneens in het bestuursverslag opgenomen, maar wordt volstaan met de vermelding in de jaarrekening.

Het CvTA is belast met het toezicht op collectieve beheersorganisaties. Het CvTA ziet er onder meer op toe dat de collectieve beheersorganisaties een overzichtelijke administratie bijhouden, zij de verschuldigde vergoedingen op rechtmatige wijze innen en deze tijdig verdelen onder rechthebbenden, transparante tariefstructuren hanteren en voldoende zijn uitgerust om hun taken naar behoren uit te voeren. Aan het College komt in het kader van zijn taakuitoefening een aantal bevoegdheden toe: een adviesrecht, informatierecht, toegangsrecht, inzagerecht, de bevoegdheid tot het benoemen van accountants en de bevoegdheid tot het geven van aanwijzingen. Voor meer informatie zie [www.cvta.nl](http://www.cvta.nl).



### **Samenstelling College van Toezicht**

- Dhr. A. Koppejan
- Dhr. M.R. de Zwaan
- Mw. N. Loonen-van Es RA
- Mr. W.E. Hoge (secretaris-directeur)

### **VOI©E**

Stichting de Thuiskopie is lid van de Vereniging van Organisaties die het Intellectueel eigendom Collectief Exploiteren (VOI©E). Deze brancheorganisatie van CBO's streeft ernaar het begrip voor de uitoefening van het auteursrecht en de naburige rechten te vergroten en de informatie over de werkwijze van collectieve beheersorganisaties te verbeteren. VOI©E fungeert namens de collectieve beheersorganisaties als aanspreekpunt voor vragen over de collectieve uitvoering van het auteursrecht en naburige rechten. Daarnaast vervult VOI©E de functie van meldpunt voor kritiek of klachten. Alle collectieve beheersorganisaties die in Nederland actief zijn, zijn lid van VOI©E en verbinden zich daarmee aan de gedragscode als enerzijds neergelegd in een CBO-Keurmerk, anderzijds in een bestuursreglement. VOI©E ziet toe op naleving van deze gedragscode. Voor meer informatie zie [www.voice-info.nl](http://www.voice-info.nl).

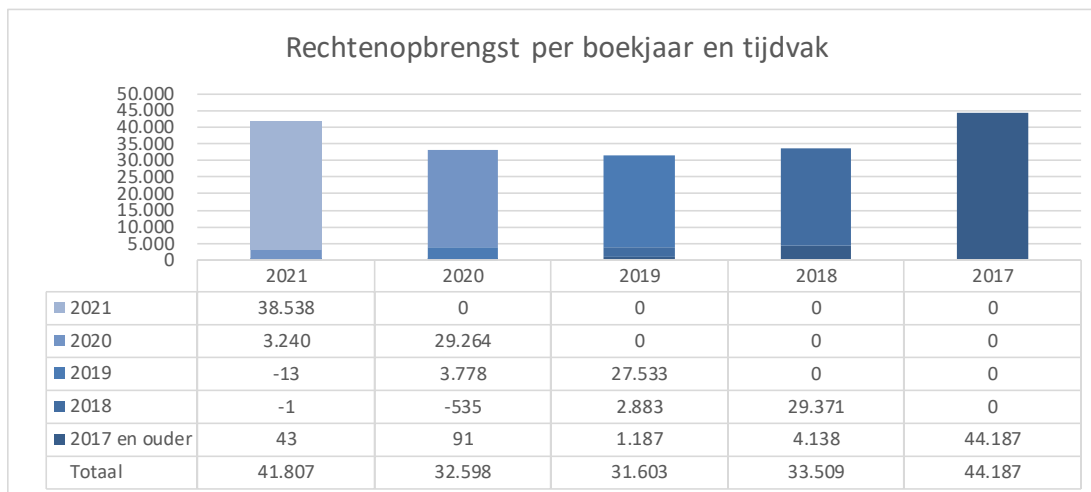
### **Klachten en bezwaren**

Als Stichting de Thuiskopie doen wij er alles aan om onze werkzaamheden in de keten van inning en verdeling van vergoedingen zorgvuldig uit te voeren. Om eventuele klachten binnen de voorgeschreven regels van de gedragscode van de brancheorganisatie VOI©E te kunnen behandelen, heeft Stichting de Thuiskopie een officiële klachten- en bezwarenprocedure. Klachten over bijvoorbeeld de administratieve afhandeling of bezwaren van meer principiële aard worden via deze procedure op correcte wijze afgehandeld. Voor meer informatie hierover zie [www.thuiskopie.nl](http://www.thuiskopie.nl).

## Jaaroverzicht 2021

### Rechtenopbrengsten

Stichting de Thuis kopie incasseerde in 2021 voor haar rechthebbenden € 41,8 miljoen (2020: € 32,6 miljoen), verdeeld over de volgende tijdvakken:

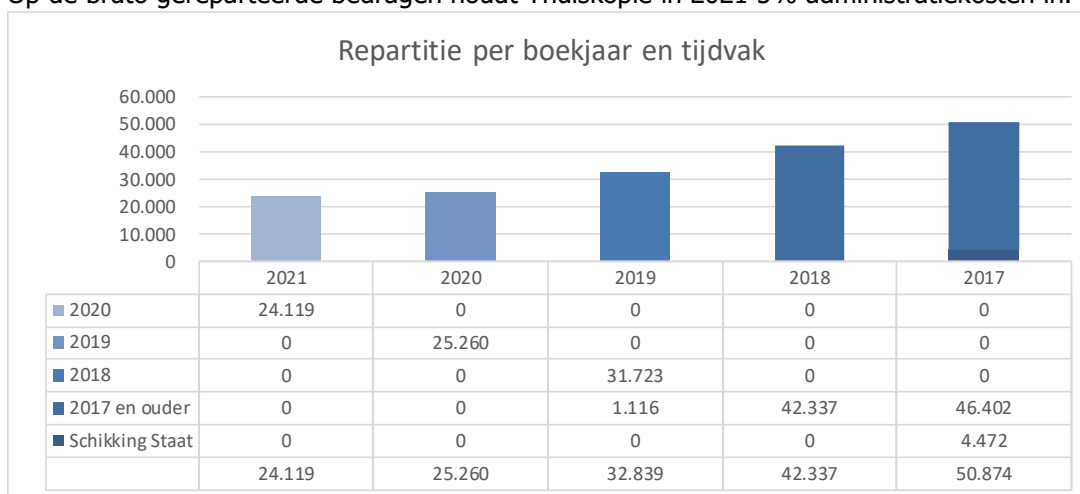


### Repartitie

Stichting de Thuis kopie keert de geïnde Thuis kopievergoedingen jaarlijks uit aan de verdeelorganisaties. Deze organisaties behartigen de belangen van de rechthebbende auteurs, producenten en uitvoerende kunstenaars. De aangewezen verdeelorganisaties, die aan de individuele rechthebbenden uitkeren zijn:

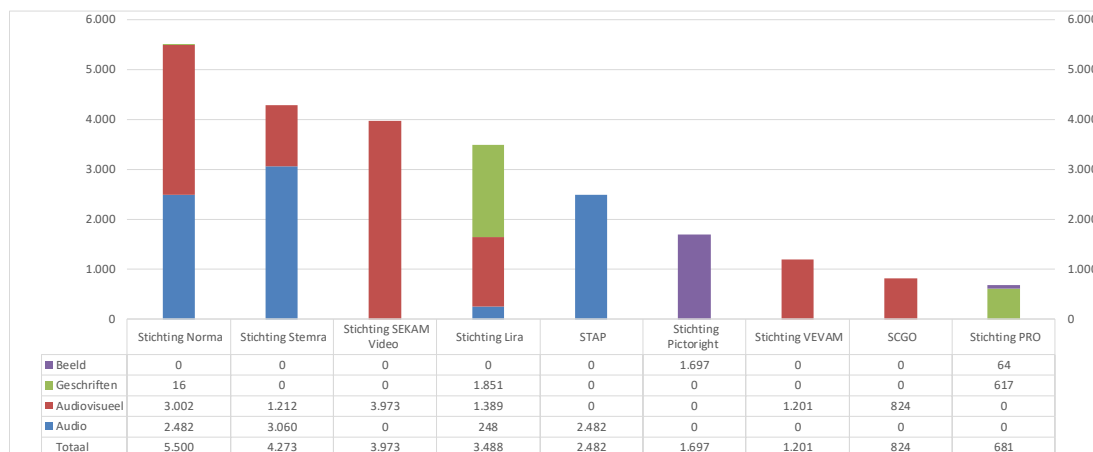
- Stichting Stemra (componisten en tekstdichters)
- Sekam Video (audiovisuele producenten)
- Stichting Lira (auteurs literaire en literair-dramatische werken, journalisten en scenarioschrijvers)
- Stichting Pictoright (beeld auteurs, fotografen, illustratoren en beeldend kunstenaars)
- Stichting Norma (uitvoerende kunstenaars audiovisueel en audio)
- Stichting Thuis kopievergoeding Audio Producenten (STAP) (audioproducenten)
- SCGO (omroepen)
- Stichting PRO (uitgevers)
- Stichting Vevam (regisseurs)

Op de bruto gereparteerde bedragen houdt Thuis kopie in 2021 5% administratiekosten in.



