



**Stichting de Thuis kopie**

**Jaarverslag 2015**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag .....	3
Voorwoord .....	3
Kerncijfers.....	4
Over Stichting de Thuis kopie .....	5
Jaaroverzicht 2015.....	8
Rechtenopbrengsten .....	8
Marktontwikkelingen .....	10
SONT.....	10
Lopende procedures .....	11
Begroting 2016.....	13
Jaarrekening 2015.....	14
Balans per 31 december 2015 .....	15
Staat van baten en lasten over 2015.....	16
Kasstroomoverzicht over 2015.....	17
Mutatieoverzicht te verdelen rechten over 2015.....	18
Toelichtingen op de jaarrekening .....	19
Ondertekening.....	26
Overige gegevens.....	27
Resultaatbestemming.....	27
Gebeurtenissen na balansdatum .....	27
Samenstelling bestuur en bureau.....	27
Controleverklaring .....	32

# Jaarverslag

## Voorwoord

Hierbij bieden wij U het jaarverslag aan van Stichting de Thuis kopie over 2015.

Per 1 januari 2015 is de nieuwste Thuis kopie AMvB in werking getreden voor de periode 2015 tot en met 2017. Onder leiding van onafhankelijk voorzitter Marco Pastors heeft de Stichting Onderhandelingen Thuis kopie vergoedingen (SONT) in 2014 vergaderd over een nieuw besluit in hoofdlijnen dat in oktober 2014 door de Staatssecretaris is overgenomen in een nieuwe AMvB. De regeling is vanwege een aantal ontwikkelingen nog verder versoepeld en per 1 januari 2015 zijn de tarieven met 30% verlaagd. Vanwege het toegenomen kopiëren van e-books is de e-reader onder de regeling gebracht. Hiermee zijn literaire auteurs als nieuwe rechthebbenden verwelkomd in de Thuis kopie gelederen en worden zij eindelijk (deels) gecompenseerd voor het gebruik wat van hun werken wordt gemaakt.

De nieuwe regeling heeft Thuis kopie de mogelijkheid gegeven de uitvoering verder te verbeteren en de impact van de regeling voor het bedrijfsleven te verminderen. Zo is er sinds 1 januari 2015 voor alle voorwerpen een vrijstelling te verkrijgen bij aantoonbaar professioneel gebruik en kan een bedrijf dat zich aan de regeling houdt in aanmerking komen voor een hogere tegemoetkoming dan in voorgaande jaren.

In 2013 zijn enkele importeurs en fabrikanten gerechtelijke procedures tegen de Thuis kopie AMvB's gestart. Zij protesteren tegen de hoogte van tarieven. De tarieven zijn vergeleken met andere EU landen laag en vergeleken met andere EU landen brengt de verdere daling van 2015 een level playing field in gevaar. Het is de consument die uiteindelijk betaalt voor kopieën die hij van beschermde werken maakt, importeurs en fabrikanten verstoren de markt indien zij niet meewerken. Het verheugt ons desondanks te constateren dat de overgrote meerderheid van importeurs en fabrikanten zich aan de regeling conformeert waardoor rechthebbenden terecht vergoed kunnen worden voor het kopiëren van hun creatieve werken en prestaties. De verbeterde werking van het Thuis kopiestelsel stelt de rechthebbenden daardoor ook in staat een deel van de collectieve activiteiten in 2016 van de federatie Auteursrechtbelangen vanuit de thuis kopiegelden te financieren.

In 2015 is gewerkt aan vaststelling van nieuwe verdeelsleutels gebaseerd op actuele marktontwikkelingen en heeft Stichting de Thuis kopie haar statuten en reglementen aangepast aan de nieuwe regeling alsmede aan de nieuwe toezichtregels die door implementatie van de EU richtlijn Toezicht Collectief Beheer naar verwachting medio 2016 in werking zullen treden.

Vol vertrouwen in de werking van deze belangrijke inkomstenbron voor creatieve makers ziet Stichting de Thuis kopie haar 25-jarig bestaan in 2016 tegemoet.

## Kerncijfers

Bedragen \* € 1.000

	2015	2014	2013	2012	2011
<b>Rechtenopbrengsten</b>					
Nederlandse gebruikers	33.498	69.295	30.831	5.376	9.215
	<u>33.498</u>	<u>69.295</u>	<u>30.831</u>	<u>5.376</u>	<u>9.215</u>
<b>Repartitie</b>					
Nederlandse CBO's	62.565	15.000	5.824	2.515	5.911
<b>Netto repartitie</b>	62.565	15.000	5.824	2.515	5.911
Ingehouden administratievergoeding	2.909	0	639	280	483
<b>Repartitie</b>	<u>65.474</u>	<u>15.000</u>	<u>6.463</u>	<u>2.795</u>	<u>6.394</u>
<b>Te verdelen gelden</b>	<u>54.781</u>	<u>81.923</u>	<u>30.599</u>	<u>8.207</u>	<u>4.625</u>
<b>Staat van baten en lasten</b>					
Administratievergoeding	2.010	1.580	2.630	486	483
Overige opbrengsten	0	0	0	713	668
Lasten	-1.522	-1.601	-1.695	-1.464	-1.837
Saldo van baten en lasten	488	-21	935	-265	-686
Financieel resultaat	472	404	152	126	61
Resultaat	<u>960</u>	<u>383</u>	<u>1.087</u>	<u>-139</u>	<u>-625</u>
<b>Kengetallen</b>					
Feitelijke inhoudingspercentage	7,5%	10,0%	10,0%	10,0%	7,5%
Bedrijfslasten in % van rechtenopbrengst	4,5%	2,3%	5,5%	27,2%	19,9%
Bedrijfslasten in % van bruto repartitie	2,3%	10,7%	26,2%	52,4%	28,7%
Jaarmutatie lasten	-4,9%	-5,5%	15,8%	-20,3%	-30,3%
Jaarmutatie CPI	0,6%	1,0%	2,5%	2,5%	2,3%
Aantal gefactureerde gebruikers	502	517	516	175	136
Aantal FTE	7,8	8,1	7,7		

## Over Stichting de Thuis kopie

Stichting de Thuis kopie, gevestigd te Amsterdam en kantoorhoudend te Hoofddorp, is door de Minister van Veiligheid & Justitie aangewezen als de rechtspersoon die met uitsluiting van ieder ander bevoegd is tot de inning en verdeling van de Thuis kopievergoeding in de zin van artikel 16c van de Auteurswet. De aanwijzing is laatstelijk op 15 mei 2012 vernieuwd.

Volgens de Auteurswet mag een ieder voor eigen studie, oefening of gebruik een Thuis kopie maken van een auteursrechtelijk of nabuurrechtelijk beschermd werk. Diezelfde Auteurswet schrijft hierbij voor dat de rechthebbenden (auteurs en naburig rechthebbenden) een redelijke vergoeding dienen te krijgen voor het thuis kopiëren.

Op iedereen die voorwerpen importeert of fabriceert waar beschermde werken op kunnen worden vastgelegd, vertoond of weer gegeven, rust de verplichting om de Thuis kopievergoeding te betalen. Hierbij gaat de wetgever ervan uit dat de vergoeding in de prijs van het voorwerp wordt verdisconterd. Stichting de Thuis kopie is opgericht door organisaties van rechthebbenden en heeft als doel de inning en verdeling van de vergoeding alsmede het behartigen van de belangen van de rechthebbenden ten aanzien van de Thuis kopieregeling.

Vanuit de afdeling Opsporing & Handhaving controleert Stichting de Thuis kopie of importeurs en fabrikanten de wettelijke regeling nakomen. Aanbieders van voorwerpen, die hun producten tegen een dusdanig lage prijs verkopen, dat aannemelijk is dat er geen Thuis kopievergoeding is afgedragen, worden gewezen op de wettelijke regeling en de uitvoering hiervan. Deze aanbieders zullen alsnog opgave moeten doen. Als blijkt daar geen gevolg aan wordt gegeven volgen passende incasso maatregelen waarbij gerechtelijke procedures kunnen worden aangespannen.

Een ieder die melding wil doen van illegale praktijken met betrekking tot een mogelijke ontduiking van de Thuis kopieregeling kan dit doen via [www.thuis kopie.nl](http://www.thuis kopie.nl) ([info@thuis kopie.nl](mailto:info@thuis kopie.nl)) Een melding wordt te allen tijde met uiterste discretie behandeld.

### Bestuurlijke transparantie

Stichting de Thuis kopie hecht veel waarde aan bestuurlijke transparantie. Stichting de Thuis kopie heeft hiertoe onder meer de Richtlijnen Goed bestuur en Integriteit van onze brancheorganisatie VOI©E onderschreven en is in het bezit van het CBO Keurmerk.