Vanwege lopende procedures en een voorgenomen wijziging van de hoofdverdeelsleutel zijn vanaf het tijdvak 2019 niet alle beschikbare bedragen uitgekeerd. Dit wordt nader toegelicht op bladzijde 25 en verder.

In 2021 is een bedrag van € 24,1 miljoen (2020: € 25,3 miljoen) beschikbaar gekomen voor de rechthebbenden. De opbouw hiervan naar verdeelorganisatie is opgenomen in de grafiek hieronder.



Het gewogen gemiddelde inhoudingspercentage voor beheerskosten over de gehele keten van incasso en verdeling van thuisKopiegeden komt voor 2021 uit op 14,4% (2020: 14,1%) en ligt daarmee onder de door het CvTA gehanteerde norm van 15%. Doordat het moment van rechtenopbrengst bij ThuisKopie en de daadwerkelijke verdeling door de verdeelorganisaties veelal in verschillende boekjaren vallen zijn de genoemde percentages altijd benaderingen en geen 'exacte' waarden.

## Verdeelreglement/Repartitiereglement

Het repartitiereglement van Stichting de ThuisKopie is vastgesteld na goedkeuring door het CvTA. Stichting de ThuisKopie keert de geïncasseerde thuisKopievergoedingen jaarlijks in april of juni uit aan de verdeelorganisaties. Het reglement wordt (minimaal) driejaarlijks getoetst op actualiteit en compliance met relevante wetgeving, laatstelijk is dit in 2021 aangepast voor de verdeling van de gelden 2019 en 2020. Dit besluit ligt ter goedkeuring bij het CvTA. Op de website van ThuisKopie zijn de statuten en reglementen te downloaden.

## Marktontwikkelingen

Stichting de ThuisKopie volgt nauwgezet de ontwikkelingen op de markt van voorwerpen waar privé kopieën mee worden gemaakt. Onder auspiciën van de SONT, wordt jaarrond door Kantar Public een meting uitgevoerd naar het gebruik van relevante voorwerpen door consumenten. Dit onderzoek vormt de basis bij de onderhandelingen over de hoogte van de ThuisKopievergoedingen binnen de SONT alsmede de verdeling van geïncasseerde gelden aan rechthebbenden.

De gegevens bieden inzicht in wat de consument kopieert, op welk type voorwerpen er wordt gekopieerd en wat de herkomst van de gekopieerde content is. Aanvullend hierop wordt gebruik gemaakt van verkoopcijfers in Nederland aangeleverd door GfK Retail en Technology, dat de verkoopcijfers van de relevante voorwerpen meet. Hierdoor wordt een uiterst realistisch beeld verkregen van de populariteit van de verschillende voorwerpen die in Nederland verkocht worden. Op basis van het rapport kunnen gedegen besluiten worden genomen die van belang zijn voor een juiste uitvoering van de ThuisKopieregeling.

## SONT

Op 16 oktober 2020 is het nieuwe SONT besluit in de Staatscourant gepubliceerd. Dit nieuwe besluit voorziet in de vaststelling van de tarieven voor de periode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2023.

### Thuiskopievergoedingen vanaf 1 januari 2021

Per 1 januari 2021 zijn de tarieven gewijzigd. Het sterk toegenomen gebruik van smartphones voor het maken van thuiskopieën vindt zijn weerslag in een tariefstijging, de tarieven voor pc's, laptops, audio-videospelers, e-readers en externe harde schijven stijgen licht terwijl tarieven voor tablets en wearables juist dalen. Het tarief voor USB-sticks wordt gesplitst naarmate de opslagcapaciteit.

Voorwerpen Thuiskopievergoeding	Tarief 2021-2023
PC / laptop / notebook / server / mediacentrum	2,70
Tablet	2,20
Smartphone/ telefoon met mp3-speler	7,30
Portable audio-/ videospeler	2,10
Settopbox met harde schijf/ HDD-recorder	3,80
E-reader	1,10
Externe HDD en SSD	1,00
USB-stick < 256 GB	0,50
USB-stick >= 256 GB	1,00
Wearables met opslagmogelijkheid	0,60

In 2018 was reeds bevestigd dat refurbished voorwerpen onder de Thuiskopieregeling vallen. Hierbij staat een gebruikt apparaat aan de basis. Dit apparaat wordt dusdanig aangepast, vernieuwd, gecontroleerd en/of heropgebouwd dat het aan een nieuwe consument kan worden verkocht. Daar waar een refurbished voorwerp door een professionele wederverkoper aan of ten behoeve van een nieuwe eindgebruiker wordt verkocht, is thuiskopievergoeding verschuldigd. Voor deze apparaten geldt een tarief dat met 40% verlaagd is ten opzichte van het reguliere tarief.

Binnen de SONT zijn afspraken gemaakt tussen Stichting de Thuiskopie en betalingsplichtige importeurs/fabrikanten over de wijze waarop uitvoering aan de regeling gegeven kan worden. Er zijn standaardcontracten opgesteld en bedrijven met een contract hoeven pas bij uitlevering en niet bij importopgave te doen van voorwerpen die op de Nederlandse markt worden gebracht. Ook wordt het zonder heffing leveren aan andere contractanten en distributeurs vereenvoudigd waardoor professionele eindgebruikers en exporteurs geen restitutie van onverschuldigd betaalde vergoedingen hoeven aan te vragen. Bedrijven die compliant zijn aan de thuiskopieregeling en een contract hebben kunnen in aanmerking komen voor een vergoeding over de betaalde netto bedragen.

## Lopende procedures

De Stichting de Thuis kopie was ook in 2021 betrokken in een aantal juridische procedures waarin de rechtsgeldigheid van onderdelen van de thuis kopieregeling, zoals bedoeld in de artikel 16c van de auteurswet, als zodanig wordt betwist door een aantal betalingsplichtigen. Het betrof de langlopende zaken van STOBI c.s. en Imation over de regeling in de jaren 2003 - 2014, een zaak van HP, Dell en STOBI over de status van cloud copies en streaming copies vanaf 2018 en zaken van Apple en Belsimpel en Mobiel.nl over de regeling vanaf 2021. De zaken met STOBI en Imation over de regeling van 2003 - 2014 zijn inmiddels geschikt.

In de nog lopende zaken betwist Thuis kopie alle vorderingen en heeft zij vertrouwen in een goede afloop. Het bestuur van Stichting de Thuis kopie heeft op basis van de ontvangen juridische adviezen besloten om geen voorziening(en) of afwentelingsvorderingen op te nemen.

Een nadere toelichting op de procedures en een uiteenzetting over het wel of niet vormen van voorzieningen zijn opgenomen bij de Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen op pagina 25.

## Thuis kopie internationaal

Stichting de Thuis kopie hecht veel waarde aan internationale samenwerking tussen belanghebbenden. Hiermee tracht zij de transparantie van de verschillende thuis kopiesystemen te vergroten en een kruisbestuiving van inzichten en begrippen te bewerkstelligen. In 2020 heeft stichting de Thuis kopie samen met CISAC/BIEM (CISAC – de International Confederation of Societies of Authors and Composers en BIEM, de International Organisation Representing Mechanical Rights Societies) een rapport gepubliceerd met informatie over alle Thuis kopie systemen in de wereld. Ook de landen waar (nog) geen Thuis kopie exceptie in de wet is opgenomen worden hierin betrokken. Het is de meest uitgebreide studie naar de stand van de Thuis kopieregelingen ter wereld en dient nog altijd als naslagwerk voor belanghebbenden in binnen - en buitenland.