Stichting de Thuis kopie heeft als bestuursmodel gekozen voor het model dat in de Richtlijn Goed bestuur wordt omschreven als 'Bestuur'. Dit model houdt in dat het bestuur van de stichting alle bevoegdheden heeft die niet door wet of statuten aan andere organen zijn toegekend. Het bestuur is onder meer verantwoordelijk en beslissingsbevoegd ten aanzien van de strategie, naleving van relevante wet- en regelgeving, risicobeheersing, activiteitenplan en begroting, jaarrekening en jaarverslag, aangaan of verbreken van samenwerkingsverbanden, statutenwijziging en het benoemen van de externe accountant.

Elk jaar publiceert Thuis kopie een openbaar jaarverslag met een uitgebreide verantwoording van de activiteiten en het financieel beleid. Dit jaarverslag wordt opgesteld voor het afleggen van verantwoording aan betalingsplichtigen en rechthebbenden, toezichthouders en het maatschappelijk verkeer in brede zin. De jaarrekening 2015 is gecontroleerd door de externe accountant.

Voor de samenstelling van het bestuur en een overzicht van de (neven-)functies wordt verwezen naar bladzijde 26 van dit jaarverslag.

## Middelenbeheer

Stichting de Thuis kopie beschikt door de aard van haar activiteiten over substantiële inkomende en uitgaande geldstromen. Het beheer van (liquide) middelen is inherent risicovol. Het bestuur van Stichting de Thuis kopie heeft daarom een Statuut middelenbeheer vastgesteld waarin het beleid met betrekking tot het beheer en beleggen van de beschikbare gelden is vastgelegd.

Stichting de Thuis kopie heeft de administratieve werkzaamheden met betrekking tot (onder meer) de inkomende en uitgaande geldstromen uitbesteed aan Cedar B.V. Voor het uitvoeren van deze werkzaamheden hebben stafmedewerkers van Cedar (beperkte) tekenbevoegdheden voor bankrekeningen van Stichting de Thuis kopie. Binnen Stichting de Thuis kopie zijn de voorzitter en penningmeester gezamenlijk rekeninghouder. Andere bestuursleden hebben geen tekenbevoegdheden. Cedar heeft binnen haar organisatie functiescheidingen gerealiseerd tussen het vaststellen van de uit te betalen bedragen, de administratieve verwerking en de daadwerkelijke autorisatie hiervan. Betalingen mogen hierbij uitsluitend plaatsvinden op basis van door het bestuur van Stichting de Thuis kopie vastgestelde repartitiereglementen, goedgekeurde externe overeenkomsten of facturen van handelscrediteuren waarvan de kosten binnen de goedgekeurde begroting vallen.

Met betrekking tot het beheerde vermogen heeft Stichting de Thuis kopie gekozen voor een zeer prudent middelenbeheer, waarbij uitsluitend gebruik wordt gemaakt van spaarrekeningen en deposito's van Nederlandse banken.

## Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoedingen (SONT)

De hoogte van de Thuis kopievergoeding wordt, zoals bepaald in art. 16e Auteurswet, vast gesteld door de Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoedingen, kortweg de SONT. In deze onderhandelingsstichting hebben zowel de rechthebbenden als de importeurs en fabrikanten zitting. De Minister van Justitie heeft een onafhankelijke voorzitter aangesteld om deze onderhandelingsstichting te leiden en de zelfregulerende werking van dit orgaan te waarborgen.

### Samenstelling SONT:

#### *Bestuur Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoeding (SONT)*

- Dhr. drs. M. Pastors – onafhankelijk voorzitter
- Dhr. mr. drs. G.J. Wolffensperger – adviseur
- Dhr. dr. J. Poort – adviseur
- Mw. M.H.C. van Vliet – secretariaat

#### *Bestuur namens Stichting de Thuis kopie:*

- Dhr. mr. drs. M. Schok – Stichting de Thuis kopie
- Dhr. C. Vervoord – Stichting de Thuis kopie
- mw E. Lammers – Stichting de Thuis kopie
- Dhr. drs. E. Angad-Gaur – Stichting de Thuis kopie

#### *Bestuur namens importeurs/fabrikanten:*

- Dhr. drs. M. Andriessen, NLkabel
- Dhr. mr. A.L.M. Habets, FIAR
- Dhr. L. Rijnbeek, STOBI
- Dhr. drs. H.M. van Roode, Nederland ICT

#### *Adviseurs Thuis kopie:*

- Dhr S.F. Maltha – Stichting de Thuis kopie
- Mw mr. H. C. Wijminga – bureau Thuis kopie

## College van Toezicht Auteursrechten

Op 15 juli 2003 is de Wet toezicht collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten in werking getreden. Deze wet heeft geleid tot de instelling van het College van Toezicht Auteursrecht (CvTA). Op 1 juli 2013 is de nieuwe Wet Toezicht in werking getreden. De wet wordt aangepast naar aanleiding van de Richtlijn Collectief Beheer (2014/26/EU) van 26 februari 2014. De lidstaten dienen uiterlijk op 10 april 2016 aan de richtlijn te voldoen. De richtlijn wordt in Nederland geïmplementeerd door middel van een wijziging van de Wet toezicht.

Het CvTA is belast met het toezicht op de inning en de verdeling van vergoedingen door collectieve beheersorganisaties. Het CvTA ziet er onder meer op toe dat de collectieve beheersorganisaties een overzichtelijke administratie bijhouden, zij de verschuldigde vergoedingen op rechtmatige wijze innen en deze tijdig verdelen onder rechthebbenden, transparante tariefstructuren hanteren en voldoende zijn uitgerust om hun taken naar behoren uit te voeren. Aan het College komt in het kader van zijn taakuitoefening een aantal bevoegdheden toe: een adviesrecht, informatierecht, toegangsrecht, inzagerecht, de bevoegdheid tot het benoemen van accountants en de bevoegdheid tot het geven van aanwijzingen.

Voor meer informatie zie [www.cvta.nl](http://www.cvta.nl)

## Samenstelling College van Toezicht

- Dhr. drs. J.W. Holtslag (voorzitter)
- Dhr. mr. J.L.R.A. Huydecoper
- Dhr. H.B. van der Veen RA
- Dhr dr. V. Eiff (directeur/secretaris)

## VOI©E

Stichting de Thuis kopie is lid van de Vereniging van Organisaties die het Intellectueel eigendom Collectief Exploiteren (VOI©E). Deze brancheorganisatie van CBO's streeft ernaar het begrip voor de uitoefening van het auteursrecht en de naburige rechten te vergroten en de informatie over de werkwijze van collectieve beheersorganisaties te verbeteren. VOI©E fungeert namens de collectieve beheersorganisaties als aanspreekpunt voor vragen over de collectieve uitvoering van het auteursrecht en naburige rechten. Daarnaast vervult VOI©E de functie van meldpunt voor kritiek of klachten. Alle collectieve beheersorganisaties die in Nederland actief zijn, zijn lid van VOI©E en verbinden zich daarmee aan de gedragscode als enerzijds neergelegd in een CBO-Keurmerk, anderzijds in een bestuursreglement. VOI©E ziet toe op naleving van deze gedragscode. Voor meer informatie zie [www.voice-info.nl](http://www.voice-info.nl).

## Klachten en bezwaren

Als Stichting de Thuis kopie doen wij er alles aan om onze werkzaamheden in de keten van inning en verdeling van vergoedingen zorgvuldig uit te voeren. Om eventuele klachten binnen de voorgeschreven regels van de gedragscode van de brancheorganisatie VOI©E te kunnen behandelen, heeft Stichting de Thuis kopie een officiële klachten- en bezwarenprocedure. Klachten over bijvoorbeeld de administratieve afhandeling of bezwaren van meer principiële aard worden via deze procedure op correcte wijze afgehandeld. Meer informatie hierover vindt u op [www.thuiskopie.nl](http://www.thuiskopie.nl).