## Transparantieverlag

Op grond van de Wet Toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties en het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer moeten collectieve beheersorganisaties verdergaande informatie publiceren dan op basis van BW2 Titel 9 vereist is. Deze publicatieplicht betreft het zogeheten transparantieverlag, dat onderdeel uitmaakt van het directieverlag.

Een aantal vereisten voor het transparantieverlag zijn op grond van andere wet- en regelgeving reeds elders in het jaarverslag opgenomen:

- Het kasstroomoverzicht is opgenomen op blz. 18
- Informatie over de wettelijke en bestuurlijke structuur is opgenomen op blz. 5
- Het overzicht van verbonden partijen is opgenomen op blz. 22
- De beloning van bestuursleden en de personen belast met de dagelijkse leiding is opgenomen op blz. 29
- De aan verdeelorganisaties uitgekeerde bedragen zijn opgenomen op blz. 10

## Begroting 2022

(bedragen \* € 1.000)

	<b><u>Bedrag</u></b>
Administratievergoeding	2.212
<b>Baten</b>	<b><u>2.212</u></b>
Kosten Cedar	850
Kosten bestuur en toezicht	116
Kosten adviseurs	400
Kosten marktonderzoek	100
Kosten contributies en bijdragen	200
Kosten SONT	170
Overige bedrijfslasten	134
<b>Lasten</b>	<b><u>1.970</u></b>
<b>Saldo van baten en lasten</b>	<b>242</b>
Financieel resultaat	-225
<b>Resultaat</b>	<b><u>17</u></b>

## **Jaarrekening 2021**

## Balans per 31 december 2021

(na resultaatbestemming, bedragen \* € 1.000)

	<u>31 december 2021</u>		<u>31 december 2020</u>
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vlottende activa</b>			
<b>Vorderingen</b>			
Debiteuren	761	<i>a</i>	1.511
Overige vorderingen	113	<i>b</i>	79
Overlopende activa	<u>6</u>		<u>5</u>
	880		1.595
<b>Liquide middelen</b>	57.761	<i>c</i>	38.319
<b>Totaal</b>	<u><b>58.641</b></u>		<u><b>39.914</b></u>
 <b>PASSIVA</b>			
<b>Eigen vermogen</b>			
Algemene reserve	<u>548</u>	<i>d</i>	<u>720</u>
	548		720
<b>Te verdelen rechten</b>	48.910	<i>e</i>	36.106
<b>Kortlopende schulden</b>			
Crediteuren	178	<i>f</i>	36
Overige schulden	8.501	<i>g</i>	2.725
Overlopende passiva	<u>504</u>	<i>h</i>	<u>327</u>
	9.183		3.088
<b>Totaal</b>	<u><b>58.641</b></u>		<u><b>39.914</b></u>



## Staat van baten en lasten over 2021

(bedragen \* € 1.000)

	Exploitatie 2021		Begroting 2021	Exploitatie 2020
Administratievergoeding	1.914	<i>j</i>	1.943	1.472
<b>Baten</b>	<u>1.914</u>		<u>1.943</u>	<u>1.472</u>
Kosten Cedar	761	<i>j</i>	802	702
Kosten bestuur en toezicht	154	<i>k</i>	68	86
Kosten adviseurs	470	<i>l</i>	245	259
Kosten marktonderzoek	38		100	63
Kosten contributies en bijdragen	116		170	169
Kosten SONT	160		155	167
Overige bedrijfslasten	150	<i>m</i>	66	74
<b>Lasten</b>	<u>1.849</u>		<u>1.606</u>	<u>1.520</u>
<b>Saldo van baten en lasten</b>	<b>65</b>		<b>337</b>	<b>-48</b>
Financieel resultaat	-237		0	-108
<b>Resultaat</b>	<u><b>-172</b></u>		<u><b>337</b></u>	<u><b>-156</b></u>
<b>Resultaatbestemming</b>				
Algemene reserve	-172			-30
Overige reserves	0			-126
	<u>-172</u>			<u>-156</u>

## Kasstroomoverzicht over 2021

(bedragen \* € 1.000)

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Bedrijfsvoering</b>		
Saldo van baten en lasten	65	-48
Veranderingen in werkkapitaal:		
Afname vorderingen	-35	-19
Toename schulden	6.068	53
	<u>6.033</u>	<u>34</u>
	6.098	-14
<b>Te verdelen rechten</b>		
Rechtenopbrengsten	41.807	32.598
Repartitie	-24.119	-25.260
Veranderingen in werkkapitaal:		
Overige mutaties	-4.884	-260
Afname debiteuren	750	-416
	<u>13.554</u>	<u>6.662</u>
Ontvangen/betaalde interest	<u>-210</u>	<u>-85</u>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<b>19.442</b>	<b>6.563</b>
<b>Netto kasstroom</b>	<b><u>19.442</u></b>	<b><u>6.563</u></b>
Liquide middelen 1 januari	38.319	31.756
Liquide middelen 31 december	<u>57.761</u>	<u>38.319</u>
<b>Mutatie liquide middelen boekjaar</b>	<b><u>19.442</u></b>	<b><u>6.563</u></b>

## Mutatieoverzicht te verdelen rechten over 2021

(bedragen \* € 1.000)

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Stand per 1 januari	36.106	29.028
Rechtenopbrengsten	41.807	32.598
Overige mutaties	-4.884	-260
Repartitie	<u>-24.119</u>	<u>-25.260</u>
Stand per 31 december	<u><u>48.910</u></u>	<u><u>36.106</u></u>
<b>Rechtenopbrengsten</b>		
Nederlandse gebruikers	<u>41.807</u>	<u>32.598</u>
	<u><u>41.807</u></u>	<u><u>32.598</u></u>
<b>Overige mutaties</b>		
Terugbetaling betalingsplichtigen	-4.000	0
Mutatie te realiseren admin.vergoeding	-884	-260
	<u>-4.884</u>	<u>-260</u>
<b>Repartitie</b>		
Nederlandse CBO's	<u>22.912</u>	<u>23.996</u>
<b>Netto repartitie</b>	<u>22.912</u>	<u>23.996</u>
Ingehouden administratievergoeding	<u>1.207</u>	<u>1.264</u>
<b>Repartitie</b>	<u><u>24.119</u></u>	<u><u>25.260</u></u>
<b>Te verdelen rechten</b>	<u><u>48.910</u></u>	<u><u>36.106</u></u>

## Toelichtingen op de jaarrekening

### Algemeen

Stichting de Thuis kopie, KvK-nummer 41210264, is op 19 februari 1991 opgericht door organisaties van rechthebbenden ter zake van de thuis kopievergoeding in de zin van artikel 16c van de Auteurswet. De stichting is bij besluit van de Staatssecretaris van Justitie van 20 februari 1991 en 20 augustus 1993 aangewezen als de rechtspersoon - als bedoeld in artikel 16d van die wet - die met uitsluiting van anderen bevoegd is tot inning en verdeling van de thuis kopievergoeding. De eerdere besluiten zijn vervangen door de aanwijzing van 22 maart 2022.

De inning en verdeling, alsmede het in meer algemene zin behartigen van de belangen van de rechthebbenden ten aanzien van de thuis kopievergoedingsregeling, vormen het doel van de stichting.

In de stichting zijn de belangen vertegenwoordigd van alle groeperingen van rechthebbenden die op grond van de Auteurswet of de Wet naburige rechten aanspraak hebben op een aandeel in de opbrengst van de thuis kopievergoeding. Voor de samenstelling van het bestuur wordt verwezen naar bladzijde 32 van het jaarverslag.

### Grondslagen voor de waardering

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW, de Richtlijn 640 'Organisaties zonder Winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving, de Wet toezicht collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten ('Wet Toezicht'), de van toepassing zijnde delen van de Wet Normering Topinkomens ('WNT') en met de eisen van het CBO Keurmerk van Voice.

De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen) worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de reële waarde bij eerste verwerkingen. Bij volgende verwerkingen worden activa en passiva gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De impact van deze vervolgwaaarding is ingeschat als nihil.

In de balans en winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting. Voor de leesbaarheid wordt in de toelichtingen veelal gebruik gemaakt van het betreffende jaartal waar de stand per balansdatum bedoeld wordt en worden bedragen afgerond weergegeven. Alle bedragen in het jaarverslag luiden in duizenden euro's tenzij anders vermeld.