## Jaaroverzicht 2015

### Rechtenopbrengsten

Stichting de Thuis kopie incasseerde in 2015 voor haar rechthebbenden € 33,5 miljoen (2014: € 69,3 mln), verdeeld over de volgende geldstromen:

*Overzicht Rechtenopbrengsten (bedragen \* € 1.000):*

	2015	2014	2013	2012	2011
Thuis kopieregeling t/m 2012	7.432	210	1.486	5.376	9.215
Schikking Staat	0	33.500	0	0	0
Thuis kopieregeling 2013	167	4.876	29.345	0	0
Thuis kopieregeling 2014	3.990	30.709	0	0	0
Thuis kopieregeling 2015	21.909	0	0	0	0
	<u>33.498</u>	<u>69.295</u>	<u>30.831</u>	<u>5.376</u>	<u>9.215</u>

### Repartitie

Stichting de Thuis kopie keert de geïnde Thuis kopievergoedingen uit aan de verdeelorganisaties. Deze organisaties behartigen de belangen van de rechthebbende auteurs, producenten en uitvoerende kunstenaars. De aangewezen verdeelorganisaties, die de vergoedingen aan de individuele rechthebbenden uitkeren zijn: Stichting Stemra (componisten en tekstdichters), Sekam-Video (audiovisuele producenten), Stichting Lira (auteurs literaire en literair-dramatische werken, journalisten en scenarioschrijvers), Pictoright (beeld auteurs, fotografen, illustratoren, beeldend kunstenaars), Stichting Norma (uitvoerende kunstenaars audiovisueel en audio), Stichting Thuis kopievergoeding Audio Producenten (STAP) (audioproducenten), Stichting Platform Multimediaproducenten (Stichting PM), SCGO (omroepen) en de Vereniging Vevam (regisseurs). Op de bruto geïncasseerde bedragen houdt Thuis kopie in 2015 7,5% administratiekosten in.

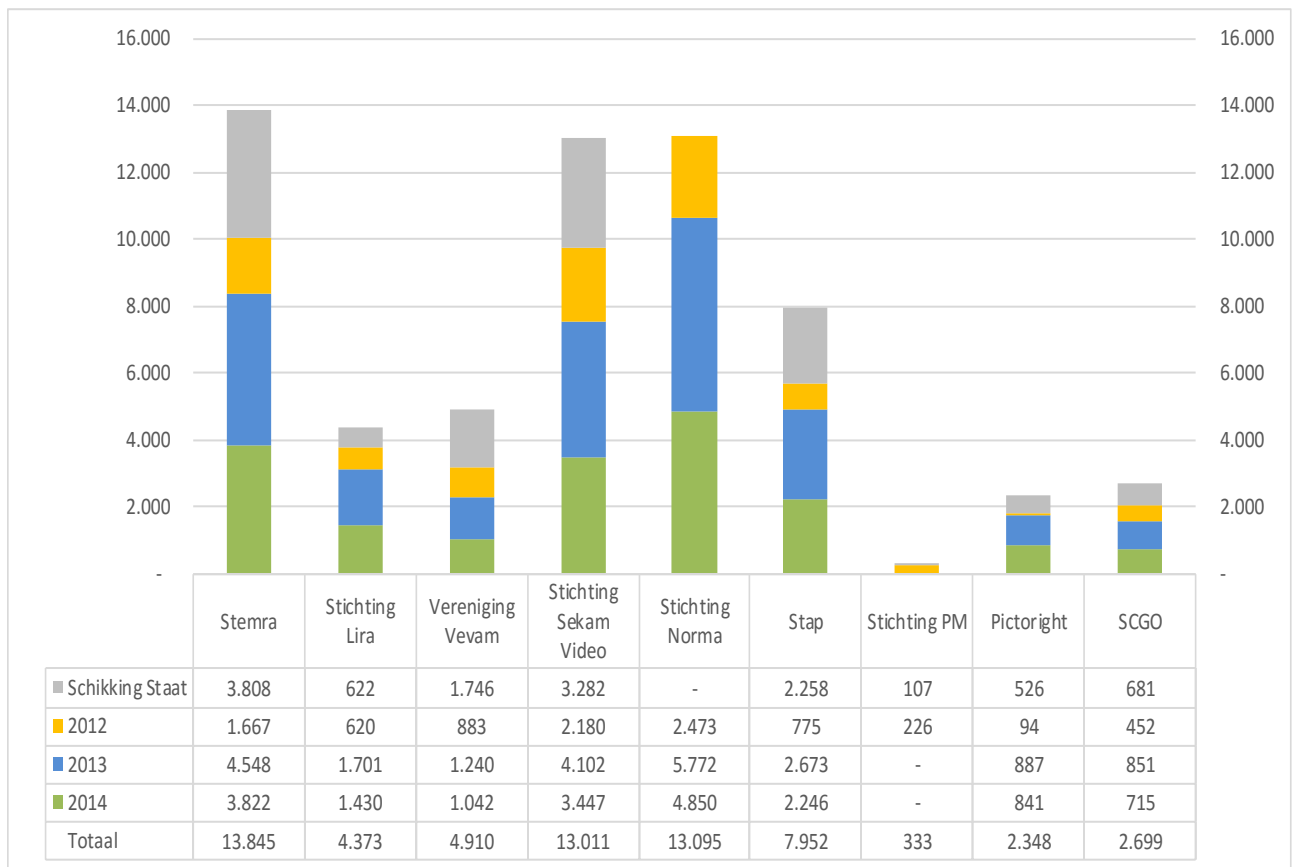
De situatie rondom de weerstanden bij de betalingsplichtige industrie heeft ertoe geleid dat de repartitie vooralsnog niet volledig uitgevoerd kan worden. In 2014 heeft Stichting de Thuis kopie een schikking met de Staat der Nederlanden bereikt vanwege de schade die rechthebbenden hebben geleden als gevolg van de (jarenlange) bevrozing van de Thuis kopie tarieven in de jaren 2007 – 2012. De schikking is tot stand gekomen in 2014 maar is in 2015 ontvangen en uitgekeerd.

*Overzicht bruto repartitie 2015 (bedragen \* € 1.000):*

	2015	2014	2013	2012	2011
Thuis kopieregeling t/m 2012	9.371	0	6.463	2.795	6.394
Schikking Staat	13.028	15.000	0	0	0
Thuis kopieregeling 2013	21.774	0	0	0	0
Thuis kopieregeling 2014	18.392	0	0	0	0
Thuis kopieregeling 2015	0	0	0	0	0
	<u>62.565</u>	<u>15.000</u>	<u>6.463</u>	<u>2.795</u>	<u>6.394</u>

In 2015 is een bedrag van € 62,6 miljoen (2014: € 15,0 miljoen) beschikbaar gekomen voor de rechthebbenden. De opbouw hiervan naar verdeelorganisatie is opgenomen op de volgende bladzijde.





Het gewogen gemiddelde inhoudingspercentage voor beheerskosten over de gehele keten van incasso en verdeling van thuiskopiegelden komt voor 2015 uit op 17,6% (2014: 11,6%) en ligt daarmee boven de in de WTCBO opgenomen norm van 15%. De overschrijding wordt enerzijds door relatief hoge incassokosten bij ThuisKopie als gevolg van juridische procedures over de thuiskopieregeling en anderzijds doordat de verdeelorganisaties als gevolg daarvan hun organisaties nog niet kunnen inrichten op een constante en voorspelbare geldstroom vanuit ThuisKopie. Hierdoor kan nog niet de maximale efficiëncy in het verdeelproces worden bereikt. Het inhoudingspercentage van de verdeelorganisaties varieert van 7,5% tot 15%, waarbij de verschillen met name verklaard kunnen worden uit de fijnmazigheid van de verdeling en de omvang van het onderliggende repertoire.

### Verdeelreglement/Repartitiereglement

Door het bestuur van Stichting de ThuisKopie is het algemene repartitiereglement/verdeelreglement als bedoeld in artikel 19 van de statuten alsmede de statuten in 2015 aangepast. In december 2015 heeft het CvTA goedkeuring gegeven aan deze wijzigingen.

Het reglement wordt (minimaal) driejaarlijks getoetst op actualiteit en compliance met relevante wetgeving of aanwijzingen van het CvTA. Op de website van ThuisKopie zijn Statuten en Reglement te downloaden. Vanwege de uitbreiding van de regeling met voorwerpen waarvan de daarover geïncasseerde gelden in verdeling genomen moeten worden, was toetsing en aanpassing van verdeelsleutels en repartitiereglementen noodzakelijk. De verdeelsystematiek is in 2014 en 2015 onder de loep genomen. Vanwege de komst van nieuwe rechthebbenden (schrijvers) en het gegeven dat ieder voorwerp multifunctioneel wordt gebruikt voor privé kopiëren heeft het bestuur van Stichting de ThuisKopie een onafhankelijke adviescommissie ingesteld om het bestuur te adviseren over de verdeling

van geïncasseerde gelden over de rubrieken audio, audiovisueel, geschriften, visuele werken en interactief.

Begin 2015 heeft er een eerste voorlopige uitkering plaatsgevonden van het deel van de schikking dat ziet op het jaar 2012 alsmede een eerste deel van de gelden geïncasseerd in 2013 en 2014. In november en december 2015 zijn wederom gelden uitgekeerd.

## Marktontwikkelingen

Stichting de Thuis kopie volgt nauwgezet de ontwikkelingen op de markt van voorwerpen waar privé kopieën mee worden gemaakt. Onder auspiciën van de SONT, wordt jaarlijks door bureau Veldkamp een meting uitgevoerd naar het gebruik van voorwerpen met opslagcapaciteit door consumenten. Dit onderzoek vormt de basis bij de onderhandelingen over de hoogte van de Thuis kopievergoedingen binnen de SONT alsmede de verdeling van geïncasseerde gelden aan rechthebbenden.

De gegevens bieden inzicht in wat de consument kopieert, op welk type voorwerpen er wordt gekopieerd en wat de herkomst van de gekopieerde content is. Aanvullend hierop wordt gebruik gemaakt van verkoopcijfers in Nederland aangeleverd door GFK Retail en Technology, dat de verkoopcijfers van de retail meet. Hierdoor wordt een uiterst realistisch beeld verkregen van de populariteit van de verschillende voorwerpen die in Nederland verkocht worden. Op basis van het rapport kunnen gedegen besluiten worden genomen die van belang zijn voor een juiste uitvoering van de Thuis kopieregeling.

## SONT

In oktober 2014 heeft SONT een nieuw besluit op Hoofdpijnen genomen wat is overgenomen in de AMvB van 28 oktober 2014 (Staatsblad 2014, 410). In dit besluit zijn de tarieven met 30% verlaagd en uitgebreid met een tarief op e-readers. Deze AMvB is van kracht tot 1 januari 2018.

<i>Categorieën Voorwerpen Thuis kopievergoeding vanaf 1-1-2015</i>	<b>Tarief</b>
1. CD-r & DVD-r	€ 0.02
2. E-reader	€ 0.70
3. Externe harddisk	€ 0.70
4. Portable audio/videospeler	€ 1.40
5. Smartphone/telefoon met MP3 functie	€ 3.50
6. Tablet	€ 3.50
7. Desktop/PC/notebook/server/media center	€ 3.50
8. Settopbox met harde schijf / HDD Recorder	€ 3.50

Hoewel de tarieven vanaf 2015 naar de mening van Thuis kopie wel erg fors worden verlaagd, wat geen recht doet aan de waarde van de vele kopieën die nog steeds worden gemaakt, heeft de bijstelling geleid tot een verbeterde uitvoering en lagere administratieve lasten voor alle partijen. Er is één basistarief over gebleven en er zijn restitutiemogelijkheden voor alle puur zakelijk gebruikte voorwerpen.

Binnen de SONT zijn afspraken gemaakt tussen Stichting de Thuis kopie en betalingsplichtige importeurs/fabrikanten over de wijze waarop het best uitvoering aan de regeling gegeven kan worden. Er zijn standaardcontracten opgesteld en bedrijven met een contract kunnen minder vaak (bij uitlevering) opgave doen van voorwerpen die op de Nederlandse markt worden gebracht. Ook wordt het heffingsvrij leveren aan andere contactanten en distributeurs vereenvoudigd waardoor professionele

eindgebruikers geen restitutie van ten onrechte betaalde vergoedingen hoeven aan te vragen. Bedrijven die compliant zijn aan de thuis kopieregeling en een contract hebben kunnen in aanmerking komen voor een vergoeding over de betaalde netto bedragen.

## Lopende procedures

De Thuis kopie-AMvB's worden aangevallen door betalingsplichtige importeurs en fabrikanten in verschillende juridische procedures. Stichting de Thuis kopie voert de wet- en daarop gebaseerde nadere regelgeving uit en wordt ongewild en vaak onterecht in dergelijke procedures betrokken, hetgeen tot hogere kosten en daarmee lagere inkomsten voor rechthebbenden leidt. Ook in 2015 speelden meerdere procedures rondom de Thuis kopieregeling. Een beknopte samenvatting van de belangrijkste zaken wordt hieronder gegeven.

Enkele betalingsplichtige importeurs en fabrikanten zijn begin 2013 procedures gestart tegen Thuis kopie en de Staat waarbij zij onrechtmatigheid van de nieuwe AMvB eisen. De AMvB van 2014 is daar later ook in betrokken en in het nu lopende hoger beroep ook de 2015 AmvB. In deze procedures wordt onder meer gesteld dat de tarieven te hoog zouden zijn omdat zij niet de schade vanwege het privé kopiëren zouden reflecteren. Ook menen deze bedrijven dat de wetgeving niet of niet volledig uitgevoerd hoeft te worden omdat bij de vaststelling van tarieven rekening zou zijn gehouden met kopieën uit illegale bron. Op 10 april 2014 heeft het EU Hof uitspraak gedaan in de zaak ACI - Thuis kopie en verklaard dat privé kopieën uit een illegale bron (ge-upload zonder toestemming van de rechthebbende) niet voor een Thuis kopievergoeding in aanmerking komen. De hoogte van de Thuis kopiebijdrage in Nederland is mede gebaseerd op de thuis kopiebijdrage in de andere EU-landen, waar de kopieën uit illegale bron niet meegeteld worden en is derhalve niet te hoog. In deze landen was immers al een downloadverbod uit illegale bron van kracht. Daarnaast spelen vele andere factoren een rol bij de bepaling van de hoogte van de vergoeding, de sobere tarieven reflecteren niet de waarde van de kopieën.

Begin 2015 heeft de rechtbank Den Haag uitspraak gedaan in deze procedures. Voor wat betreft de 2013/2014 Thuis kopieregeling heeft de rechtbank geoordeeld dat de Staat jegens betreffende bedrijven aansprakelijk is wegens het in strijd met het verbod op willekeur uitvaardigen en (doen) toepassen van de betreffende AMvB 's. De Staat is veroordeeld tot vergoeding van de door deze bedrijven geleden schade. Thuis kopie is niet naast de Staat aansprakelijk en mocht de wet uitvoeren zoals zij dat heeft gedaan. In deze procedures loopt nu hoger beroep, waarbij een deel van de eisende partijen ook de nieuwe AMvB die van 2015 tot en met 2017 geldt, hebben betrokken.

## Thuis kopie internationaal

Stichting de Thuis kopie hecht veel waarde aan internationale samenwerking tussen belanghebbenden. Hiermee tracht zij de transparantie van de verschillende thuis kopiesystemen te vergroten en een kruisbestuiving van inzichten en begrippen te bewerkstelligen. Beeldend voorbeeld van dit beleid is de jaarlijkse uitgave van een internationaal rapport waarin de verschillende Thuis kopiesystemen in Europa nader uiteen worden gezet.

Begin 2016 is de 24ste editie van "The International Survey Private Copying, Law & Practice" opgesteld. Thuis kopie is daarvoor een samenwerking aan gegaan met de World Intellectual Property Organisation (WIPO) waardoor de Survey een groter bereik heeft gekregen. Het rapport bevat een uiteenzetting van de wettelijke kaders, de omzetgegevens, de tarieven en de betreffende verdeelsleutels van meer dan dertig landen waaronder EU-lidstaten, maar ook landen als Japan en Canada. Een digitale versie van het rapport is te downloaden op [www.thuis kopie.nl](http://www.thuis kopie.nl) en via [WIPO.int](http://WIPO.int).

Verder is Stichting de Thuis kopie nauw betrokken bij internationale samenwerkingsverbanden op het gebied van thuis kopiëren. Hierbij probeert men de onderlinge samenhang van de verschillende systemen te vergroten en de werking ervan inzichtelijker te maken. In 2014 heeft de Europese Commissie een consultatie gehouden over auteursrecht in de EU waarbij de thuis kopie systemen eveneens onderwerp zijn. Het blijft op de EU agenda staan.

## Begroting 2016

(bedragen \* € 1.000)

Administratievergoeding <sup>1)</sup>	1.500
<b>Totaal baten</b>	<u>1.500</u>
Personele kosten	658
Bestuurskosten	69
Huisvestingskosten	66
Overige bedrijfslasten	756
<b>Totaal lasten</b>	<u>1.549</u>
<b>Saldo van baten en lasten</b>	<u>-49</u>
<b>Resultaat</b>	<u><u>-49</u></u>

In 2015 heeft het bestuur besloten om met ingang van het boekjaar 2016 de inhouding administratievergoeding te verlagen van 7,5% naar 6,0%. Het financieel resultaat wordt toegevoegd aan de te verdelen rechten en is daarom niet in de begroting opgenomen.