*Continuïteit:* De in de jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de continuïteit van de stichting. De activiteiten van de stichting worden beperkt geraakt door de coronapandemie. Het bestuur is van mening dat de coronapandemie geen of een zeer beperkt effect zal hebben op de financiële positie van de stichting.

Thuis kopie heeft gezien haar doelstellingen als uitvoeringsorganisatie een beperkt eigen vermogen, maar beschikt doorlopend over een forse liquiditeit. De gemiddelde jaarlijkse incasso over de laatste vijf jaren bedroeg circa EUR 36.700.000. Voor de jaren 2021 t/m 2023 is de verwachting dat de jaarlijkse incasso op basis van het SONT-besluit circa EUR 44.600.000 zal bedragen. De stichting kan derhalve aan haar reguliere verplichtingen voldoen. Als er uit de lopende (juridische) procedures onverhoopt verplichtingen voortvloeien in de komende jaren, zal afhankelijk van de hoogte van deze verplichtingen bezien moeten worden in hoeverre deze verplichtingen betaald kunnen worden uit reeds gedane en/of toekomstige inhoudingen op basis van het repartitiereglement. Gelet op het voorgaande is de jaarrekening opgesteld op basis van going concern veronderstelling. Verder wordt verwezen naar de toelichting op pagina 23 met betrekking tot "toelichting te verdelen rechten" en op pagina 25 de toelichting inzake de "Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen".

*Schattingen:* Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. De feitelijke uitkomsten kunnen van deze schattingen afwijken.

De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

De volgende posten en toelichtingen in de jaarrekening vereisen naar de mening van het bestuur in het bijzonder schattingen en veronderstellingen, ten aanzien van:

- Inbaarheid van debiteuren;
- De in de overlopende passiva opgenomen aandeel van de bij repartitie in te houden administratievergoeding dat nog niet als gerealiseerde bate is verantwoord;
- De lopende juridische procedures.

*Vergelijking met voorgaand jaar:* De gehanteerde grondslagen zijn ongewijzigd.

*Vorderingen:* Vorderingen worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de reële waarde bij eerste verwerkingen. Bij volgende verwerkingen worden activa en passiva gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De impact van deze vervolgwaardering is ingeschat als nihil.

De voorziening voor oninbaarheid voor vorderingen uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten wordt gevormd ten laste van de te verdelen rechten. Aan gebruikers gefactureerde rechtenopbrengsten worden pas gerepartieerd aan rechthebbenden nadat deze daadwerkelijk geïncasseerd zijn. De vorderingen hebben een resterende looptijd korter dan één jaar.

*Liquide middelen:* De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

*Te verdelen rechten:* De te verdelen rechten worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De te verantwoorden gelden uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten worden niet in de staat van baten en lasten opgenomen, maar worden opgenomen als een verplichting aan de rechthebbenden. De doorbetalingsverplichting heeft in principe een kortlopend karakter.

De te verdelen thuis kopiegelden worden in de balans verantwoord als er sprake is van een rechtens afdwingbare vordering die op betrouwbare wijze middels opgaven van betalingsplichtige importeurs of fabrikanten is vast te stellen en waarvan het waarschijnlijk is dat deze zal worden ontvangen.

Op de te verdelen rechten worden de nog in te houden administratievergoedingen in mindering gebracht. Voor zover deze niet in het jaar van verantwoording van de rechtenopbrengst als bate worden gerealiseerd worden deze separaat gepresenteerd onder de overlopende passiva.

## **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

*Administratievergoedingen:* De administratievergoedingen worden indien en voor zover mogelijk gerealiseerd naar rato van de verrichte werkzaamheden. De door rechthebbenden verschuldigde administratievergoedingen voor verrichte werkzaamheden worden ingehouden op de repartitie, maar worden in de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de door Stichting de Thuis kopie verrichte werkzaamheden. De vergoeding voor de werkzaamheden met betrekking tot het innen van rechten wordt in de staat van baten en lasten verantwoord overeenkomstig de verantwoording van de rechtenopbrengsten. Het restant van de administratievergoeding wordt beschouwd als zijnde ter dekking van de repartiekosten en wordt verantwoord in het jaar waarin de repartitie wordt verantwoord. Indien de voortgang van verrichte werkzaamheden onvoldoende betrouwbaar kan worden vastgesteld wordt de administratievergoeding in de staat van baten en lasten verantwoord bij de repartitie.

De administratievergoeding is voor het boekjaar 2021 vastgesteld op 5,0% (2020: 5,0%). Repartities in het boekjaar op basis van eerder beschikbaar gestelde budgetten worden uitgekeerd tegen de oorspronkelijk vastgestelde administratievergoeding.

Voor de verantwoording in de staat van baten en lasten wordt ervan uitgegaan dat 80% van de in de begroting 2021 vastgestelde 5% administratievergoeding betrekking heeft op werkzaamheden met betrekking tot de inning van rechtenopbrengsten. De andere 20% wordt gerealiseerd bij repartitie.

*Bedrijfslasten:* De bedrijfslasten bestaan uit de aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De kosten Cedar betreffen het aandeel van Stichting de Thuis kopie in de kosten van directe personele inzet, algemene kosten, huisvestings- en automatiseringskosten van Cedar B.V.

*Financieel resultaat:* Het financieel resultaat wordt verantwoord in de periode waartoe het behoort en bestaat uit het saldo van rentebaten en -lasten.

### **Grondslagen voor het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. In het kasstroomoverzicht is geen BTW opgenomen buiten de mutatie in de betreffende balanspositie. Voor het inzicht voor de gebruiker wordt in afwijking van het gebruikelijke model gekozen voor een specifieke presentatie van de kasstromen uit de te verdelen rechten. Derhalve is de operationele kasstroom uitgesplitst naar de eigen bedrijfsvoering en de te verdelen rechten. De repartitie wordt netto opgenomen, dus na inhouding van administratievergoedingen. De stichting heeft geen kasstromen uit investeringsactiviteiten, deze zijn derhalve niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

### **Verbonden partijen**

Cedar B.V. kan worden aangemerkt als verbonden partij aangezien Stichting de Thuis kopie is vertegenwoordigd in het bestuur van Stichting Cedar. Stichting Cedar bezit 100% van de aandelen in Cedar B.V. Op basis van de afgesloten dienstverleningsovereenkomst worden de operationele activiteiten en bestuurlijke ondersteuning uitgevoerd door of middels Cedar B.V. De hiervoor door Cedar B.V. gemaakte kosten worden doorbelast.

Ook de bestuursleden van Stichting de Thuis kopie kunnen gezien worden als verbonden partijen. Een overzicht van hun (neven-)functies is opgenomen vanaf blz. 32

## Toelichting op de balans

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>a. Debiteuren</b>		
Debiteuren rechten	761	1.511
	<u>761</u>	<u>1.511</u>
<b>b. Overige vorderingen</b>		
Overige vorderingen <sup>1)</sup>	46	29
Omzetbelasting	67	50
	<u>113</u>	<u>79</u>
<b>c. Liquide middelen</b>		
Bankrekeningen	28	1.517
Spaarrekeningen	57.733	36.802
	<u>57.761</u>	<u>38.319</u>
<b>d. Algemene Reserve</b>		
<p>In de statuten van Stichting de Thuiskopie is geen resultaatbestemming opgenomen. De Algemene reserve heeft als doel de continuïteit van de uitvoering van de werkzaamheden van de stichting te verzekeren. De vermogensdoelstelling is vastgesteld op € 750.000, ongeveer een halfjaar bedrijfslasten.</p> <p>De bestemming van het resultaat heeft bij bestuursbesluit plaatsgevonden. De bestemming van het resultaat is verwerkt in de jaarrekening. Het resultaat over 2021 ad € -172.761 wordt onttrokken aan de algemene reserve.</p>		
<b>e. Te verdelen rechten</b>		
Stand per 1 januari	36.106	29.028
Rechtenopbrengsten	41.807	32.598
Overige mutaties	-4.884	-260
Repartitie	-24.119	-25.260
Stand per 31 december	<u>48.910</u>	<u>36.106</u>
<b>Opbouw naar jaarlaag</b>		
Thuiskopieregeling t/m 2012	0	2.225
Thuiskopieregeling 2013 t/m 2019	5.597	5.941
Thuiskopieregeling 2020	6.621	27.940
Thuiskopieregeling 2021	36.692	0
	<u>48.910</u>	<u>36.106</u>

Thuiskopie is uit hoofde van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten in beginsel verplicht om de te verdelen rechten zo snel mogelijk maar in ieder geval binnen 9 maanden na afloop boekjaar, waarin de rechteninkomsten zijn geïnd, aan de

rechthebbenden uit te keren. Indien aan dit vereiste niet wordt voldaan dient dit te worden toegelicht in de jaarrekening.