Hoofddorp, 16 juni 2016

Namens het bestuur,

Cees Vervoord, Voorzitter

# Jaarrekening 2015

## Balans per 31 december 2015

(na resultaatbestemming, bedragen \* € 1.000)

	<u>31 december 2015</u>		<u>31 december 2014</u>
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vlottende activa</b>			
<b>Vorderingen</b>			
Debiteuren rechten	1.972	<i>a</i>	2.606
Overige vorderingen	385	<i>b</i>	33.867
Overlopende activa	<u>5</u>	<i>c</i>	<u>5</u>
	2.362		36.478
<b>Liquide middelen</b>	57.341	<i>d</i>	51.477
<b>Totaal</b>	<u><u>59.703</u></u>		<u><u>87.955</u></u>
<b>PASSIVA</b>			
<b>Eigen vermogen</b>			
Algemene reserve	2.429	<i>e</i>	1.941
Overige reserves	<u>0</u>	<i>f</i>	<u>0</u>
	2.429		1.941
<b>Te verdelen rechten</b>	54.781	<i>g</i>	81.923
<b>Kortlopende schulden</b>			
Repartitiecrediteuren	0	<i>h</i>	1.394
Overige schulden	1.820	<i>i</i>	1.733
Overlopende passiva	<u>673</u>	<i>j</i>	<u>964</u>
	2.493		4.091
<b>Totaal</b>	<u><u>59.703</u></u>		<u><u>87.955</u></u>

## Staat van baten en lasten over 2015

(bedragen \* € 1.000)

	Exploitatie 2015		Begroting 2015		Exploitatie 2014
Administratievergoeding	2.010	<i>k</i>	2.250		1.580
<b>Totaal baten</b>	<u>2.010</u>		<u>2.250</u>		<u>1.580</u>
Personele kosten	610	<i>l</i>	641		631
Bestuurskosten	68	<i>m</i>	62		81
Huisvestingskosten	66	<i>n</i>	66		61
Overige bedrijfslasten	778	<i>o</i>	828		828
<b>Totaal lasten</b>	<u>1.522</u>		<u>1.597</u>		<u>1.601</u>
<b>Saldo van baten en lasten</b>	<b>488</b>		<b>653</b>		<b>-21</b>
Financieel resultaat	472	<i>p</i>	0		404
<b>Resultaat</b>	<u>960</u>		<u>653</u>		<u>383</u>
<b>Resultaatbestemming</b>					
Algemene reserve	488		653		-21
Reserve te verdelen rechten	472		0		404
	<u>960</u>		<u>653</u>		<u>383</u>



## Kasstroomoverzicht over 2015

(bedragen \* € 1.000)

	2015	2014
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Saldo van baten en lasten	488	-21
Aanpassingen voor:		
Toename vorderingen	38	-29
Afname schulden	-204	529
	-166	500
<i>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</i>	322	479
Kasstroom uit rechtenopbrengsten en repartitie		
Gefactureerde rechtenopbrengsten	33.498	69.295
Repartitie	-62.565	-15.000
Overige mutaties	1.925	-2.971
Aanpassingen voor:		
Afname debiteuren	634	6.518
Overige vorderingen	33.500	-33.500
Toename repartitiecrediteuren	-1.394	801
<i>Kasstroom uit rechtenopbrengst en repartitie</i>	5.598	25.143
<i>Ontvangen interest</i>	416	272
<b><i>Kasstroom uit operationele activiteiten</i></b>	<b>6.336</b>	<b>25.894</b>
<b><i>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</i></b>		
Toevoeging aan te verdelen rechten	-472	-404
<b><i>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</i></b>	<b>-472</b>	<b>-404</b>
<b>Netto kasstroom</b>	<b>5.864</b>	<b>25.490</b>
Liquide middelen 1 januari	51.477	25.987
Liquide middelen 31 december	57.341	51.477
<b>Mutatie liquide middelen boekjaar</b>	<b>5.864</b>	<b>25.490</b>

## Mutatieoverzicht te verdelen rechten over 2015

(bedragen \* € 1.000)

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Stand per 1 januari	81.923	30.599
Rechtenopbrengsten	33.498	69.295
Overige mutaties	1.925	-2.971
Repartitie	-62.565	-15.000
Stand per 31 december	<u>54.781</u>	<u>81.923</u>
<b>Rechtenopbrengsten</b>		
Thuis kopieregeling t/m 2012	7.432	210
Schikking Staat	0	33.500
Thuis kopieregeling 2013	167	4.876
Thuis kopieregeling 2014	3.990	30.709
Thuis kopieregeling 2015	21.909	0
	<u>33.498</u>	<u>69.295</u>
<b>Overige mutaties</b>		
Overige mutaties	472	-996
Mutatie te realiseren admin.vergoeding	1.453	-1.975
	<u>1.925</u>	<u>-2.971</u>
<b>Repartitie</b>		
Nederlandse CBO's	59.656	15.000
<b>Netto repartitie</b>	<u>59.656</u>	<u>15.000</u>
Ingehouden administratievergoeding	2.909	0
<b>Repartitie</b>	<u>62.565</u>	<u>15.000</u>
<b>Te verdelen rechten</b>	<u>54.781</u>	<u>81.923</u>

## Toelichtingen op de jaarrekening

### Algemeen

Stichting de Thuiskopie, gevestigd te Amsterdam, is op 19 februari 1991 opgericht door organisaties van rechthebbenden ter zake van de thuiskopievergoeding in de zin van artikel 16c van de Auteurswet. De stichting is bij besluit van de Staatssecretaris van Justitie van 20 februari 1991 en 20 augustus 1993 aangewezen als de rechtspersoon - als bedoeld in artikel 16d van die wet - die met uitsluiting van anderen bevoegd is tot inning en verdeling van de thuiskopievergoeding. De eerdere besluiten zijn vervangen met de aanwijzing van 15 mei 2012.

De inning en verdeling, alsmede het in meer algemene zin behartigen van de belangen van de rechthebbenden ten aanzien van de thuiskopievergoedingsregeling, vormen het doel van de stichting.

In de stichting zijn de belangen vertegenwoordigd van alle groeperingen van rechthebbenden die op grond van de Auteurswet of de Wet naburige rechten aanspraak hebben op een aandeel in de opbrengst van de thuiskopievergoeding. Voor de samenstelling van het bestuur wordt verwezen naar bladzijde 27 van het jaarverslag.

### Grondslagen voor de waardering

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijn 640 'Organisaties zonder Winststreven' van de Raad voor de Jaarverslaggeving, alsmede met de eisen van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten en het CBO Keurmerk van VOI©E. De jaarrekening is opgesteld in duizenden euro's tenzij anders vermeld. Voor de leesbaarheid wordt in de toelichtingen veelal gebruik gemaakt van het betreffende jaartal waar de stand per balansdatum bedoeld wordt en worden bedragen afgerond weergegeven.

De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva (met uitzondering van het eigen vermogen) worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

*Vergelijking met voorgaand jaar:* De gehanteerde grondslagen zijn ongewijzigd.

*Immateriële vaste activa:* Immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs.

*Vorderingen:* Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, voor zover deze door het bestuur als noodzakelijk wordt gezien onder aftrek van een voorziening voor oninbaarheid. Vorderingen worden voorzien indien zij ouder zijn dan 90 dagen of deel uitmaken van juridische procedures. De voorziening voor oninbaarheid voor vorderingen uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten wordt gevormd ten laste van de te verdelen rechten. Aan gebruikers gefactureerde rechtenopbrengsten worden pas gereparteed aan rechthebbenden nadat deze daadwerkelijk geïncasseerd zijn.

*Liquide middelen:* De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden.

*Te verdelen rechten:* De te verantwoorden gelden uit hoofde van de exploitatie van auteursrechten worden niet in de staat van baten en lasten opgenomen, maar worden opgenomen als een verplichting aan de rechthebbenden. De doorbetalingsverplichting heeft in principe een kortlopend karakter.

De te verdelen thuiskopiegelden worden in de balans verantwoord als er sprake is van een rechtens afdwingbare vordering die op betrouwbare wijze middels opgaven van betalingsplichtige importeurs of fabrikanten is vast te stellen en waarvan het waarschijnlijk is dat deze zal worden ontvangen.

Op de te verdelen rechten worden de nog in te houden administratievergoedingen in mindering gebracht. Voor zover deze niet in het jaar van verantwoording van de rechtenopbrengst als bate worden gerealiseerd worden deze separaat gepresenteerd onder de overlopende passiva.

*Kortlopende schulden:* Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

*Administratievergoedingen:* De administratievergoedingen worden indien en voor zover mogelijk gerealiseerd naar rato van de verrichte werkzaamheden. De door rechthebbenden verschuldigde administratievergoedingen voor verrichte werkzaamheden worden ingehouden op de repartitie, maar worden in de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de door Stichting de Thuiskopie verrichte werkzaamheden. De vergoeding voor de werkzaamheden met betrekking tot het innen van rechten wordt in de staat van baten en lasten verantwoord overeenkomstig de verantwoording van de rechtenopbrengsten. Het restant van de administratievergoeding wordt beschouwd als zijnde ter dekking van de repartiekosten en wordt verantwoord in het jaar waarin de repartitie wordt verantwoord. Indien de voortgang van verrichte werkzaamheden onvoldoende betrouwbaar kan worden vastgesteld wordt de administratievergoeding in de staat van baten en lasten verantwoord bij de repartitie.

De administratievergoeding is in de begroting 2016 vastgesteld op 6,0% (2015, 7,5%). Op de repartitie van de schikking met de Staat is geen administratievergoeding ingehouden. Voor de verantwoording in de staat van baten en lasten wordt ervan uitgegaan dat 80% van de voor 2016 vastgestelde 6,0% administratievergoeding betrekking heeft op werkzaamheden met betrekking tot de inning van rechtenopbrengsten. De andere 20% wordt gerealiseerd bij repartitie.

*Bedrijfslasten:* De bedrijfslasten bestaan uit de aan het verslagjaar toe te rekenen kosten. De personeelskosten betreft de doorbelasting vanuit Cedar B.V. voor de directe personele inzet die in het verslagjaar werkzaam is voor Stichting de Thuiskopie. De algemene kosten betreffen de doorbelasting vanuit Cedar voor indirecte personele inzet en overheadkosten. De huisvestingskosten betreft de doorbelasting vanuit Cedar B.V. voor het aandeel van Stichting de Thuiskopie in de totale huisvestingskosten van Cedar B.V.

## Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. In het kasstroomoverzicht is geen BTW opgenomen buiten de mutatie in de betreffende balanspositie.

## Risicobeheersing

### *Operationele risico's*

Stichting de Thuis kopie maakt gebruik van de automatiseringssystemen van Cedar B.V. De stichting loopt hierbij het risico dat systemen niet beschikbaar zijn of niet juist functioneren waardoor de facturatie en/of verdeling van gelden niet (tijdig) kan plaatsvinden of onjuist gedaan worden. Binnen Cedar B.V. zijn maatregelen getroffen om de beschikbaarheid en de kwaliteit van de gegevensverwerkingsprocessen te waarborgen.

### *Kredietrisico*

De rechtenopbrengsten van Stichting de Thuis kopie betreffen gelden die van importeurs en fabrikanten van de voorwerpen waarop de thuis kopieregeling van toepassing is worden ontvangen en die op factuurbasis worden verantwoord. Het kredietrisico betreft niet het vermogen van de stichting maar de aan rechthebbenden door te betalen rechten.

### *Prijs- en renterisico*

Stichting de Thuis kopie heeft geen beleggingsproducten. Dit risico wordt door de stichting beperkt door naleving van het door het bestuur vastgestelde Statuut middelenbeheer.

### *Liquiditeitsrisico*

Stichting de Thuis kopie beschikt over substantiële bedragen aan liquide middelen die uitstaan bij meerdere grote Nederlandse banken. Deze gelden zijn grotendeels direct opeisbaar en voor het resterende deel tegen beperkte kosten of op korte termijn opeisbaar.

## Verbonden partijen

Cedar B.V. kan worden aangemerkt als verbonden partij aangezien Stichting de Thuis kopie is vertegenwoordigd in het bestuur van Stichting Cedar. Stichting Cedar bezit 100% van de aandelen in Cedar B.V. Op basis van de afgesloten dienstverleningsovereenkomst worden de operationele activiteiten en bestuurlijke ondersteuning uitgevoerd door of middels Cedar B.V. De hiervoor door Cedar B.V. gemaakte kosten worden doorbelast.

## Toelichting op de balans

### a. Debiteuren rechten

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Debiteuren rechten	1.972	2.606
Totaal debiteuren rechten	<u>1.972</u>	<u>2.606</u>

Op de post debiteuren is een voorziening voor oninbaarheid in mindering gebracht.

### b. Overige vorderingen

Nog te ontvangen interest	335	279
Overige vorderingen <sup>1)</sup>	38	33.517
Omzetbelasting	<u>12</u>	<u>71</u>
Totaal overige vorderingen	<u>385</u>	<u>33.867</u>

1) De overige vordering betreft een nog te ontvangen creditfactuur van Cedar.

De overige vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.

### c. Overlopende activa

Overlopende activa	<u>5</u>	<u>5</u>
Totaal overlopende activa	<u>5</u>	<u>5</u>

### d. Liquide Middelen

Bankrekeningen	216	236
Spaarrekeningen	<u>57.125</u>	<u>51.241</u>
Totaal liquide middelen	<u>57.341</u>	<u>51.477</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

### e. Algemene Reserve

Stand per 1 januari	1.941	1.962
Mutatie vanuit resultaatbestemming	<u>488</u>	<u>-21</u>
Stand per 31 december	<u>2.429</u>	<u>1.941</u>

De Algemene reserve heeft als doel de continuïteit van de uitvoering van de werkzaamheden van de stichting te verzekeren. De vermogensdoelstelling is anderhalf maal de exploitatielasten. Van het resultaat over 2015 ad € 960.000 (2014: € 383.000) wordt 488K ten gunste van de algemene reserve gebracht en 472K wordt via de reserve te verdelen rechten ten gunste van de te verdelen rechten gebracht.

**f. Overige reserves**

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
<b>Reserve te verdelen rechten</b>		
Stand per 1 januari	0	0
Toevoeging vanuit resultaatbestemming	472	404
Mutatie naar te verdelen gelden	-472	-404
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>

**g. Te verdelen rechten**

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
Stand per 1 januari	81.923	30.599
Rechtenopbrengsten	33.498	69.295
Overige mutaties	1.925	-2.971
Repartitie	-62.565	-15.000
Stand per 31 december	<u>54.781</u>	<u>81.923</u>
<b>Opbouw naar jaarlaag</b>		
2012 <sup>1)</sup>	6.265	21.492
2013	12.271	32.113
2014	15.242	28.318
2015	21.003	0
Totaal te verdelen rechten	<u>54.781</u>	<u>81.923</u>

- 1) De nog te verdelen rechten met betrekking tot het tijdvak 2012 betreffen voor een klein deel een reservering van oude gelden en voor het overige gelden uit de schikking met de Staat die in 2015 daadwerkelijk zijn ontvangen.

**h. Repartitiecrediteuren**

Repartitiecrediteuren	<u>0</u>	<u>1.394</u>
Totaal repartitiecrediteuren	<u>0</u>	<u>1.394</u>

**i. Overige Schulden**

Handelscrediteuren	92	177
Overige schulden	<u>1.728</u>	<u>1.556</u>
Totaal overige schulden	<u>1.820</u>	<u>1.733</u>

De Overige schulden betreffen voornamelijk de aan contractanten terug te betalen bedragen. De Overige schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

**j. Overlopende Passiva**

	2015	2014
Nog te realiseren administratievergoeding	<u>673</u>	<u>964</u>
Totaal overlopende passiva	<u><u>673</u></u>	<u><u>964</u></u>

De post Nog te realiseren administratievergoeding betreft het aandeel van de in te houden administratievergoeding dat nog niet als gerealiseerde bate is verantwoord.

**Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen**

Binnen de balanspost te verdelen rechten is een bedrag opgenomen dat vooralsnog niet aan rechthebbenden wordt uitgekeerd in verband met tegen Thuis kopie lopende procedures. De hoogte van dit bedrag is mede op grond van juridisch advies door het bestuur van Thuis kopie vastgesteld.

Op basis van de dienstverleningsovereenkomst met Cedar B.V. heeft Stichting de Thuis kopie de verplichting om bij beëindiging van deze overeenkomst een vergoeding te betalen voor haar aandeel in de langlopende huisvestingskosten van Cedar B.V., alsmede een vergoeding voor de kosten die Cedar B.V. zou moeten maken voor de beëindiging van de arbeidsovereenkomsten van de direct ten behoeve van de stichting werkzame medewerkers.

De verplichting ultimo 2015 is conform de in de dienstverleningsovereenkomst tussen Cedar B.V. en Stichting de Thuis kopie vastgestelde berekeningswijze vastgesteld op € 444.078 (2014: € 425.753).



## Toelichting op de staat van baten en lasten

### k. Administratievergoedingen

De inhoudingspercentages voor de administratiekosten van Stichting de Thuis kopie worden jaarlijks gelijktijdig met de begroting vastgesteld door het bestuur. Vanaf het boekjaar 2016 is het inhoudingspercentage vastgesteld op 6,0% (2015: 7,5%). Met het vaststellen van de nog te realiseren administratievergoeding is daar reeds rekening mee gehouden. De administratievergoeding is lager dan begroot doordat er gerekend is met 7,5% administratiekostenvergoeding in de begroting van 2015.