Gezien de al langer lopende procedures heeft het bestuur besloten om een deel van het te repareren bedrag vooralsnog niet uit te keren. De post niet uit te keren te verdelen rechten bedraagt per ultimo 2021 € 24 miljoen, die als volgt is opgebouwd:

- a) Een ten laste van de incasso 2021 gereserveerd bedrag van bruto € 11 miljoen
- b) Een ten laste van de incasso 2020 gereserveerd bedrag van bruto € 1 miljoen
- c) Een bedrag van bruto € 6 miljoen dat ten laste van de gelden 2019 is gereserveerd in verband met een mogelijke herziening van de hoofdverdeelsleutel voor het jaar 2019
- d) Een bedrag van bruto € 6 miljoen dat ten laste van de gelden 2020 gereserveerd in verband met een mogelijke herziening van de hoofdverdeelsleutel voor het jaar 2020

De bedragen bij a) en b) zijn géén inschatting van de 'mogelijke verplichtingen' (risico's) uit hoofde van lopende juridische procedures. Dit bestuursbesluit inzake de inhouding op de repartitie heeft een andere achtergrond, te weten: het voorkomen dat een eventuele verwezenlijking van risico's eenzijdig ten laste zou komen van de rechthebbenden van een bepaald (toekomstig) jaar. Eventuele verplichtingen kunnen naar verwachting van het bestuur weliswaar geheel worden voldaan uit de toekomstige incasso-inkomsten door inhoudingen op de repartitie in de toekomst, maar Stichting Thuis kopie acht het juist om tijdelijke inhoudingen te doen om zo mogelijke risico's over de verschillende jaren te verdelen, dit omdat de rechten van de rechthebbenden van jaar tot jaar verschillen. Het CvTA is hiervan op de hoogte. Indien de risico's zich niet materialiseren zullen de inhoudingen alsnog uitgekeerd worden aan rechthebbenden. Voor een nadere uiteenzetting, van de risico's uit hoofde van lopende procedures, zie de toelichting bij de "Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen" op pagina 25.

De bedragen bij c) en d) zijn in afwachting van de vaststelling de van definitieve hoofdverdeelsleutels achtergehouden bij de initiële verdelingen over deze jaren.

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>f. Crediteuren</b>		
Crediteuren	178	36
	<u>178</u>	<u>36</u>

De post crediteuren heeft voor een bedrag van € 86.413 betrekking op een schuld aan Cedar B.V. en voor € 34.329 op schulden aan bestuursleden.

#### **g. Overige schulden**

Kortingsregeling	4.169	2.352
Terugbetaling betalingsplichtigen	4.000	0
Te betalen rente	53	26
Nog te betalen kosten	124	46
Overige schulden	155	301
	<u>8.501</u>	<u>2.725</u>

De kortingsregeling ziet op de aan contractanten terug te betalen bedragen. De post terugbetaling betalingsplichtigen is opgenomen in verband met de schikkingsovereenkomst met Imation en STOBI.

#### **h. Overlopende passiva**

De overlopende passiva betreft het aandeel van de bij repartitie in te houden administratievergoeding dat nog niet als gerealiseerde bate is verantwoord.



## Niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen

Op basis van de dienstverleningsovereenkomst met Cedar B.V. heeft Stichting de Thuiskopie de verplichting om bij beëindiging van deze overeenkomst een vergoeding te betalen voor haar aandeel in de langlopende huisvestingskosten van Cedar B.V., alsmede een vergoeding voor de kosten die Cedar B.V. zou moeten maken voor de beëindiging van de arbeidsovereenkomsten van de direct ten behoeve van de stichting werkzame medewerkers.

Deze verplichting ultimo 2021 is conform de in de dienstverleningsovereenkomst tussen Cedar B.V. en Stichting de Thuiskopie vastgestelde berekeningswijze vastgesteld op € 157.041 (2020: € 203.359).

Stichting de Thuiskopie is momenteel betrokken in een aantal juridische procedures waarin de rechtsgeldigheid van (onderdelen) van de thuiskopieregeling, zoals bedoeld in de artikel 16c van de auteurswet, als zodanig wordt betwist door een aantal betalingsplichtigen. Betalingsplichtigen zijn in die zaken in veel gevallen al eerder in rechte met Thuiskopie in debat geweest, tot op heden heeft dit echter niet geleid tot een (terug)betalingsverplichting voor Thuiskopie. Onderstaand een nadere toelichting en een uiteenzetting over het wel of niet vormen van voorzieningen in de jaarrekening.

Op grond van de toepasselijke regelgeving/verslaggevingsstandaarden geldt dat uitsluitend een voorziening moet (en mag) worden getroffen wanneer er op balansdatum de rechtspersoon een verplichting heeft (in rechte afdwingbaar of feitelijk), het op grond van alle beschikbare informatie waarschijnlijk is dat voor de afwikkeling van die verplichting een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarbij er een betrouwbare schatting kan worden gemaakt van de omvang van die verplichting.

Thuiskopie is van oordeel dat in geen van deze lopende procedures aan deze cumulatieve vereisten wordt voldaan. Op grond van de behoefte aan het geven van inzicht geeft Thuiskopie hierna een toelichting op de lopende (juridische) procedures, hetgeen niet betekent dat Thuiskopie van oordeel is dat er sprake zou zijn van een verplichting. Zij betwist de claims dan ook in rechte.

Ultimo 2021 waren procedures aanhangig van Stichting Overlegorgaan Blanco Informatiedragers (STOBI) en enkele individuele importeurs (verder samen: STOBI c.s.) en Imation tegen Thuiskopie en de Staat waarin (terug)betaling van de in de periode 2003 - 2014 afgedragen thuiskopieheffingen werd gevorderd.

In januari 2023 is in deze zaken tussen partijen een schikkingsovereenkomst vastgesteld. Als onderdeel van de schikkingsovereenkomst zal Thuiskopie een bedrag van € 4.000.000 terugbetalen. Een deel van dit bedrag is op een escrowrekening gestort. Deze escrowrekening kan worden aangewend t.b.v. nakomende claims. De betalingsverplichting is in de jaarrekening verwerkt ten laste van de te verdelen rechten en opgenomen onder de overige schulden.

Op 7 december 2018 heeft de Hoge Raad het arrest van het Hof Den Haag bekrachtigd waarmee definitief is komen vast te staan dat de AMvB's met de daarin vastgelegde tarieven die golden in de periode 2013-2017 rechtsgeldig tot stand zijn gekomen en tot een billijke vergoeding leiden.

Desalniettemin hebben een aantal betalingsplichtige importeurs ook weer geageerd tegen het SONT (Stichting Onderhandelingen Thuiskopievergoedingen) besluit van 30 augustus 2017 waarin de Thuiskopietarieven 2018-2020 zijn vastgelegd. De SONT heeft de wettelijke taak de hoogte van de thuiskopietarieven vast te stellen en op welke dragers geheven wordt. Dat is een vergoeding voor auteursrechthebbenden voor kopieën van hun auteursrechtelijk en nabuurrechtelijk beschermde werken voor privégebruik. De vergoeding bestaat uit een heffing op apparaten zoals smartphones en laptops. Op grond van de door SONT vastgestelde tarieven en dragers voert Thuiskopie de heffings- en verdelingstaken uit.

HP Nederland B.V. (HP), Dell B.V. (Dell) en STOBI hebben in augustus 2018 een procedure aanhangig gemaakt tegen Thuiskopie. Zij menen dat aan de tarieven in de SONT-besluiten vanaf 2018 ten onrechte kopieën in de cloud en kopieën uit legaal gestreamde bron ten grondslag worden gelegd. Zij menen dat om die reden het huidige SONT-besluit buiten werking moet worden gesteld. In eerste aanleg heeft de rechtbank Den Haag bij vonnis van 18 september 2019 in het voordeel van Thuiskopie geoordeeld dat de betreffende kopieën thuiskopieën zijn en dat ervoor geïncasseerd mag worden.