### l. Personele Kosten

	2015	Begroting 2015	2014
Doorbelasting Cedar	585	611	607
Overige personeelskosten	<u>25</u>	<u>30</u>	<u>24</u>
Totaal personele kosten	<u><u>610</u></u>	<u><u>641</u></u>	<u><u>631</u></u>

De Personeelskosten betreffen de door Cedar B.V. doorbelaste kosten voor directe personele inzet. De personele kosten zijn in 2015 lager dan begroot doordat er in 2015 minder FTE's zijn ingezet.

### m. Bestuurskosten

Vergoedingen bestuur	65	60	80
Overige bestuurskosten	<u>3</u>	<u>2</u>	<u>1</u>
Totaal bestuurskosten	<u><u>68</u></u>	<u><u>62</u></u>	<u><u>81</u></u>

De bestuurskosten zijn in 2015 hoger dan begroot door extra bestuursvergaderingen voor de nieuwe Thuis kopie verdeling.

De bestuursleden van Stichting de Thuis kopie ontvangen voor hun werkzaamheden een vergoeding conform het Reglement Bestuursvergoedingen. Over de bestuursvergoedingen worden geen sociale verzekeringspremies afgedragen.

Hieronder staat het overzicht waaruit blijkt in welke hoedanigheid de bestuursleden aan Stichting de Thuis kopie verbonden zijn en welke vergoedingen hiervoor over 2015 zijn ontvangen.

	Beloning	Functie	Periode
Dhr. C. Vervoord	40.000	Voorzitter	gehele jaar
Dhr. mr. drs. M. Schok	3.583	Penningmeester	gehele jaar
Dhr. drs. E. Angad - Gaur	3.276	Secretaris	gehele jaar
Dhr. mr. G. Bleijerveld	2.201	Bestuurslid	gehele jaar
Dhr. drs. J. Boerstoeel	2.135	Bestuurslid	gehele jaar
Dhr. R. Huisman	2.456	Bestuurslid	gehele jaar
Dhr. mr. C. de Kiefte	2.245	Bestuurslid	gehele jaar
Mevr. E. Lammers	3.425	Bestuurslid	gehele jaar
Dhr. S. F. Maltha	3.397	Bestuurslid	gehele jaar
Dhr. mr. E. A van Ravenswaaij	<u>2.167</u>	Bestuurslid	gehele jaar
	<u><u>64.884</u></u>		

Op grond van de Wet Toezicht valt Stichting de Thuis kopie gedeeltelijk onder de Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen (WNT). De bezoldiging van de voorzitter ligt hierbij met een geschatte tijdsbesteding van 12 uur per week (0,32 FTE) onder het in artikel 2.3 WNT opgenomen maximum. De bezoldiging van de overige bestuursleden ligt onder het in art. 2.2 WNT voor toezichthouders opgenomen maximum van 10% van de van toepassing zijnde maximum bezoldiging. Op grond van een beleidsrichtlijn van het CvTA kan de omrekening naar een voltijds dienstverband hierdoor achterwege blijven. Alle bestuursleden zijn gedurende het hele jaar in functie geweest.

**n. Huisvestingskosten**

	2015	Begroting 2015	2014
Huisvestingskosten	<u>66</u>	<u>66</u>	<u>61</u>
Totaal huisvestingskosten	<u><u>66</u></u>	<u><u>66</u></u>	<u><u>61</u></u>

**o. Overige bedrijfslasten**

Kosten SONT	14	30	38
Juridische kosten	298	250	346
Overige kosten	<u>466</u>	<u>548</u>	<u>444</u>
Totaal overige bedrijfslasten	<u><u>778</u></u>	<u><u>828</u></u>	<u><u>828</u></u>

Door de doorbelaste algemene kosten Cedar komen de overige bedrijfslasten in 2015 significant lager uit dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door enkele incidente meevallers bij Cedar.

**p. Financieel resultaat**

Financieel resultaat	<u>472</u>	<u>165</u>	<u>404</u>
Totaal financieel resultaat	<u><u>472</u></u>	<u><u>165</u></u>	<u><u>404</u></u>

Het financieel resultaat is ondanks de rentedaling hoger dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door de hoge liquiditeit gedurende een groot gedeelte van 2015, aangezien begin 2015 de gelden uit de schikking met de Staat zijn ontvangen en een groot gedeelte van de repartitie eind 2015 is uitbetaald.

## Ondertekening

Datum vaststelling: 16 juni 2016, te Hoofddorp

Namens het bestuur,

Dhr. C. Vervoord  
Voorzitter

Dhr. mr. drs. M. Schok  
Penningmeester

## Overige gegevens

### Resultaatbestemming

In de statuten van Stichting de Thuis kopie is geen resultaatbestemming opgenomen. De bestemming van het resultaat heeft bij bestuursbesluit plaatsgevonden zoals is toegelicht bij de staat van baten en lasten. De bestemming van het resultaat is verwerkt in de jaarrekening.

### Gebeurtenissen na balansdatum

In 2016 heeft het bestuur van Stichting de Thuis kopie besloten om ten behoeve van alle groepen rechthebbenden een deel van de collectieve activiteiten in 2016 van de federatie Auteursrechtbelangen vanuit de thuis kopiegelden te financieren.

### Samenstelling bestuur en bureau

Stichting de Thuis kopie staat onder leiding van een algemeen bestuur dat wordt voorgezeten door een onafhankelijke voorzitter en verder bestaat uit vertegenwoordigers van de auteurs, de producenten en de uitvoerende kunstenaars.

Ten aanzien van de bezoldiging geldt dat alle functies waar bestuursleden vacatiegelden en/of reiskosten voor ontvangen als bezoldigd moeten gelden. Alleen de onafhankelijke voorzitter van Stichting de Thuis kopie ontvangt een vaste vergoeding. Overige bestuursleden ontvangen een vacatievergoeding voor vergaderingen van het bestuur van Thuis kopie dan wel vergaderingen en bijeenkomsten waar zij namens Thuis kopie aan deelnemen.

De samenstelling van het bestuur van Stichting de Thuis kopie in 2015 is als volgt:

**Dhr. C. Vervoord**

Voorzitter van Stichting de Thuis kopie

(Neven)functies:

- Bestuurslid van Stichting Cedar
- Bestuurslid Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoedingen Penningmeester van Stichting de Thuis kopie

**Dhr. mr. drs. M. Schok**

Penningmeester van Stichting de Thuis kopie

(Neven)functies:

- Hoofd Juridische zaken van de NVPI
- Bestuurslid van Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoedingen
- Bestuurslid van Stichting Leenrecht
- Bestuurslid van stichting Onderhandelingen leenvergoedingen (StOL)
- penningmeester van Vereniging voor Auteursrecht;

Dhr. Schok is in het bestuur benoemd namens de Audio producenten: NVPI

**Dhr. drs. E. Angad – Gaur** Secretaris van Stichting de Thuis kopie

(Neven)functies:

- Muzikant/componist/tekstschrijver/producer (Angad-Gaur Muziekproducties)
- Secretaris/directeur van Ntb, VCTN en SPAN (Stichting Personele Administratie Ntb)
- Voorzitter van Platform Makers
- Secretaris van Scobema (werkorganisatie t.b.v. samenwerking collectieve belangenbehartiging tussen NORMA, Ntb en FNV KIEM)
- Bestuurslid van Stichting Leenrecht (tevens vice -voorzitter secties audio, video en multimedia)
- Secretaris van Stichting Norma
- Voorzitter van de Sena sectie uitvoerend kunstenaars
- Secretaris van de Sena Raad van Aangeslotenen
- Bestuurslid landelijke Thema Afdeling D66 Cultuur
- Bestuurslid van SONT (Stichting Onderhandelingen Thuis kopievergoeding, bestuurslid namens Stichting de Thuis kopie)

Dhr. Angad - Gaur is in het bestuur benoemd namens de Audio uitvoerend kunstenaars: FNV KIEM en Ntb

**Dhr. mr. G. Bleijerveld** Bestuurslid Stichting de Thuis kopie

(Neven)functies:

- Muzikant/componist, docent Inholland Media Entertainment Management en zelfstandig juridisch consulent
- Voorzitter Stichting Scobema
- Secretaris Stichting Sociaal Fonds Buma
- Bestuurslid Stichting Leenrecht
- Vicevoorzitter sectie Visuele Werken van Stichting Leenrecht
- Lid sectie audio en video Stichting Leenrecht
- Bestuurslid Stichting Leenrecht Kunstfonds
- Penningmeester Stichting Norma
- Secretaris Popauteurs.NL
- Consultant Popauteurs.NL
- Consultant BVPop
- Bestuurslid Platform Makers
- Lid Sectorraad Kunsten FNV KIEM
- Lid Bondsraad FNV KIEM
- Voorzitter Alsbach Stichting

De heer Bleijerveld is benoemd namens de Muziekauteurs: Nieuw Geneco, Popauteurs.nl, BCMM, VCTN, VS en V en FNV KIEM

**Dhr. drs. J. Boerstoeel**

Bestuurslid Stichting de Thuiskopie

(Neven)functies:

- Penningmeester van het bestuur van het Letterkundig Museum / Kinderboekenmuseum in Den Haag q.q. penningmeester van de Steunstichting Ned. Letterkundig Museum en Documentatiecentrum

Dhr. Boerstoeel is in het bestuur benoemd namens de schrijvende auteurs: VS en V, VVL, FLA en NvJ

**Dhr. drs. R. Huisman**

Bestuurslid Stichting de Thuiskopie

(Neven)functies:

- Voorzitter bestuur Stichting Wim Crouwel Instituut
- Lid bestuur Stichting Dutch Design Daily
- Voorzitter bestuur Stichting Amsterdams Grafisch Atelier
- Bestuur Stichting Rechtshulp Ontwerpers
- Lid bestuur stichting PhotoQ

De heer Huisman is benoemd namens de beeldmakers: DuPho, BNO en FNV KIEM

**Dhr. mr. C. de Kiefte**

Bestuurslid Stichting de Thuiskopie

(Neven)functies:

- Bestuurder Kunsten bij FNV KIEM, tekenaar/vormgever/animator
- Bestuurslid Platform Makers
- Bestuurslid Stichting Norma
- Bestuurslid Federatie Auteursrechtbelangen
- Raad van toezicht Bijzondere Leerstoel Creatief Ondernemerschap (prof. dr. J.A. van den Born), Universiteit van Tilburg
- Secretaris bestuur Ontwikkelingsfonds Creatieve Industrie (OCI)

Dhr. De Kiefte is in het bestuur benoemd namens de Video uitvoerend kunstenaars: FNV KIEM, NtB en ACT

**Mevr. E. Lammers**

Bestuurslid Stichting de Thuiskopie

(Neven)functies:

- Bestuurslid van VEVAM
- Scenarioschrijver en speelfilmregisseur

Mevr. Lammers is in het bestuur benoemd namens de Video auteurs: DDG en Netwerk Scenarioschrijvers

**Dhr. S.F. Maltha**

Bestuurslid van Stichting de Thuiskopie

(Neven)functies:

- Adviseur SEKAM en SEKAM Video
- Lid van de General Assembly van AGICOA
- Bestuurslid AGICOA

Dhr. Maltha is in het bestuur benoemd namens de Video producenten: OTP en FPN

**Dhr. mr. E. A. van Ravenswaaij**

Bestuurslid Stichting de Thuiskopie

(Neven)functies:

- Partner bij HuijskensBickerton, Amsterdam
- Bestuurslid Stichting Leenrecht
- Secretaris van het bestuur van de Koninklijke Haarlemsche Football Club "HFC"
- Voorzitter van het Oranjecomité Aerdenhout-Bentveld
- Secretaris Stichting United Academics

Dhr van Ravenswaaij is benoemd namens de rechthebbende omroepen: NPO, ROOS en VCO

Stichting de Thuis kopie heeft op basis van een dienstverleningscontract de uitvoering van haar activiteiten ondergebracht bij het Centrum voor Dienstverlening Auteurs- en aanverwante Rechten (Cedar B.V.). Cedar voerde in 2015 de volledige facilitaire dienstverlening uit voor zes auteursrechtenorganisaties: Stichting Leenrecht, Stichting Lira, Stichting Pro, Stichting Reprorecht, Vereniging VEVAM en Stichting De Thuis kopie. Daartoe behoren diensten als juridische zaken, financiële administratie, communicatie, huisvesting en personeelszaken. Daarnaast neemt Stichting de Thuis kopie deel in het bestuur van Stichting Cedar, de aandeelhouder van Cedar B.V.

Het bureau van Stichting de Thuis kopie is het uitvoeringsorgaan van het bestuur van de Stichting. De werkzaamheden worden uitgevoerd door medewerkers die functioneel worden aangestuurd door de accountmanager van de stichting, mevrouw mr. H. Wijminga.

### **Bureau (staf)**

Mw. mr. H. Wijminga – Accountmanager  
Dhr. M. Balm – Medewerker Opsporing en Handhaving  
Dhr. W. Klomp – Beleidsmedewerker/relatiebeheer

#### *Administratief medewerkers*

Mw. J. Buys-Driessen - Teamleider Administratie  
Dhr. A. Eveleens – Administratie

#### *Medewerkers Finance & Control*

Dhr. A.D. Koudijs – Controller  
Mw. F.F. Hu – Administrateur

#### *Medewerkers Juridische zaken*

Dhr. mr. S.J. Donker – Manager Juridische zaken  
Mw mr. M. van der Jagt – Jurist  
Mw. mr. L. Raat - Jurist

### **Stichting de Thuis kopie**

Postadres  
Postbus 3060  
2130 KB Hoofddorp

Bezoekadres  
Kruisweg 793-795  
2132 NG Hoofddorp

T +31 (0)23 870 02 06  
F +31 (0)23 870 02 10  
thuis kopie@cedar.nl  
www.thuis kopie.nl

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van Stichting De ThuisKopie

### Verklaring over de jaarrekening 2015

#### *Ons oordeel*

Wij hebben de jaarrekening 2015 van Stichting De ThuisKopie te Hoofddorp gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting De ThuisKopie op 31 december 2015 en van het resultaat over 2015 in overeenstemming met titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW), de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 Organisaties zonder winststreven (RJ 640) en de bepalingen van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) van en krachtens artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2015;
2. de exploitatierekening over 2015; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en overige toelichtingen.

#### *Benadrukking ten aanzien van de uitkering aan individueel rechthebbenden*

In 2015 is voor € 62.565.000 uitgekeerd aan rechthebbenden, zoals blijkt uit het mutatieoverzicht te verdelen rechten, opgenomen op pagina 23 van de jaarrekening. De verdeling van bedragen welke beschikbaar zijn voor het uitkeren aan individueel rechthebbenden valt buiten de scope van onze controle. Wij hebben dan ook geen werkzaamheden verricht omtrent deze onderverdeling. Dit doet geen afbreuk aan ons oordeel over de jaarrekening.

#### *De basis voor ons oordeel*

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het krachtens artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten van toepassing zijnde onderdelen van het Controleprotocol WNT. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting De ThuisKopie zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### *Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening*

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en het getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met titel 9 Boek 2 BW, RJ 640 en de bepalingen van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) van en krachtens artikel 25a van de wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk



voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

#### *Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening*

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze

controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven.

- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

#### **Verklaring betreffende overige door wet- of regelgeving gestelde vereisten**

##### *Andere informatie*

Dit rapport omvat, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, andere informatie. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Wij vermelden op basis van de verplichtingen onder titel 9 Boek 2 BW en de controlestandaarden dat:

- wij geen tekortkomingen hebben geconstateerd naar aanleiding van het onderzoek of het bestuursverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, overeenkomstig titel 9 Boek 2 BW is opgesteld, en of de door titel 9 Boek 2 BW vereiste overige gegevens zijn toegevoegd;
- het bestuursverslag, voor zover wij dat kunnen beoordelen, verenigbaar is met de jaarrekening.

Ons oordeel over de jaarrekening omvat niet de andere informatie en we brengen over de andere informatie geen controleoordeel of andere vorm van assurance conclusie tot uitdrukking. In het kader van onze controle van de jaarrekening is het, op basis van de controlestandaarden, onze verantwoordelijkheid om de andere informatie te lezen. Hierbij overwegen wij of een inconsistentie van materieel belang bestaat tussen de andere informatie en de jaarrekening. Hiertoe gebruiken wij de verkregen controle-informatie van de jaarrekeningcontrole en de tijdens de controle getrokken conclusies. Daarnaast gaan wij na of de andere informatie anderszins afwijkingen van materieel belang lijkt te bevatten. Als wij concluderen, gebaseerd op werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, dat deze andere informatie een afwijking van materieel belang bevat, zijn wij verplicht dit feit te rapporteren.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie waaronder het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met titel 9 Boek 2 BW.

Amstelveen 16 juni 2016

BDO Audit & Assurance B.V.  
namens deze,

w.g.  
A.P. van Veen RA