Op 22 maart 2022 heeft het hof Den Haag een arrest gewezen in de procedure tegen HP, DELL en STOBI. Bij dit arrest heeft het hof, kort gezegd, geoordeeld dat geen thuiskopievergoeding verschuldigd is voor offline streaming copies/tethered downloads. Het arrest behelst een verklaring voor recht en is niet uitvoerbaar bij voorraad verklaard. Concrete bedragen zijn derhalve niet toegewezen, laat staan dat die uitvoerbaar bij voorraad zijn. Tevens heeft het hof geoordeeld dat met betrekking tot opslagen in de cloud wel thuiskopievergoedingen geheven mogen worden en heeft het hof het SONT besluit 2018 niet vernietigd, omdat de burgerlijke rechter een SONT besluit niet kan vernietigen, dat is aan de bestuursrechter voorbehouden.

Het arrest van 22 maart 2022 heeft ook gevolgen voor de MobielWerkt/Websend-zaak en Apple-zaak, omdat daar vergelijkbare vorderingen zijn ingesteld. Daarnaast ageren MobielWerkt en Websend tegen het SONT-besluit dat vanaf 1 januari 2021 geldt. Apple doet dit ook. Als argument voor het verzet tegen de verhoging voert Apple aan dat de heffingen ten onrechte hoofdzakelijk op smartphones zouden rusten.

De Brauw heeft een positief cassatieadvies gegeven. De Brauw adviseert samenvattend: "Het voorgaande in aanmerking genomen, komen wij tot de conclusie dat wij een cassatieberoep van Thuiskopie een goede kans van slagen toedichten en dat een cassatieberoep zijdens HP c.s. naar onze indruk weinig kans van slagen zou hebben.". De cassatie is momenteel aanhangig, eind 2023 wordt een arrest van de Hoge Raad verwacht.

MobielWerkt B.V (MobielWerkt) en Websend B.V. (Websend) zijn in april 2021 een procedure gestart tegen Thuiskopie waarin wordt geageerd tegen het SONT-besluit dat vanaf 1 januari 2021 geldt. Als argument voor het verzet tegen de verhoging voert Mobielwerkt aan dat de heffingen ten onrechte hoofdzakelijk op smartphones zouden rusten. Ook sluiten MobielWerkt en Websend zich aan bij de bezwaren die HP, Dell en Stobi al eerder uitten tegen het meenemen van legale (betaalde) gestreamde bron en cloudkopieën. Zij vragen de rechtbank om voor recht te verklaren dat de betalingen die Thuiskopie bij hen incasseert op basis van het SONT-besluit 2021 – 2023 onverschuldigd zijn betaald althans dat Thuiskopie door deze betalingen ongerechtvaardigd wordt verrijkt. Inmiddels heeft ook Apple Distribution International Ltd. (Apple) een grotendeels gelijklopende dagvaarding uitgebracht aan Thuiskopie. In de zaken MobielWerkt/Websend en Apple is nog geen vonnis gewezen, de zaak van HP c.s. bij de Hoge Raad over tethered downloads wordt door de rechtbank eerst afgewacht.

*Samenvattend:* Het bestuur van Stichting de Thuiskopie heeft besloten om voor de nog lopende procedures geen voorziening(en) of afwentelingsvorderingen op te nemen, omdat niet voldaan is aan de wettelijke vereisten voor het opnemen van een voorziening of vordering. Voor de procedures van Imation en STOBI c.s. is rekening gehouden met een uitstroom van € 4.000.000.

## Toelichting op de staat van baten en lasten

### i. Administratievergoedingen

De inhoudingpercentages voor de administratievergoeding van Thuiskopie worden jaarlijks gelijktijdig met de begroting vastgesteld door het bestuur. Voor het boekjaar 2021 is het inhoudingspercentage vastgesteld op 5,0% (2020: 5,0%).

	<u>2021</u>	<u>Begroting 2021</u>	<u>2020</u>
Ingehouden administratievergoeding	1.207	1.943	1.264
Mutatie gerealiseerde adm. vergoeding	707	0	208
	<u>1.914</u>	<u>1.943</u>	<u>1.472</u>

De mutatie gerealiseerde administratievergoeding is een correctie op de baten wegens opname van 80% van de voor 2022 vastgestelde 5,0% administratievergoeding in de baten. De andere 20% wordt gerealiseerd bij repartitie.

### j. Kosten Cedar

Personele inzet	571	590	514
Huisvesting	25	29	24
Algemene kosten	83	88	71
Automatisering	82	95	93
	<u>761</u>	<u>802</u>	<u>702</u>

De personele kosten betreffen de door Cedar doorbelasten kosten door directe personele inzet. De algemene kosten betreffen een doorbelasting vanuit Cedar voor indirecte personele inzet en overheadkosten. De stijging van de kosten in 2021 wordt met name veroorzaakt door een hogere personele inzet.

### k. Kosten bestuur en toezicht

Vaste vergoedingen bestuur	31	31	30
Vacatievergoeding bestuur	65	35	52
Overige bestuurskosten	19	2	4
Kosten CvTA	39	0	0
	<u>154</u>	<u>68</u>	<u>86</u>

De bestuursleden van Stichting de Thuiskopie ontvangen voor hun werkzaamheden een beloning in de vorm van vacatiegeld en een reiskostenvergoeding. Er worden geen onkostenvergoedingen en geen beloningen betaalbaar op termijn verstrekt. Over de bestuursvergoedingen worden geen sociale verzekeringspremies afgedragen.

De kosten voor bestuur en toezicht zijn hoger dan verwacht door enerzijds een groter aantal bestuurlijke overleggen en anderzijds doordat de kosten van het CvTA vanaf 2021 gedeeltelijk worden doorbelast aan de onder toezicht staande CBO's.

	<u>2021</u>	<u>Begroting 2021</u>	<u>2020</u>
<b>I. Adviseurskosten</b>			
Kosten adviseurs juridisch	405	225	245
Kosten adviseurs overig	65	20	14
	<u>470</u>	<u>245</u>	<u>259</u>

De kosten adviseurs juridisch zijn hoger dan verwacht door hoge kosten voor enkele juridische procedures en diverse adviesvragen. De kosten adviseurs overig zijn hoger dan verwacht door advies en begeleiding bij het vaststellen van de hoofdverdeelsleutel.

**m. Overige bedrijfskosten**

Lease, reis- en verblijfkosten	8	10	8
Accountantskosten	127	31	32
Automatiseringskosten stichting	7	10	10
Overige kosten	8	15	24
	<u>150</u>	<u>66</u>	<u>74</u>

De accountantskosten zijn hoger dan verwacht doordat de vaststelling van de jaarrekening 2020 en accountantscontrole hiervan ernstige vertraging heeft opgelopen door de procedures zoals genoemd bij de niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen.

## WNT-verantwoording

Op grond van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten valt Stichting de Thuis kopie onder de Wet Normering Topinkomens ('WNT'). Het voor 2021 toepasselijke bezoldigingsmaximum bedraagt € 209.000. De bezoldiging van alle topfunctionarissen ligt onder het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum.

De directeur van de stichting is in loondienst bij Cedar B.V. Zij wordt op basis van een functietarief doorbelast.

Op grond van het Beleidskader 'Toezicht Collectief Beheer 2017', nader uitgewerkt in het rapport 'Toezicht op Collectief Beheer Auteurs- en naburige rechten 2017', hoeft voor de bestuursleden geen urenadministratie te worden bijgehouden en is de berekening van de parttimefactor achterwege gebleven. Als individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum van de voorzitter en de overige bestuursleden is dan ook 15% respectievelijk 10% opgenomen van het voor de stichting toepasselijke bezoldigingsmaximum.

bedragen x € 1	Mw.mr. H.C. Wijminga		Mw.mr. G.J. Heevel		Dhr.drs. E.R. Angad - Gaur		Dhr.drs. E.R. Angad - Gaur	
	Directeur		Voorzitter		Waarnemend voorzitter		Secretaris	
Func tiegegevens	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Kalenderjaar	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/08	n.v.t.	01/09 - 31/12	n.v.t.	01/01 - 31-08	01/01 - 31/12
Periode functievervulling	0,842	0,842	-	-	-	-	-	-
Omvang dienstverband	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee
Dienstbetrekking	-	-	-	-	-	-	-	-
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-	-	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Bezoldiging</b>	<b>125.961</b>	<b>124.670</b>	<b>20.871</b>		<b>10.478</b>		<b>6.200</b>	<b>5.680</b>
Bezoldiging betaald aan derde	176.000	169.263	20.871		10.479		13.914	20.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum								

bedragen x € 1	Dhr. S.F. Maltha		Dhr.mr. G. Bleijveld		Dhr. V. van den Eijnde		Mw. R. Garcia López	
	Penningmeester		Bestuurslid		Bestuurslid		Bestuurslid	
Func tiegegevens	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Kalenderjaar	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	03/09 - 31/12	-	01/01 - 31/12
Periode functievervulling	-	-	-	-	-	-	-	-
Omvang dienstverband	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	-	Nee
Dienstbetrekking	-	-	-	-	-	-	-	-
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-	-	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Bezoldiging</b>	<b>12.370</b>	<b>9.195</b>	<b>4.400</b>	<b>2.800</b>	<b>9.800</b>	<b>3.000</b>	<b>≤ 1.700</b>	<b>4.900</b>
Bezoldiging betaald aan derde	20.900	20.100	20.900	20.100	Pictoright 20.900	Pictoright 6.590	-	NVJ 20.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum								

bedragen x € 1	Dhr. J. Hilbers		Dhr.mr. C.C. de Kieffe		Dhr.mr. E.A. van Ravenswaaij		Dhr. J.B. Remie	
	Bestuurslid		Bestuurslid		Bestuurslid		Bestuurslid	
Func tiegegevens	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Kalenderjaar	01/01 - 31/12	06/04 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	n.v.t.
Periode functievervulling	-	-	-	-	-	-	-	-
Omvang dienstverband	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	Nee	-
Dienstbetrekking	-	-	-	-	-	-	-	-
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-	-	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Bezoldiging</b>	<b>6.900</b>	<b>3.200</b>	<b>6.200</b>	<b>3.300</b>	<b>12.600</b>	<b>10.800</b>	<b>10.000</b>	
Bezoldiging betaald aan derde	Auteursbond 20.900	Auteursbond 14.828	Kunstenbond 20.900	Kunstenbond 20.100	20.900	20.100	NVPI 20.900	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum								

bedragen x € 1	Mw. J.L. Verschuur	
	Bestuurslid	
Func tiegegevens	2021	2020
Kalenderjaar	26/03 - 31/12	n.v.t.
Periode functievervulling	-	-
Omvang dienstverband	Nee	-
Dienstbetrekking	-	-
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-
<b>Bezoldiging</b>	<b>0</b>	
Bezoldiging betaald aan derde	16.090	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

De bestuursleden en de directeur ontvangen geen thuis kopie vergoeding van Stichting de Thuis kopie en hebben geen financiële of andere (conflicterende) belangen gemeld.

## **Gebeurtenissen na balansdatum**

Er zijn geen overige gebeurtenissen na balansdatum die vermelding in de jaarrekening behoeven.

## Ondertekening

Datum vaststelling: 9 maart 2023, te Hoofddorp

Namens het bestuur,

Dhr. M.E van den Heuvel MDR  
Voorzitter

Dhr. drs. E.R. Angad – Gaur  
Secretaris

Dhr. S. F. Maltha  
Penningmeester

Dhr. mr. G. Bleijerveld  
Bestuurslid

Dhr. V. van den Eijnde  
Bestuurslid

Dhr. J. Hilbers  
Bestuurslid

Dhr. mr. C.C. de Kiefte  
Bestuurslid

Dhr. mr. E. A van Ravenswaaij  
Bestuurslid

Dhr. J.B. Remie  
Bestuurslid

Mevr. J.L. Verschuur  
Bestuurslid

## Overige gegevens

### Samenstelling bestuur en directie

Stichting de Thuiskopie staat onder leiding van een algemeen bestuur dat wordt voorgezeten door een onafhankelijke voorzitter en verder bestaat uit vertegenwoordigers van de auteurs, de producenten en de uitvoerende kunstenaars.

Ten aanzien van de bezoldiging geldt dat alle functies waar bestuursleden vacatiegelden en/of reiskosten voor ontvangen als bezoldigd moeten gelden. Alleen de onafhankelijke voorzitter van Stichting de Thuiskopie ontvangt een vaste vergoeding. Overige bestuursleden ontvangen een vacatievergoeding voor vergaderingen van het bestuur van Thuiskopie dan wel vergaderingen en bijeenkomsten waar zij namens Thuiskopie aan deelnemen.

De samenstelling van het toezichthoudend bestuur van Stichting de Thuiskopie is als volgt:

#### **Dhr. mr. M.E. van den Heuvel MDR**

- Onafhankelijk voorzitter Stichting de Thuiskopie
- Bestuurslid Stichting Onderhandelingen Thuiskopievergoedingen
- Bestuurslid Stichting Cedar

(Neven)functies:

- Docent bestuurskunde- en recht van de bachelor - en masteropleidingen aan de stichting Avans Hogeschool in 's-Hertogenbosch; de NCOI en de Bestuursacademie Nederland; aan de Hogeschool Luzac te Amsterdam en aan Hogeschool Utrecht
- Voorzitter bestuur stichting Film Actors Academy Amsterdam
- Voorzitter bestuur Stichting Stagecrowd Foundation tot 1 april 2022
- MfN (NMI) 'peer-reviewer', instrument kwaliteitsbevordering van de Stichting Kwaliteit Mediators (SKM)
- MfN Registermediator, arbeids- en familiemediationpraktijk te Amsterdam
- Mediator (extern) voor het Ministerie van Defensie, Commando Diensten Centrum (CDC)
- Voorzitter van de rekenkamercommissies van de gemeente Den Helder en van de gemeente Nieuwegein,
- lid van de rekenkamercommissie van de gemeente Alkmaar
- Voorzitter bezwaarschriftencommissie Fonds voor Cultuurparticipatie Utrecht
- Voorzitter Commissie Regionaal Overleg Provincie Gelderland, Arnhem en de gemeenten Apeldoorn, Voorst, Deventer en Zutphen, vliegveld Teuge
- Lid bezwaarschriftencommissie van het Waterschap Amstel, Gooi- en Vechtstreek
- Honorair Consul van de Republiek der Estland te Amsterdam

#### **Dhr. drs. E.R. Angad-Gaur**

- Waarnemend voorzitter van Stichting de Thuiskopie ( 1 september 2021 t/m 31 maart 2022)
- Secretaris van Stichting de Thuiskopie
- Bestuurslid Stichting Onderhandelingen Thuiskopievergoedingen (SONT)

(Neven)functies:

- Muzikant/componist/(tekst)schrijver (Angad-Gaur Muziekproducties)
- Senior-adviseur Ntb/Kunstenbond
- Directeur VCTN
- Voorzitter Platform Makers
- Secretaris Scobema (werkorganisatie samenwerking collectieve belangenbehartiging met NORMA)



- Bestuurslid Stichting Leenrecht
- Bestuurslid Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoedingen
- Lid Adviesraad landelijke thema-afdeling D66 Cultuur en Media
- Bestuurslid Creatieve Coalitie
- Lid Commissie van Belanghebbenden - VOI@E Keurmerk
- Lid deelnemersraad PACCT
- Bestuurslid Federatie Auteursrechtbelangen (namens Platform Makers)
- Lid werkgroep GO! Bij Taskforce Grensoverschrijdend gedrag in de entertainmentindustrie

Dhr. Angad-Gaur is voor het bestuur van Stichting de Thuis kopie benoemd door de audio uitvoerend kunstenaars: Kunstenbond en Ntb.

#### **Dhr. S.F. Maltha**

- Penningmeester van Stichting de Thuis kopie
- Bestuurslid Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoedingen (SONT)

(Neven)functies:

- Film -, documentaire – en televisieproducent en filmdistributeur
- Eigenaar van Fu Works
- Adviseur SEKAM en SEKAM Video
- Lid van de General Assembly van AGICOA
- Bestuurslid Eurocopia
- Penningmeester Stichting Meer dan Babi Pangang
- Voorzitter vereniging Omroep Bersama
- Hoofdredacteur PINDAH
- Directeur Periscope Film

Dhr. Maltha is voor het bestuur van Stichting de Thuis kopie benoemd door de video producenten: OTP en FPN

#### **Dhr. mr. G. Bleijerveld**

- Bestuurslid Stichting de Thuis kopie

(Neven)functies:

- Muzikant (bezoldigd)
- Docent Inholland Media Entertainment Management / International Music Management / Creative Business Hogeschool Inholland (bezoldigd)
- Docent cursus Muziekuitgever door NMUV/VMN
- Lid examencommissie Creative Business Hogeschool Inholland (bezoldigd)
- Extern lid examencommissie Conservatorium Haarlem (bezoldigd)
- Zelfstandig juridisch consulent (bezoldigd)
- Bestuurslid (secretaris) Sociaal Fonds Buma (bezoldigd)
- Bestuurslid Raad van Aangeslotenen van Sena, sectie Performers (bezoldigd)
- Bestuurslid (penningmeester/secretaris) Stichting Leenrecht (bezoldigd)
- Vicevoorzitter sectie Visuele Werken Stichting Leenrecht (bezoldigd)
- Bestuurslid (secretaris) BAM Popauteurs.nl (bezoldigd)
- Consulent BAM Popauteurs (bezoldigd)
- Bestuurslid Platform Makers (bezoldigd)
- Bestuurslid vakgroep muziek/Ntb Kunstenbond (bezoldigd)

Dhr. Bleijerveld is voor het bestuur van Stichting de Thuis kopie benoemd door de muzik auteurs: Nieuw Geneco, Popauteurs.nl, BCMM, VCTN, Auteursbond en Kunstenbond

**Dhr. J. Hilbers**

- Bestuurslid Stichting de Thuiskopie
- Bestuurslid Stichting Onderhandelingen Thuiskopievergoedingen (SONT)

(Neven)functies:

- Directeur Auteursbond
- Assessor bij het bestuur van Stichting Lira.
- Bestuurslid Stichting Thérèse Cornips

Dhr. Hilbers is voor het bestuur van Stichting de Thuiskopie benoemd door de videoauteurs: DDG en Netwerk Scenarioschrijvers

**Dhr. mr. V.F.R.M. van den Eijnde**

- Bestuurslid Stichting de Thuiskopie

(Neven)functies:

- Directeur Pictoright
- Bestuurslid Stichting Leenrecht
- Bestuurslid Stichting Leenrecht, sectie geschriften
- Voorzitter Stichting Leenrecht, sectie visuele werken
- Bestuurslid Federatie Beeldrechten
- Lid adviesraad stichting Forhanna
- Voorzitter Visual Working Group IFRRO
- Voorzitter European Visual Artists (EVA)
- Lid Taskforce culturele en creatieve sector

Dhr. Van den Eijnde is voor het bestuur van Stichting de Thuiskopie benoemd door de beeldmakers: DuPho, BNO en Kunstenbond

**Dhr. mr. C.C. de Kieffe**

- Bestuurslid Stichting de Thuiskopie

(Neven)functies:

- Belangenbehartiger creatieve sector bij de Kunstenbond
- Lid sectie Audio Stichting Leenrecht
- Dagelijks Bestuurslid Platform Makers
- Lid Raad van Aangeslotenen Stichting Norma
- Bestuurslid Federatie Auteursrechtbelangen
- Penningmeester Platform ACCT
- Lid Taskforce culturele en creatieve sector

Dhr. De Kieffe is voor het bestuur van Stichting de Thuiskopie benoemd door de video uitvoerend kunstenaars: Kunstenbond, NtB en ACT

**Dhr. mr. E.A. van Ravenswaaij**

- Bestuurslid Stichting de Thuiskopie

(Neven)functies:

- Directeur Weedka B.V.
- Lid sectie video Stichting Leenrecht
- Bestuurslid VOI©E namens SCGO
- Voorzitter van het Oranjecomité Aerdenhout-Bentveld
- Secretaris Stichting United Academics

Dhr. Van Ravenswaaij is voor het bestuur van Stichting de Thuiskopie benoemd door de rechthebbende omroepen: NPO, ROOS en VCO

**Dhr. J.B. Remie**

- Bestuurslid Stichting de Thuiskopie

(Neven)functies:

- NVPI – Hoofd Financiën & Marktanalyse
- Eigenaar JBR Investments BV (onbezoldigd)
- Eigenaar eenmanszaak "Remie Interim Management" – "Administratiekantoor Remie" – "Service Organisatie Scheepvaart (S.O.S.)"

Dhr. Remie is voor het bestuur van Stichting de Thuiskopie benoemd door de audio producenten: NVPI Audio

**Mw. drs. J.L. Verschuur (vanaf 26 maart 2021 ter vervanging van mw. García López)**

- Bestuurslid Stichting de Thuiskopie

(Neven)functies:

- Directeur Stichting Lira
- Bestuurslid Stichting Reprorecht
- Bestuurslid Stichting Leenrecht
- Vicevoorzitter van de sectie Geschriften van Stichting Leenrecht
- Voorzitter van de sectie Multimedia van Stichting Leenrecht
- Penningmeester Stichting Onderhandelingen Leenvergoedingen
- Bestuurslid VOI©E

Mw. Verschuur is voor het bestuur van Stichting de Thuiskopie benoemd door de schrijvende auteurs: Auteursbond en NVJ ter tijdelijke vervanging van mw. García López.

**Mw. mr. H.C. Barendse - Wijminga**

- Directeur Stichting de Thuiskopie

(Neven)functies:

- Raadslid D66 Leiderdorp
- Bestuurslid VOI©E
- Adviseur Thuiskopie van Stichting Onderhandelingen Thuiskopievergoedingen

## Colofon

Stichting de Thuiskopie heeft op basis van een dienstverleningscontract de uitvoering van haar activiteiten ondergebracht bij het Centrum voor Dienstverlening Auteurs- en aanverwante Rechten (Cedar B.V.). Cedar voerde in 2021 de volledige facilitaire dienstverlening uit voor zeven auteursrechtenorganisaties: Stichting Leenrecht, Stichting Lira, Stichting Pro, Stichting Reprorecht, Stichting UvO, Stichting VEVAM en Stichting de Thuiskopie. Daartoe behoren diensten als juridische zaken, financiële administratie, communicatie, huisvesting en personeelszaken. Daarnaast neemt Stichting de Thuiskopie deel in het bestuur van Stichting Cedar, de aandeelhouder van Cedar B.V.

Het bureau van Stichting de Thuiskopie is het uitvoeringsorgaan van het bestuur van de Stichting.

### **Bureau (staf)**

Mw. mr. H. Barendse - Wijminga – Directeur

#### *Administratief medewerkers*

Mw. J. Buys-Driessen - Teamleider Administratie

Dhr. A. Eveleens - Administratie

Dhr. A. van de Poll - Administratie

#### *Medewerkers Finance & Control*

Dhr. A.D. Koudijs - Controller

Mw. M.M. Japin - Administrateur

#### *Medewerkers Juridische zaken*

Dhr. mr. S.J. Donker - Manager Juridische zaken

### **Stichting de Thuiskopie**

Postadres

Postbus 3060

2130 KB Hoofddorp

Bezoekadres

Kruisweg 793-795

2132 NG Hoofddorp

T +31 (0)23 870 02 06

F +31 (0)23 870 02 10

Thuiskopie@cedar.nl

[www.thuiskopie.nl](http://www.thuiskopie.nl)

# Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting de ThuisKopie

## A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting de ThuisKopie te Hoofddorp gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting de ThuisKopie op 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW), de in Nederland geldende Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven (RJ 640), de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) voor zover van toepassing op basis van artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten en de bepalingen van en krachtens artikel 2a van het Besluit transparantieverlag richtlijnen collectief beheer.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de winst-en-verliesrekening over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en de Regeling Controleprotocol WNT 2021. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting de ThuisKopie zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **Benadrukking van lopende procedures**

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel lopende procedures en niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen in de toelichting op pagina nr. 13 en 25 van de jaarrekening, waarin de schikking tussen Stichting de ThuisKopie, Staat der Nederlanden, STOBi c.s. en Imation en een aantal nog lopende procedures zijn beschreven. Ons oordeel is niet aangepast met betrekking tot deze aangelegenheid.

### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en RJ 640 is vereist;
- ▶ alle informatie bevat op grond van artikel 2b tot en met 3.d.4 van het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJ 640 en artikel 2b tot en met 3.d.4 van het Besluit transparantieverlag richtlijnen collectief beheer.

## C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

### Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJ 640 en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten van toepassing zijnde onderdelen van de Regeling Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.

- ▶ Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap.
- ▶ Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- ▶ Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaet zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- ▶ Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- ▶ Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

---

Amstelveen, 9 maart 2022

BDO Audit & Assurance B.V.  
namens deze,

w.g.  
drs. A.P. van Veen RA

---